

## **TOIMINTASUUNNITELMAN 2011 TOTEUTTAMISSUUNNITELMA**

---

### **VUODEN 2011 ERITYISASIAT**

#### **EDUSKUNTAVAALIT**

- Miksi:** Eduskuntavaalit käydään keväällä 2011. Ehdokasasettelu vahvistetaan 17.3., ennakköäänestys on 6.-12.4. ja varsinainen vaalipäivä 17.4. Vaikutetaan ehdokkaisiin ja puolueisiin yhteistoiminnassa SYL:n, SAMOK:n ja JAMKOn kanssa.
- Miten:** Suunnitellaan ja toteutetaan SYL:n valtakunnalliseen kampanjan kanssa yhteensopiva, keskisuomalaiset opiskelun erityisolosuhteet huomioiva JYYn vaalikampanja. Kampanjaan kuuluvat päätavoitteet, vaaliteemat sekä vaalitoiminta. Hallitus valmistelee kampanjaa, edustajisto kommentoi sekä vahvistaa tavoitteet ja teemat kokouksessaan.
- Vastuu:** Hallituksen puheenjohtaja
- Aikataulu:** Tammikuu - huhtikuu (vaalipäivä 17.4.)

#### **JYVÄSKYLÄN YLIOPISTON REHTORIN VAIHTUMINEN 2012**

- Miksi:** Jyväskylän yliopiston hallitus avaa uuden rehtorin hakuprosessin vuoden 2011 alussa. Jatkaaja valittaneen vuoden loppuun mennessä. Uusi rehtori aloittaa toimensa rinnakkain rehtori Aino Sallisen kanssa, joka eläköityy kesäkuussa 2012. Vaikutetaan opiskelijoiden, ylioppilaskunnan ja yliopiston kannalta parhaan jatkajan valitsemiseksi.
- Miten:** Yhteistyö yliopiston hallituksen opiskelijajäsenen, muiden jäsenten ja henkilöstöryhmien kanssa. Ehdokkaiden arviointi ja tapaamiset, mahdollisesti paneeli tai muu julkinen tapahtuma.
- Vastuu:** Hallituksen puheenjohtaja
- Aikataulu:** Koko vuosi

#### **SYKSYN 2011 EDUSTAJISTOVAALEIHIN VALMISTAUTUMINEN**

- Miksi:** Jatketaan keskusvaalilautakunnan vuonna 2010 aloittamaa työtä vaaleihin liittyneiden epäkohtien selvittämiseksi; tehdään selvitys sähköisen äänestämisen käyttöönoton mahdollisuudesta vuoden 2013 edustajistovaaleissa; selvitetään uudistetun puoluerahituslain seuraukset edustajistoryhmien taloudelliselle tukemiselle.
- Miten:** Toteutetaan sähköistä äänestystä koskeva selvitys yhteistyössä keskusvaalilautakunnan kanssa; avustuskriteerityöryhmä selvittää puoluerahituslain vaikutukset yleisavustuskriteerien luonnin yhteydessä 1.3. mennessä
- Vastuu:** Keskusvaalilautakunta, hallituksen puheenjohtaja, avustuskriteerityöryhmä
- Aikataulu:** Koko vuosi

## **HILJAISEN TIEDON SIIRTÄMINEN TULEVILLE TOIMIJOILLE**

**Miksi:** JYYn hallitusten on otettava vastuuta hyödyllisen tiedon, käytänteiden ja kehitysmahdollisuuksien välittämisestä seuraajilleen.

**Miten:** Hallituksen jäsenet kirjoittavat kattavat sektoritestamentit tukemaan seuraajiensa perehdytystä ja tallentavat kaikki käyttämänsä asiakirjat heidän käyttöönsä. Sektoritestamentteja kirjoitetaan pitkin vuotta. Tosun tosun toteutumat tallennetaan dokumentoimaan toiminnan edistymistä. Järjestetään perehdytysten lisäksi 2011 ja 2012 hallitusten keskusteluilta.

**Vastuu:** Koko hallitus

**Aikataulu:** Koko vuosi

## **POIKKISEKTORAALISEN KV-TOIMINNAN KEHITTÄMINEN**

**Miksi:** Kansainvälisten vaihto- ja tutkinto-opiskelijoiden osallistamista JYYn muuhun toimintaan on kehitettävä.

**Miten:** Kehitetään kv-sektorin toimijoiden keskinäistä viestintää, yhteistyötä ja työnjakoa sekä vuorovaikutusta muiden sektorien toiminnan suunnittelun kanssa. Järjestetään ainejärjestöjen kv-koulutus. Panostetaan kansainvälisille opiskelijoille suunnattuun tiedotukseen JYYn muusta toiminnasta (esim. järjestösektorin tapahtumat) ja suunnitellaan merkittäviä tapahtumia poikkisektoraalisesti päällekkäisyyksien välttämiseksi. Verkkosivu-uudistuksen yhteydessä tehdään vastuunjako myös englanninkielisistä päivityksistä.

**Vastuu:** Kv-vastaava, koko hallitus

**Aikataulu:** Koko vuosi

## **STUDENT LIFE -PROJEKTIIN OSALLISTUMISEN JATKO**

**Miksi:** Yliopisto aloitti Student Life -projektin vuoden 2010 alussa. Projektin tarkoitus on luoda palvelukonsepti opiskelijan kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistämiseksi.

**Miten:** JYY osallistuu edelleen aktiivisesti Student Life -ohjausryhmään sekä neljään alaryhmään ja ajaa painokkaasti mm. opintopsykologia, opinto- ja urapalveluiden resursointia sekä joustavia opintomuotoja kuten eTenttimistä. Student Life -työtä yhdistetään kuntavaikuttamiseen.

**Vastuu:** Hallituksen puheenjohtaja (ohjausryhmä), alaryhmien opiskelijajäsenet

**Aikataulu:** Koko vuosi

## **YLIOPPILASTALON TULEVAISUUDEN SUUNNITTELU**

**Miksi:** Varaudutaan ylioppilastalon peruskorjaukseen 2015 suunnitteleamalla tiloille uusi käyttötarkoitusten kokonaisratkaisu tai eri ratkaisuskenaarioita.

**Miten:** Toteutetaan jäsenistölle suunnattu ideakampanja ja suunnitellaan (kampanjan pohjalta) tilaratkaisuja avoimessa työryhmässä, joka jättää raporttinsa vuoden loppuun mennessä. Suunnittelussa pysytään tiiviissä vuorovaikutuksessa JYYn kiinteistöpalvelujen ja Ylioppilastalo Oy:n kanssa sekä koordinoidaan Suomen yliopistokiinteistöjen ja Sonaatin kanssa, etteivät Ilokiven ja Lozzin remontit toteudu päällekkäin.

**Vastuu:** Hallituksen puheenjohtaja, talousvastaava, pääsihteeri

**Aikataulu:** Helmikuu - joulukuu

### **JYYN EETTINEN HANKINTAOHJEISTUS**

**Miksi:** Suurena julkisoikeudellisena yhteisönä JYYn hankinnoilla on merkittävä ympäristövaikutus.

**Miten:** Luodaan JYYlle eettinen ohjeistus poikkisektoraalisessa työryhmässä (ympäristö-, kehitysyhteistyö- ja talussektorit). Työryhmä määrittelee eettisen ohjeistuksen kriteerit.

**Vastuu:** Ympäristövastaava

**Aikataulu:** Tammi-toukokuu

### **VAPAAEHTOISTOIMINNAN TEEMAVUOSI 2011**

**Miksi:** Euroopan vapaaehtoistoiminnan teemavuoden 2011 tarkoitus on kannustaa aktiiviseen vaikuttamiseen. Teemavuosi tarjoaa tilaisuuden osoittaa, että vapaaehtoistoiminta lisää kansalaisvaikuttamista ja kansalaisten yhteenkuuluvuuden tunnetta niin paikallis- kuin aluetasollakin kuin kansallisella ja Euroopan tasolla.

**Miten:** sisäänrakennetaan projekti- ja yleisavustuskriteereihin

**Vastuu:** Järjestövastaavat, jäsenpalvelusihteeri, avustuskriteerityöryhmä

**Aikataulu:** Yleisavustushaku 1.3.-31.3. / koko vuosi

## **TALOUS**

### **PITKÄN AIKAVÄLIN TALOUSSUUNNITELMA**

**Miksi:** Taloussuunnittelussa kiinnitetään huomiota tulevaisuuden investointeihin kuten ylioppilastalo Ilokiven peruskorjaukseen.

**Miten:** Jatketaan edellisen hallituksen aloittamaa pitkän/keskipitkän aikavälin taloussuunnitelman työstämistä hallitusvastaavan, talouspäällikön ja muiden tarvittavien tahojen kanssa.

**Vastuu:** Talousvastaava ja talouspäällikkö

**Aikataulu:** Alkaen maaliskuusta 2011

### **LYYRAN JA OPISKELIJA-ALENNUSTEN KEHITTÄMINEN**

**Miksi:** Pyritään edelleen kehittämään opiskelija-alennuksia.

**Miten:** Pidetään yhteyttä muihin Lyyraa käyttäviin ylioppilaskuntiin. Kartoitetaan Lyyran käyttömahdollisuuksia yliopiston ja Sonaatin kanssa. Pohditaan mahdollisuuksia kehittää opiskelija-alennuksia myös muiden yhteistyötahojen, kuten JAMKOn kanssa.

**Vastuu:** Talousvastaava

**Aikataulu:** Koko vuosi

## **YRITYS- JA JÄRJESTÖYHTEISTYÖ**

- Miksi:** Pyrkimyksenä on luoda mahdollisimman pitkiä ja molemminpuolista hyötyä tuottavia yhteistyömuotoja.
- Miten:** Kehitetään ylioppilaskunnan yhteistyösuhteita paikallisiin yrityksiin ja järjestöihin kaikilla sektoreilla. Yhteistyömuotoja ovat esimerkiksi näkyvyyden tarjoaminen yhteistyötahoille ylioppilaskunnan tapahtumissa ja julkaisuissa.
- Vastuu:** Talousvastaava
- Aikataulu:** Koko vuosi

## **JÄRJESTÖJEN TALOUSVASTAAVIEN VERTAISTUKIVERKOSTO**

- Miksi:** Kehitetään JYYn piirissä toimivien järjestöjen talousvastaavien vertaistukea.
- Miten:** Järjestetään talouskoulutusta ja kehitetään talousvastaavien sähköpostilistan käyttöä.
- Vastuu:** Talousvastaava
- Aikataulu:** Kevät 2011

## **KORKEAKOULUPOLITIikka JA TUTORTOIMINTA**

### **EDISTETÄÄN KOKO LUKUVUODEN TEHOKKAAMPAA HYÖDYNTÄMISTÄ OPINNOISSA**

- Miksi:** Lukukausien alut ja loput ovat usein heikosti hyödynnettyjä yliopiston koulutuksen järjestämisessä. Erityisesti kevätlukukauden kurssit päättyvät usein paljon ennen kesäkauden alkua. Myöskään yksittäisen opetusviikon aikana kaikkia päiviä ei aina ole hyödynnetty tasaisesti. Lukuvuosien aikana on siten paljon potentiaalisia opetuspäiviä, jotka jäävät hyödyntämättä. Yliopiston kesäopetus on heikoissa kantimissa. Opiskelijoiden on voitava edistää opintojaan joustavasti myös kesäisin. Tiedekuntien tulee panostaa kesällä pidettävien kurssien määrään ja laatuun, kuitenkin niin, ettei esimerkiksi pakollisia kursseja järjestetä vain kesän aikana. Ylioppilaskunnan on vaikutettava siihen, että tiedekunnat pitäisivät yhteneväiset perioditauot.
- Miten:** Koko lukuvuoden käyttöönottoa tehostetaan panostamalla kesäopetustarjonnan lisäämiseen ja eTentti-järjestelmän tehokkaampaan käyttöönottoon. Asiaa edistetään koulutusneuvoston ja hallinnon opiskelijaedustajien kautta.
- Vastuu:** Kopovastaava Kratochvil ja kopsihteeri
- Aikataulu:** Helmikuu - kesäkuun loppu

### **UUSIEN OPPIMISYMPÄRISTÖJEN KEHITTÄMINEN**

- Miksi:** Yliopistolla on viime aikoina ollut useampia projekteja, joiden tarkoituksena on ollut kehittää olemassa oleviin tiloihin uudenlaisia oppimisympäristöjä. Tällaisia tiloja ovat muun muassa Aallon lukusali, Parviaisen talo ja liikunnan kirjasto sekä Agoran holvi.
- Miten:** JYY antaa yliopistolle ideoita ja rohkaisee kehittämään uudenlaisia oppimisympäristöjä vastaamaan mahdollisimman hyvin opiskelijoiden ja nykypäivän opiskelutarpeita. Vaikutetaan oppimisympäristöjen

kehittämiseen myös Student Life -alaryhmissä. Oppimisympäristöjen suunnitteluun vaaditaan opiskelijaedustusta.

**Vastuu:** Kopovastaava Kratochvil, koposihteeri

**Aikataulu:** ensimmäisten Student-life -alaryhmäkokousten yhteydessä

### **UUSIEN OPISKELIJOIDEN SISÄÄNOTON SUPISTAMISEEN VAIKUTTAMINEN**

**Miksi:** Yliopisto sitoutui strategiassaan supistamaan uusien opiskelijoiden sisäänottoa 10 prosenttia vuosikymmenen puoleen väliin mennessä mm. tiedekuntien yhteisten kandidaatinohjelmien kautta. Sisäänottomäärät putoavat jo 2011 aikana 7,2%, joten tilannetta kannattaa seurata. Liiallinen sisäänoton vähentäminen heikentää aineiden elinkelpoisuutta (johtaa mahdollisiin lakkautuksiin), maltillinen sen sijaan parantaa opettaja/opiskelija-suhdelukua.

**Miten:** JYY vaikuttaa tavoitteen mukaisesti toimenpiteisiin muun muassa hallinnon opiskelijaedustajien ja ainejärjestöjen kautta, sekä pitää silmällä opettaja/opiskelija -suhdelukua.

**Vastuu:** Kopovastaavat Punkari ja Kratochvil

**Aikataulu:** Koko vuosi

### **TUTKINTOSÄÄNNÖN JALKAUTTAMISEN SEURAAMINEN**

**Miksi:** Yliopiston uusi tutkintosääntö astui voimaan kesällä 2010. Sääntö toi mukanaan monia pienempiä ja suurempia muutoksia yksiköiden, henkilökunnan ja opiskelijoiden toimintaan.

**Miten:** Tavoitteena on seurata ja tiedottaa säännöstä kaikissa tiedekunnissa ja laitoksissa sekä edistää opiskelijan oikeusturvan kannalta keskeisten säädösten toteutumista yhdessä hallinnon opiskelijaedustajien ja ainejärjestöjen kanssa. Tutkintosäännön tuomista muutoksista opiskelijoiden oikeuksiin tiedotetaan tehokkaasti valiokunnissa sekä julistekampanjan avulla. Lisäksi päivitetään opiskelijan oikeudet ajan tasalle jäsenkalenteriin.

**Vastuu:** Kopovastaavat Punkari & Kratochvil

**Aikataulu:** Kevät 2011

### **OPISKELIJOIDEN OHJAUSPALVELUIDEN TILANTEEN SELVITTÄMINEN**

**Miksi:** Selvitetään kokonaisvaltaisesti opintojen edistymiseen ja opiskelijoiden ohjaukseen liittyvien palveluiden tila yliopistossa verraten eri yksiköitä. Selvityksessä huomioidaan tutorointi, tukihenkilökunnan määrä, orientaatio ja oppimistaitokurssit. Opiskelijoiden ohjauspalvelut ovat olennaisia tukiverkkoja, joiden toiminta edesauttaa opiskelijoita opiskelemaan.

**Miten:** Tilanteeseen pyritään vaikuttamaan hallinnon opiskelijaedustajien kautta ja muita opiskelijaresursseja hyödyntäen. Lisäksi selvitetään asiaa opintoasiainpäälliköiltä tiedekuntatasolla. Yliopistotasolla asiaa selvitetään opintohallintopäällikön kanssa. Asiaa edistetään myös Student Life -alaryhmissä.

**Vastuu:** Kopovastaava Kratochvil & koposihteeri

**Aikataulu:** Syksyyn mennessä

## **TUTOROPPAAN LAATIMINEN**

- Miksi:** Monilla muilla tutorkoulutusta järjestävillä tahoilla on hyviä esimerkkejä oppaan hyödyntämisestä koulutuksen tukena. Tavoitteena on laatia JYYlle oma tutoropas, joka jaetaan vuosittain tutorkoulutukseen osallistuville ja joka tukee erityisesti pienryhmän ohjausta.
- Miten:** Kirjoitetaan tutor-opas ottaen mallia muiden tahojen laatimista tutor-opaista, sovelletaan tietoa vastaamaan JYYn järjestämää koulutusta ja keskitytään erityisesti pienryhmän johtamisen tukemiseen.
- Vastuu:** Kopovastaava Punkari & koposihteeri
- Aikataulu:** Syksyn ensimmäiseen koulutuspäivään 27.8. mennessä

## **OPISKELIJOIDEN TYÖELÄMÄVALMIUKSIIN PANOSTAMINEN**

- Miksi:** Korkeakoulutettujen työttömyys on edelleen historiallisen korkealla tasolla. Monet poliittiset tahot ovat pitäneet yllä tavoitetta pidentää työuria nimenomaan alkupäästä, jolloin opiskelijoiden tulisi voida valmistua yliopistoista entistä nopeammalla tahdilla. Tänä aikana yliopiston on yhteistyössä muiden tahojen kanssa panostettava opiskelijoiden työllistymisen edistämiseen mahdollisimman paljon.
- Miten:** JYY vaikuttaa siihen, että opintoaikojen lyhentäminen ei tapahdu ainoastaan pakkokeinoilla vaan edistämällä opintojen ja ohjauksen laatua. JYY pyrkii nostamaan yliopiston ura- ja rekrytointipalveluiden tasoa merkittävästi. Pyritään toimimaan opintoasiainpäälliköiden kanssa tiedekuntien yhteisten työelämäkurssien perustamiseksi. Työelämävalmiuksiin pyritään vaikuttamaan myös mentorointiohjelmien perustamisella.
- Vastuu:** Kopovastaava Kratochvil
- Aikataulu:** Helmikuu – toukokuu

## **SÄHKÖISTEN OPISKELUMATERIAALIEN SAATAVUUDEN PARANTAMINEN**

- Miksi:** Opintojen käytännön järjestelyä hankaloittaa usein se, että opiskelija on hyvin sidottu kirjaston aukioloaikoihin ja kurssikirjojen saatavuuteen. Sähköisesti vuorokauden ympäri saatavilla olevat opiskelumateriaalit voivat helpottaa opiskelua erityisesti hyvin suosittujen kurssien kohdalla.
- Miten:** Keskustellaan yliopiston koulutusjohtajan sekä kirjaston johtokunnan kanssa asiasta sekä jatketaan kartoitusta erilaisista sähköisten opiskelumateriaalien vaihtoehtoista.
- Vastuu:** Kopovastaava Punkari
- Aikataulu:** Kevät

## **OPINTOSUORITUKSET LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ**

- Miksi:** Opiskelijat voivat saada opintopisteitä toimimalla mm. ainejärjestöissä, ylioppilaskunnassa tai hallinnon opiskelijaedustajana vain osassa tiedekunnista. Osana tavoitetta kasvattaa opiskelijoita aktiiviseen kansalaisuuteen, kaikkien opiskelijoiden tulisi voida saada opintopisteitä luottamustehtävien suorittamisesta.

**Miten:** JYY pyrkii ratkaisemaan opiskelijoita epätasa-arvoisesti kohtelevan tilanteen, jossa osa tiedekunnista myöntää luottamustehtävistä opintopisteitä, kun taas osa ei. JYY pyrkii koulutusneuvoston, opintoasiainpäälliköiden ja Student Life -alaryhmien avulla muodostamaan standardin siitä, mistä luottamustoimista opintopisteitä kuuluisi saada.

**Vastuu:** Kopovastaava Kratochvil

**Aikataulu:** Maaliskuu

### **OPISKELIJOIDEN JOUSTAVIEN OPINTO-OIKEUKSIEN TILANTEEN KARTOITTAMINEN**

**Miksi:** Opiskelijoille lupailtiin joustavia opinto-oikeuksia yliopistoallianssin kautta, jotka eivät toteutuneet.

**Miten:** Opiskelijoiden joustavien opintomahdollisuuksien tarve on kartoitettava ja niiden kehittämiseen on vaikutettava mm. verkko-opetuksen parantamisen avulla. Vaikutetaan avoimemman tiedetuksen puolesta. Asiaa neuvotellaan opintoasiainpäälliköiden ja koulutusneuvoston kanssa. Joustavista opinto-oikeuksista pyritään myös laatimaan esimerkkejä hyvistä käytänteistä, jotta niiden käyttöönotto helpottuu.

**Vastuu:** Kopovastaavat Kratochvil & Punkari, koposihteri

**Aikataulu:** Kevät

### **YLIOPISTOTASOISEN KURSSIPALAUTEJÄRJESTELMÄN KEHITTÄMINEN**

**Miksi:** Vaikutetaan siihen, että yliopistolle kehitettäisiin yhtenäinen kurssipalauttejärjestelmä. Tätä kautta kursseista voidaan saada vertailukelpoista tietoa, jolla opetusta voidaan kehittää sekä laatua parantaa. Lisäksi opiskelijat voivat helpommin suoriutua velvollisuudestaan antaa kursseista palautetta.

**Miten:** Vaikutetaan asiaan THK:n johtokunnan opiskelijajäsenten kanssa muun muassa kehittämällä Korpin palautteenantojärjestelmää. Asiaa viedään eteenpäin koulutusneuvostossa.

**Vastuu:** Kopovastaava Kratochvil

**Aikataulu:** Syyskuu - lokakuu

### **EU- JA ETA-MAIDEN ULKOPUOLELTA TULEVIEN LUKUKAUSIMAKSUKOKEILUN SEURAAMINEN**

**Miksi:** Uusi yliopistolaki mahdollisti lukukausimaksujen perimisen Euroopan talousalueen ulkopuolelta tulevilta opiskelijoilta. Näillä näkymin tulevan hallituskauden aikana viedään läpi ensimmäisiä sisäänottoja, joissa maksuja peritään.

**Miten:** Tilannetta seurataan tarkasti yhdessä kv-sektorin kanssa, ja erityisesti tulee valvoa lukukausimaksujen edellytyksenä olevan stipendijärjestelmän kehittämistä.

**Vastuu:** Kopovastaava Kratochvil

**Aikataulu:** koko vuosi

## **HALLINNON OPISKELIJAEDUSTAJIEN KOULUTUS JA YHTEYDENPITO**

**Miksi:** Yliopistolain myötä hallinnon opiskelijaedustajien rooli opiskelijoiden edunvalvonnan etulinjassa on korostunut entisestään. Ylioppilaskunnan on annettava hallopedille koulutus, jonka pohjalta hän kykenee ajamaan opiskelijan asiaa.

**Miten:** Vuoden aikana järjestetään kaksi koulutustilaisuutta, joista ensimmäinen kevätlukukaudella ja toinen syksyllä. Kevätlukukauden tapaamiseen kutsutaan myös ainejärjestöjen kopovastaavat. Syksyn koulutus tapahtuu uusien hallopedien valinnan jälkeen. Tähän koulutukseen kutsutaan myös vanhat hallopedit paikalle, jotta hiljainen tieto välittyy eteenpäin uusille. Koulutuksissa annetaan myös valmis esimerkki aikataulumallista, joka auttaa hallopedejä valmistautumaan tuleviin kokouksiin. Lisäksi pyritään sitouttamaan hallopedit säännölliseen osallistumiseen opinto- ja tiedevaliokuntaan.

**Vastuu:** Kopovastaavat Kratochvil & Punkari, koposihteeri

**Aikataulu:** 1.3. 2011; syksyllä vaalien jälkeen toinen (marraskuu)

## **AINEJÄRJESTÖJEN KOPOVASTAAVIEN KOULUTUS**

**Miksi:** Ainejärjestön opinto- tai koulutuspoliittiset vastaavat ovat keskeisessä asemassa laitostason opiskelijoiden edunvalvonnassa. Kopovastaavien rooli on äärimmäisen tärkeä myös ainejärjestön ja hallinnon opiskelijaedustajien välisessä yhteydenpidossa. JYYn on annettava heille koulutus, jonka pohjalta he kykenevät toimimaan tehtävissään.

**Miten:** JYY tukee ja kouluttaa kopovastaavia molempina lukukausina ja antaa verkostoitumismahdollisuuksia erityisesti opinto- ja tiedevaliokunnan kautta. Osallistumiskynnystä valiokunnan kokouksiin pyritään madaltamaan.

**Vastuu:** Kopovastaavat Kratochvil & Punkari, koposihteeri

**Aikataulu:** Ensimmäinen koulutus 8.2.2011 ja toinen järjestöjen hallitusten vaihdon jälkeen syys-lokakuussa.

## **TUTORVISIO 2 -TYÖRYHMÄN TYÖN JALKAUTTAMINEN**

**Miksi:** Tutorvisio2-työryhmä sai vuoden 2010 aikana työnsä valmiiksi. Työryhmä esitti uusia toimenpiteitä ylioppilaskunnan järjestämän pienryhmäohjaajakoulutuksen kehittämiseksi.

**Miten:** Toteutetaan Tutorvisio2-työryhmän loppuraportin parannusehdotukset JYYn sisäisesti ja kehitetään tutorien ja yksiköiden välistä yhteydenpitoa nostamalla ehdotukset esille opintoasiainkokouksissa ja koulutusneuvostossa.

**Vastuu:** Kopovastaava Punkari, koposihteeri

**Aikataulu:** Kevät 2011

## **eTENTIN KÄYTTÖÖNOTON VAUHDITTAMINEN**

**Miksi:** Sähköiset eTentit ovat lisääntyneet kampuksella hyvän lobbaustyön ansiosta. Useilla laitoksilla toiminta on kuitenkin vielä pienimuotoista.

**Miten:** Vaikutetaan tietohallintokeskukseen ja opettajiin tenttien lisäämiseksi niissä laitoksissa, joissa eTenttejä ei vielä ole mahdollista suorittaa. Lisäksi



parannetaan opiskelijoiden tietoisuutta sähköisen tenttimisen mahdollisuuksista.

**Vastuu:** Kopovastaava Punkari, koposihteeri

**Aikataulu:** Kevät 2011

### **VALITUSVIIKOT**

**Miksi:** Valitusviikkojen tarkoituksena on kerätä opiskelijoilta kehitysideoita ja nostaa esille ongelmia, jotka liittyvät yliopiston, ylioppilaskunnan tai muiden opiskelijoita lähellä olevien palveluiden toimintaan.

**Miten:** Koposektori jalkautuu valiokunnan kanssa keräämään valituksia ympäri kampusta. Palautteet koostetaan ja niillä annetaan suoraa palautetta ja kritiikkiä tahoille, jotka sitä opiskelijoiden mielestä tarvitsevat.

**Vastuu:** Valiokunnan pj, kopovastaava Kratochvil, koposihteeri

**Aikataulu:** 7.3 - 18.3.

### **MAKSUTTOMAN KOULUTUKSEN PÄIVÄ**

**Miksi:** Maksuttoman koulutuksen päivä järjestetään vuosittain loppuvuodesta yhdessä kv-sektorin kanssa ja yhteistyössä SYLn ja muiden ylioppilaskuntien kanssa. Tapahtumalla on tarkoitus nostaa esille maksullisen koulutuksen tuomia ongelmia ja lisätä tietoisuutta maksuttoman koulutuksen tärkeydestä.

**Miten:** Valiokunta valitsee metodin, jolla maksutonta koulutusta tehdään ajankohtaiseksi. Suunnittelun jälkeen tapahtuma jalkautetaan kampukselle opiskelijoiden keskuuteen.

**Vastuu:** Valiokunnan pj, Kratochvil

**Aikataulu:** Marraskuu; 28.11.

### **HYVÄ OPETTAJA -PALKINTO**

**Miksi:** Hyvän opettajuuden palkitsemiseksi.

**Miten:** Hyvä opettaja -kilpailu järjestetään vuodenvaihteessa. Kilpailulla on vuosittain vaihtuva teema, jonka opinto- ja tiedevaliokunta päättää. Palkintoraha on saatu Yliopistosäätiöltä ja palkintoa on jaettu yliopiston vuosijuhlien yhteydessä maaliskuussa. Tulevan vuoden kilpailun aikataulua aikaistetaan hieman nykyisestä, jotta luentojen seuraaminen helpottuu.

**Vastuu:** Valiokunnan pj, kopovastaava Kratochvil ja koposihteeri

**Aikataulu:** Lokakuu - helmikuu

### **SELVITYS TUTOR-TOIMINNAN ALOITTAMISESTA KAIKILLE MAISTERIOPISKELIJOILLE**

**Miksi:** Maisterivaiheeseen tulevat opiskelijat käyvät usein opintojensa ohella töissä, jolloin verkostoituminen opiskelijatovereihin ja osallistuminen tutorryhmiin on hankalaa. Tämä asettaa tutorin haastavaan tilanteeseen, jossa hänen tulisi välittää kaikki tarvittava ja olennainen informaatio minimaalisessa ajassa. On syytä pohtia maisterivaiheen tutorointiin joustavia käytänteitä, joilla taataan informaation välittyminen tutoroitavalle, ja toisaalta taas vaaditaan

maisterivaiheen opiskelijalta jonkinlainen koulutus tai perehdytys, jolla varmistetaan hänen pätevyytensä toimia tutorina.

**Miten:** Keskustellaan opintohallintopäällikön ja opintoasiainpäälliköiden kanssa sekä selvitetään informaation webjulkaisumahdollisuuksia.

**Vastuu:** Kopovastaava Punkari

**Aikataulu:** Kevät

## SOSIAALIPOLITIikka

### TOIMEENTULOINFO

**Miksi:** Opiskelijat hyötyvät kesän toimeentuloa ja opintotukea koskevasta tiedotuksesta.

**Miten:** Järjestetään toimeentuloinfo 8.3 kampuksella; paikalle kutsutaan samat yhteistyötahot kuten vuonna 2010.

**Vastuu:** Sosiaalisihteeri, sopovastaava

**Aikataulu:** Kutsut lähetetty; infopäivä 8.3.

### ASUMISPOLIITTINEN LINJAPAPERI

**Miksi:** Pohditaan ja linjataan JYYn asumispoliittikan tavoitteita. Linjapaperi palvelee lobbaustyökaluna mm. Keski-Suomen opiskelija-asuntosäätiön suuntaan. Linjapaperissa linjataan mm. asuntojen laadusta, sijainnista ja määrästä.

**Miten:** Perustetaan avoin työryhmä.

**Vastuu:** Sosiaalisihteeri, sopovastaava

**Aikataulu:** Sopovaliokunnassa esitelty 20.1., esitellään edustajistossa ja muodostetaan työryhmä. Valmiina loppukevät - alkusyksy

### TOIMEENTULOPOLIITTINEN LINJAPAPERI

**Miksi:** Pohditaan ja linjataan JYYn toimeentulopoliittikan tavoitteita.

**Miten:** Perustetaan avoin työryhmä.

**Vastuu:** Sosiaalisihteeri, sopovastaava

**Aikataulu:** Sopovaliokunnassa esitelty 20.1., esitellään edustajistolle ja muodostetaan työryhmä. Valmiina loppukevät - alkusyksy

### TASA-ARVO- JA YHDENVERTAISUUSUUNNITELMAN PÄIVITTÄMINEN JA KOULUTUKSET

**Miksi:** Lakisääteinen suunnitelma on vanhentunut; se tulee päivittää kahden vuoden välein. Uusi suunnitelma tulee soveltumaan myös ainejärjestöjen käyttöön.

**Miten:** Työryhmätyö hallituksessa

**Vastuu:** Sosiaalisihteeri, sopovastaava

**Aikataulu:** Valmiina 16.3. (tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuspäivä)

## **TASA-ARVO- JA YHDENVERTAISUUSPÄIVÄ**

- Miksi:** Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman uudistamisen päätteeksi järjestetään tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuspäivä. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuusteemoista ei koskaan voi tiedottaa liikaa.
- Miten:** Järjestetään tapahtuma 16.3. Sopovaliokunta käsittelee suunnitelmaa ja perustetaan työryhmä suunnittelemaan tapahtumaa.
- Vastuu:** Sosiaalis sihteeri, sopovastaava, työryhmä
- Aikataulu:** työryhmän ensimmäinen kokous 2.2 klo: 15.00 ilokivi, tapahtuma 16.3.

## **OPINTOTUEN UUDISTAMISEN SEURAAMINEN**

- Miksi:** Opintotuki uudistuu 1.8.2011 ja jäsenistölle tulee tiedottaa sen muutoksista.
- Miten:** 15.3 järjestetään toimeentuloinfo, jossa tiedotetaan opiskelijoille kesän toimeentulosta ja opintotuen muutoksista. Järjestöille kerrotaan järjestöklubilla opintotuen muutoksilta. Syksyllä järjestetään uusi info.
- Vastuu:** Sosiaalis sihteeri ja sopovastaava
- Aikataulu:** Jatkuva

## **SELVITYS OPISKELIJOIDEN TOIMEENTULOSTA JYVÄSKYLÄSSÄ**

- Miksi:** Tehdään selvitys opiskelijoiden toimeentulosta ja tähän vaikuttavista alueellisista erityispiirteistä. Selvityksessä huomioidaan erityisesti toimeentuloon liittyvä opiskeluaikainen työssäkäynti.
- Miten:** Päätetään syksyllä toteutuksesta. Selvityksen teettämiseen voidaan haluttaessa käyttää v. 2010 siirtomäärärahaa.
- Vastuu:** Sosiaalis sihteeri ja sopovastaava
- Aikataulu:** Syksy

## **HÄIRINTÄYHDYSHENKILÖTOIMINNAN KEHITTÄMINEN**

- Miksi:** Häirintäyhdyshenkilötoiminnalle on kasvava tarve ja häirintäyhdyshenkilötoiminnasta tiedottamiselle on kysyntää.
- Miten:** Toiminnan kehittämistä pohditaan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman teon yhteydessä.
- Vastuu:** Sosiaalis sihteeri ja sopovastaava
- Aikataulu:** Jatkuva

## **YTHS JA MAHDOLLINEN YTHS-MALLI -PILOTTI**

- Miksi:** Ministeriön työryhmä päättää amk-opiskelijoiden terveydenhuollon YTHS-mallin pilottipaikkakunnat 28.2.2011.
- Miten:** JYY seuraa hoitotakuun vaikutusta YTHS:n palveluihin. JYY seuraa kehitystä ja on vaikuttamassa uusien sähköisten palveluiden kehittämiseen. JYY osallistuu YTHS:n johtokuntaan ja terveystyöryhmän toimintaan.
- Vastuu:** Sosiaalis sihteeri ja sopovastaava

**Aikataulu:** Jatkuva

### **HYVINVOINTIVIIKKO**

**Miksi:** Viikon aiheena kaikki opiskelijan hyvinvointiin vaikuttavat tekijät.

**Miten:** Järjestetään viikolla 47; terveystyöryhmä, jossa JYyllä on edustus, vastaa suunnittelusta.

**Vastuu:** Sosiaalis sihteeri ja sopovastaava

**Aikataulu:** Suunnittelu ennen viikkoa 47, toteutus viikolla 47

## **KANSAINVÄLISET ASIAT**

### **OSALLISTUMINEN KANSAINVÄLISTEN PALVELUIDEN KV-VIIKOLLE**

**Miksi:** JYYn kv-sektori tukee opiskelijoiden kansainvälistymistä

**Miten:** Jyväskylän yliopiston kansainväliset palvelut järjestävät kaksi kertaa vuodessa kansainväliset viikot. Niiden aikana mm. tiedotetaan opiskelijoita vaihtomahdollisuuksista. Viikkojen aikana JYY näkyy opiskelijoille ja kannustaa heitä kansainvälistymiseen.

**Vastuu:** Sanna, KV- pj Sarianna, ESN:n Marja ja Maiju, Heini

**Aikataulu:** Keväällä vko 5-6, syksyn kv-vko vielä avoin

### **KARTOITETAAN VAIHTO-OPISKELIJOILLE SUUNNATTUA KURSSITARJONTAA**

**Miksi:** Vaihdon aikana ulkomainen opiskelija haluaa tutustua yliopistoon, sen toimijoihin ja henkeen. Vaihto-opiskelija haluaa tavata säännöllisesti sekä suomalaisia opiskelijoita että myös muita kv-opiskelijoita. Vaikuttaisi kuitenkin siltä, että erityisesti vaihto-opiskelijoille on suunnattu paljon kurseja, joiden suoritusmuotoon kuuluu vain vähän kontaktiopetusta.

**Miten:** JYY kartoittaa yhdessä kv-palveluiden kanssa vaihto-opiskelijoille suunnatun kurssitarjonnan sekä kurssien suoritusmuodot ja pyrkii edistämään kontaktiopetuksen lisäämistä vaihto-opiskelijoiden kurssitarjonnassa. Jos kontaktiopetusta ei ole tarpeeksi, kv-valiokunta voi tehdä kannanoton.

**Vastuu:** KV-valiokunta, Heini, KV-sihteeri ja KV-palvelut

**Aikataulu:** Selvitystyö keväällä ja syksyllä 2011, mahdollinen kannanotto syksyllä 2011

### **VAIHDOSTA PALANNEIDEN OPISKELIJOIDEN VERTAISRYHMÄ**

**Miksi:** Vaihdesta palanneet opiskelijat voivat kohdata haasteita palatessaan takaisin kotimaahan ja sen tuttuihin, mutta kuitenkin muuttuneisiin maisemiin. JYY haluaa tarjota vaihdosta palanneille opiskelijoille paikan, jossa keskustella vaihdosta ja Suomeen palaamisesta asiaa ymmärtävien kanssa. Osallistujien vähäinen osallistuminen ollut ongelma.

**Miten:** Kv- ja sopesektorit vastaavat yhdessä ryhmän toiminnan kehittamisestä ja seurannasta.

**Vastuu:** KV-sihteeri, sosiaalis sihteeri, Heini ja vetäjä Asta Karjalainen

**Aikataulu:** Jatkuva

## **DO YOU KNOW JYY? -KYSelyn Tulosten Jalkauttaminen**

- Miksi:** Vuonna 2010 tehdyn kyselyn tuloksia käytetään erityisesti nettisivujen kehittämisessä.
- Miten:** Pyritään kehittämään kv-opiskelijoille suunnattua viestintää käyttäen apuna kyselystä saatuja tuloksia.
- Vastuut:** KV-valiokunta, KV- ja tiedotussihteerit Sanna ja Oskari, Heini
- Aikataulu:** Kevät 2011, nettisivujen uudistuksen yhteydessä

## **KV-toimijoiden yhteistyön päivittäminen**

- Miksi:** JYYn kv-toimijoiden (kv-sihteerin, hallituksen kv-vastaavan, kv-valiokunnan ja ESN JYYn) on tehtävä uusi yhteistyömalli ja selvennettävä vastuunjakoan.
- Miten:** Tapaamiset
- Vastuu:** Heini, KV-sihteerin, ESN pj ja vpj, KV-valiokunnan pj, Kehy-valiokunnan pj
- Aikataulu:** Tammikuu - maaliskuu 2011

## **lukukausimaksukokeilun ja yliopiston tilauskoulutuksen seuranta**

- Miksi:** Jatketaan EU/ETA-maiden ulkopuolelta tulevien opiskelijoiden lukukausimaksukokeilun toteutumisen seuraamista ja siihen vaikuttamista Jyväskylän yliopistossa.
- Miten:** Seurataan EU/ETA-maiden ulkopuolelta tulevien opiskelijoiden määrien vaihtelua sekä stipendijärjestelmän toteutumista. Myös maksullisen tilauskoulutuksen tilannetta seurataan. Osallistutaan keskusteluun yhdessä korkeakoulupoliittisen sektorin kanssa.
- Vastuu:** Heini, KV-valiokunta, KV-sihteerin
- Aikataulu:** Jatkuva

## **Ainejärjestöjen kansainvälistymiskoulutuksen järjestäminen**

- Miksi:** Ainejärjestöillä on merkittävä rooli suomalaisten opiskelijoiden kotikansainvälistymisen mahdollistajina. Ylioppilaskuntaa tehokkaammin ne voivat toimia luonnollisena kohtaamispaikkana suomalaisille ja kansainvälisille opiskelijoille.
- Miten:** Ylioppilaskunnan tehtävä on kannustaa ja tukea järjestöjen kv-vastaavia ainejärjestöjen kansainvälisen toiminnan järjestämisessä. Jatkossa koulutukset suunnataan myös valiokuntien ja muiden JYYn alaisten järjestöjen puheenjohtajille tai kv-vastaaville, jotta kansainvälinen näkökulma tulisi huomioituksi kaikessa ylioppilaskunnan alaisessa toiminnassa.
- Vastuu:** KV-sihteerin, Heini, KV-pj ja ESN
- Aikataulu:** Helmikuu 2011 (ti 8.2.)

## **Viranomaiskyselytunnin järjestäminen kansainvälisille opiskelijoille**

- Miksi:** Kansainvälisillä opiskelijoilla ei ole aina riittävästi tietoa oikeuksistaan ja velvollisuuksistaan koskien esimerkiksi kotikuntaoikeutta.

**Miten:** Informative Eventissä tavoitteena on kutsua paikalle edustajat yliopiston kv-palveluista, maistraatista, poliisista, sairaanhoitopiiristä ja Kelasta kertomaan keskeisistä palveluistaan ja vastaamaan opiskelijoiden kysymyksiin. Informative Event järjestetään osana kv-opiskelijoiden syksyn orientaatioviikkoa.

**Vastuu:** KV-sihtööri, Heini

**Aikataulu:** Syyskuu 2011

### **LAADITAAN JYYN SUOMI-ENGLANTI -SANASTO**

**Miksi:** Asia oli jo vuoden 2010 toimintasuunnitelmassa, mutta sen teko on vielä kesken johtuen SYL:n vastaavan sanaston valmistumisen viivästyisestä. Englanninkielinen tiedotus on keskeinen keino edistää kv-opiskelijoiden integroitumista opiskelijayhteisöön. Englanninkielisen tiedotuksen tulee olla vakiintunut osa ylioppilaskunnan ydinviestintää.

**Miten:** JYYn oman suomi-englanti-sanaston avulla tuetaan ylioppilaskunnan eri toimintasektoreita oma-aloitteiseen englanninkieliseen tiedotukseen.

**Vastuu:** Heini

**Aikataulu:** Kevät 2011 (riippuu SYL:n sanaston saapumisesta)

### **TEACHER OF THE YEAR 2011 IN INTERCULTURAL ENVIRONMENT -KILPAILUN JÄRJESTÄMINEN**

**Miksi:** Jyväskylän yliopisto pyrkii panostamaan yhä enemmän opetuksen laatuun. Opettajilla tulee olla tarvittavat taidot opettaa ja ohjata monikulttuurista ryhmää vieraallakin kielellä. Kilpailulla ylioppilaskunta pyrkii kiinnittämään huomiota vieraskielisen opetuksen laatuun, opettajien kielitaitoon ja opetuksen sisältöihin.

**Miten:** Kilpailun palkinto luovutetaan näkyvästi. Kilpailulle pyritään saamaan näkyvyyttä medioissa tavoitteiden edistämiseksi.

**Vastuu:** KV-sihtööri, Heini, KV-pj

**Aikataulu:** Helmikuu-maaliskuu 2011 (äänestys 7.2.-28.2.2011)

### **UUSIEN KV-OPISKELIJOIDEN ORIENTAATIOVIIKKON OSALLISTUMINEN**

**Miksi:** Saapuvien kansainvälisten opiskelijoiden orientaatio järjestetään tammikuussa ja syyskuussa.

**Miten:** Ylioppilaskunta huolehtii siitä, että kaikki saapuvat kansainväliset opiskelijat saavat perustiedot JYYstä ja sen jäsenyydestä sekä mahdollisuuksistaan osallistua ylioppilaskunnan tai muiden opiskelijajärjestöjen toimintaan.

**Vastuu:** Heini ja KV-sihtööri

**Aikataulu:** Tammikuu 2011 ja syyskuu 2011

### **KV-TUTKINTO-OPISKELIJOIDEN TAPAAMINEN**

**Miksi:** Suurin osa kansainvälisille tutkinto-opiskelijoille suunnatusta ohjelmasta keskittyy erityisesti vaihto-opiskelijoita kiinnostaviin teemoihin.

**Miten:** JYY järjestää syksyisin Come Together -tapahtuman, jossa kansainväliset opiskelijat voivat tavata toisiaan ja verkostoitua vapaamuotoisessa tilaisuudessa.

**Vastuu:** KV-valiokunta / Sarianna, Heini, KV-sihtööri

**Aikataulu:** Lokakuu 2011; mahdollisesti toinen pienimuotoisempi samalla konseptillä keväällä 2011

### **KV-OPISKELIJOIDEN VERTAISRYHMÄ**

**Miksi:** Kansainväliset opiskelijat kohtaavat haasteita tullessaan uuteen kulttuuriin.

**Miten:** JYY haluaa tarjota kv-opiskelijoille paikan, jossa jakaa ajatuksia ja saada välineitä haasteista selviämiseen. Kv- ja sopo-sektorit vastaavat yhdessä ryhmän toiminnan kehittämisestä ja seurannasta.

**Vastuu:** Sarianna, Heini, KV-sihtööri

**Aikataulu:** Kehittäminen tammi-maaliskuu 2011, haku vetäjälle tammikuu 2011, ryhmä jatkuva

## **KEHITYSYHTEISTYÖ**

### **VALTAKUNNALLISEN KEHITYSYHTEISTYÖVIIKON JÄRJESTÄMINEN**

**Miksi:** SYL koordinoi valtakunnallista kehyviikkohanketta, joka toteutetaan alkuvaiheessa yhteistyössä HYYn, TYYn, TamYn ja JYYn kanssa.

**Miten:** JYY on mukana valtakunnallisen kehyviikon suunnittelussa sekä tukee ylioppilaskuntia, joissa kehyviikko on vielä uusi konsepti. JYYllä on pitkät perinteet kehyviikon järjestämisessä, ja JYY voi hankkeen avulla kehittää edelleen omaa kehyviikkooaan.

**Vastuu:** Kehyviikon paikalliskoordinaattori Heidi Sharma, Heini, KV-sihtööri ja Kehy-pj Katariina Vihersalo

**Aikataulu:** Syksyllä 2011, valtakunnallinen suunnittelutyö keväällä 2011

### **BIJOLIYAN KYLÄYHTEISÖJEN VOIMAANNUTTAMISHANKE**

**Miksi:** JYYllä on oma kehitysyhteistyöhanke Intiassa

**Miten:** JYYn kehitysyhteistyövaliokunta toteuttaa yhteistyössä Bal Rashmi Societyn kanssa Ulkoministeriön rahoittamaa kehitysyhteistyöhanketta Intiassa. JYY tiedottaa hankkeesta jäsenistöään sekä järjestää yhdessä kehitysyhteistyövaliokunnan kanssa Intia-iltoja. Hankekoordinaattorit tiedottavat hankkeen edistymisestä valiokunnalle sekä hankeseurantamatkasta edustajistolle. Vuonna 2011 aletaan suunnitella hankkeen jatkoa mahdollista seuraavaa kolmivuotiskautta varten.

**Vastuu:** Hankekoordinaattorit Elina Eronen ja Laura Mansikkamäki, Heini ja KV-sihtööri

**Aikataulu:** Jatkuva

### **EKOKYLÄTOIMINNAN JATKON TUKEMINEN**

**Miksi:** JYYn kehitysyhteistyöhanke Intian Bharatpurin maaseutualueella jatkui vielä vuoden 2010 loppuun. Hanke kesti yhteensä 9 vuotta.

**Miten:** JYY tukee yhä ekokyliä kehittämistä mm. vapaaehtoisten kehymaksujen ja vapaaehtoistyön avulla, jotta hankekumppani voi varsinaisen tuen loputtua jatkaa kehittymistään yhä omavaraisemmaksi toimijaksi. JYYn tuen avulla turvataan ekokyliä kestävä kehitys vielä varsinaisen hankkeen loputtua.

**Vastuu:** Kehy-valiokunta, Heini, KV-sihtööri ja tausta tietopankkina Saara Perälä

**Aikataulu:** Jatkuva

### **REILU YLIOPISTO -KAMPANJAN JATKAMINEN**

**Miksi:** Jyväskylän yliopiston on jatkettava Reilun yliopiston arvonimen tavoittelua.

**Miten:** Vaikutetaan aktiivisesti yliopistoon ja Sonaattiin. Lisäksi seurataan Reilu Jyväskylä -hankkeen etenemistä ja edistetään reilun kaupan tunnettuutta opiskelijoiden keskuudessa.

**Vastuu:** Kehy-valiokunta, Heini

**Aikataulu:** Jatkuva

## **KUNTAPOLITIIKKA**

### **JOUKKOLIIKENNEKYSELY 2011 JA JYVÄSKYLÄN JOUKKOLIIKENNETILANTEeseen VAIKUTTAMINEN**

**Miksi:** JYY on toteuttanut joukkoliikennekyselyitä jäsenistölleen viime vuosina kahden vuoden välein. Viimeisin kysely on vuodelta 2008 ja kysely on tehty yhteistyössä JAMKOn kanssa. Kyselyn tarkoituksena oli antaa kuva jyvaskyläläisistä opiskelijoista joukkoliikenteen ja kevyen liikenteen käyttäjinä sekä heidän paikallisliikenteen kehittämistoiveistaan.

**Miten:** Vuonna 2011 toteutetaan uusi joukkoliikennekysely painopisteenä erityisesti pyöräilymahdollisuuksiin ja siihen liittyvien ongelmien kartoittamiseen Jyväskylässä. Kyselyn tekemisen ja vaikuttamistyön yhteydessä pyritään tiivistämään yhteistyötä paikallisen pyöräilyseuran kanssa. Saatavaa materiaalia voi käyttää hyödyksi vaikuttamistyössä vuoden 2012 kuntavaaleja silmällä pitäen. Kuntasektori edistää tavoitteita neuvottelemalla kaupungin liikennesuunnittelusta vastaavan virkamiehen kanssa. Jyväskylän alueen joukkoliikenteen toteuttaja vaihtuu vuonna 2014. Kuitenkin muun muassa päätös siitä, millä mallilla joukkoliikennettä tullaan jatkossa järjestämään (esimerkiksi tilaaja-tuottaja -malli vai jokin muu), tehdään jo vuoden 2011 aikana. JYYn tulee pitää esillä opiskeijoiden kokemuksia joukkoliikenteen käytöstä, reiteistä jne. jotta ajantasainen tieto on käytössä, kun kaupunki aloittaa kilpailutuksen eri liikennöitsijöiden kesken vuoden 2012 alusta sekä suunnittelee reitistöä tammi-kesäkuussa 2012. Kuntasektori pyrkii vaikuttamaan, että esitetyistä malleista valitaan opiskelijoille hyödyllisin malli.

**Vastuu:** Kuntavastaava

**Aikataulu:** Huhti - toukokuu 2011

### **PÄIVITETÄÄN JYYLLE UUSI KUNTAPOLIITTINEN OHJELMA PITÄEN SILMÄLLÄ VUODEN 2012 KUNTAVAALAJA**



- Miksi:** Kuntavaalit käydään jälleen syksyllä 2012. Vaaleihin valmistautuminen on hyvä aloittaa jo hieman etukäteen linjaamalla, mitkä ovat tärkeimpiä Jyväskylän alueen korkeakouluopiskelijoiden elämään vaikuttavia kuntapoliittisia kehityssuuntia.
- Miten:** Tavoitteena päivittää vuoden 2007 kunnallispoliittinen ohjelma niiltä osin kuin tarpeellista. Vaalivuonna ajantasainen ohjelma tukee kaikkia vaikuttamistyön muotoja.
- Vastuu:** Kuntavastaava
- Aikataulu:** Syys- lokakuu 2011

### **JATKETAAN JA SYVENNETÄÄN KUMMIVIRKAMIESYHTEISTYÖTÄ SEKÄ KUNTAVAIKUTTAMISEN KANAVIA**

- Miksi:** Vuoden 2010 aikana JYYlle ja JAMKOLle saatiin yhteiseksi kummivirkamieheksi Jyväskylän kehitysjohtaja Timo Rusanen. Tapaamisten kautta on saatu paljon hyviä kontakteja ja ideoita sekä päästy jo vaikuttamaan kaupungin kehittämiseen. Lisäksi opiskelijoiden aktiivisuus on saanut positiivisen vastaanoton kaupungin eri toimintasektoreilla.
- Miten:** Yhteistyön muotoja on syytä jatkaa, jotta opiskelijat huomioidaan Jyväskylän kehittämisessä myös jatkossa. Kuntavaikuttamista kehitetään erityisesti JYYn vuoden 2007 kuntapoliittisen ohjelman niiltä osin, jotka ovat vielä toteutumatta ja ajankohtaisia.
- Vastuu:** Kuntavastaava
- Aikataulu:** Jatkuva

## **JÄRJESTÖT**

### **JÄRJESTÖJEN NEUVONTA JA OHJAUS**

- Mitä:** Tarjotaan järjestöille neuvontaa ja ohjausta toiminnan tueksi sekä kannustetaan järjestöjä yhteistyöhön toistensa kanssa. Lisäksi pyritään tehostamaan JYYn ja järjestöjen yhteydenpitoa ja tiedonkulkua sekä vaikutusmahdollisuuksia JYYhyn ja SYLiin päin.
- Miten:** Tiedottamalla tehokkaammin JYYn tarjoamista palveluista (esim jäsenpalvelusihteeri), järjestämällä erilaisia koulutuksia, yhteisiä tapaamisia sekä tietenkin jalkautumalla ainejärjestöjen pariin. Lisäksi selkiytetään järjestösektorin tietoja JYYn kotisivuilla niin että tieto löytyy keskitetysti, eikä ole hajallaan.
- Vastuu:** Järjestövastaavat ja jäsenpalvelusihteeri
- Aikataulu:** Koko vuosi

### **JÄRJESTÖKOULUTUKSEN JÄRJESTÄMINEN YHTEISTYÖSSÄ YLIOPIILASKUNTIEN SEKÄ JYVÄSKYLÄLAISTEN TOIMIJOIDEN KANSSA**

- Mitä:** Tarkoitus on antaa JYYn piirissä toimiville järjestöille mahdollisuuksia vaikuttaa Jyväskylän tulevaisuuteen yhdessä JYYn kanssa sekä osallistua Keski-Suomessa toimivien järjestöjen koulutuksiin.

**Miten:** Tehostamalla yhteistyötä JYYn piirissä toimivien järjestöjen, JYYn sekä jyväskyläläisten järjestöjen kanssa. Tämä voi tapahtua esim. järjestämällä yhteisiä koulutuksia, tiedottamalla muiden järjestöjen koulutuksista sekä ottamalla aktiivisemmin muut järjestöt mahdollisuuksien mukaan JYYn omiin projekteihin.

**Vastuu:** Järjestövastaavat, jäsenpalvelusihteeri

**Aikataulu:** Jatkuva

### **JÄRJESTÖSEKTORIN KEHITTÄMISSUUNNITELMAN LAATIMINEN**

**Mitä:** Tehdä koonti uusista sekä vanhoista toimivista keinoista parantaa järjestöjen ja JYYn välistä yhteydenpitoa.

**Miten:** Laaditaan järjestöjen ja jäsenistön antaman palautteen pohjalta koonti koulutuksista ja tapahtumista, jotka JYYn tulee järjestää. Mietitään koulutusten ja tapaamisten ajankohdat mahdollisimman järjestölähtöisiksi ja pohditaan miten yhteydenpitoa ja viestintämuotoja voitaisiin kehittää dialektisemmiksi. Lisäksi poimitaan suunnitelmaan sektoreiden vuosikelloista keskeiset vuosittain toistuvat asiat, jotka ovat olennaisia järjestöjen kannalta.

**Vastuu:** Jäsenpalvelusihteeri ja järjestövastaavat

**Aikataulu:** Syksy

### **JÄRJESTÖJEN KOULUTUSPÄIVÄT**

**Mitä:** Tarjotaan järjestötoimintaa tukevaa koulutusta.

**Miten:** Järjestetään kahdesti vuodessa yleinen yhdistystoimintakoulutus sekä muita koulutuksia tukemaan järjestöjen toiminnan eri osa-alueita.

**Vastuu:** Järjestövastaavat ja jäsenpalvelusihteeri

**Aikataulu:** Koulutukset järjestetään keväällä ja syksyllä

### **JÄRJESTÖJEN KESKINÄISEN YHTEISTYÖN TUKEMINEN**

**Mitä:** Tarjotaan aktiiveille mahdollisuus vertaistukeen (vastuualue-tapaamiset) ja ideointiin sekä tiedonkulun parantamiseen järjestöjen ja JYYn välillä.

**Miten:** Tarjoamalla vastuualueiden mukaisia tapaamisia sekä madaltamalla valiokunnissa käymisen kynnyksiä.

**Vastuu:** Järjestövastaavat, jäsenpalvelusihteeri; hallituksen sektorivastaavat ja ko. sektorien sihteerit vastaavat kukin omien sektoriensa tapaamisten suunnittelusta ja toteutuksesta

**Aikataulu:** Jokaiselle vastuualueelle kerran keväällä ja kerran syksyllä

### **JÄRJESTÖKLUBIT**

**Mitä:** Järjestetään järjestöjen aktiiveille tarkoitettuja järjestöklubeja säännöllisesti.

**Miten:** Järjestöklubeilla on tarkoitus kertoa JYYn ajankohtaisista aiheista sekä kuulla ainejärjestöjä ja edistää keskinäistä yhteistyötä.

**Vastuu:** Järjestövastaavat ja jäsenpalvelusihteeri

**Aikataulu:** Neljä kertaa vuodessa, joista kaksi yhteistyössä JAMKOn kanssa

## **JÄRJESTÖMESSUT**

**Mitä:** Järjestömessut tarjoavat JYYn piirissä toimiville järjestöille erinomaisen mahdollisuuden esitellä toimintaansa uusille opiskelijoille. Lisäksi messuilla pyritään tekemään JYYtä tutuksi uusille opiskelijoille.

**Miten:** Kootaan tiedotussihteerin koordinoimana näytteilleasettajat, aikataulutukset sekä tiedottaminen

**Vastuu:** Tiedotussihteerit, jäsenpalvelussihteerit, järjestövastaavat

**Aikataulu:** Syyskuun alussa

## **YLIOPPILASKYLÄ**

### **OSALLISTUTAAN KYLÄN TIETOVERKON KEHITTÄMISEEN**

**Miksi:** Ylioppilaskylän tietoverkon kehittämiseksi on käynnistymässä erillinen hanke.

**Miten:** Osallistutaan hankkeeseen ja kerätään toiveita tietoverkon laajentamisesta; esim. WLAN saunoille, kerhotiloihin, Lillukkaan ja pihoille.

**Vastuu:** Kylävastaava, tekninen isännöitsijä, JYYn IT-tukihenkilö, tietohallintokeskuksen opiskelijaedustaja

**Aikataulu:** Kevät 2011

### **AINEJÄRJESTÖJEN MAJOITUSTOIMINNAN ALOITTAMINEN**

**Miksi:** Majoitustoiminta tukee ainejärjestöjen tapahtumajärjestämistä

**Miten:** Pyritään vakiinnuttamaan toiminta ja kehittämään konseptia edelleen. Tavoitteena on hyvä palvelu, mutta vaivan ja majoitukseen liittyvien riskien minimointi.

**Vastuu:** Kylävastaava

**Aikataulu:** Kevät 2011

### **YHTEINEN AVAINKANTA (KYLÄAVAIN)**

**Miksi:** Yhteinen avainkanta mahdollistaa mm. pyykkimaksujen sisällyttämisen vuokraan sekä paremman valvonnan esimerkiksi varkauksien ja häiriöiden varalta.

**Miten:** Päätös yhteiseen avainkantaan siirtymisestä on tehty asukasneuvostossa loppuvuodesta 2010. Yhteinen sähköinen avainkanta toteutetaan ylioppilaskylään yhdessä kiinteistöhuollon kanssa.

**Vastuu:** Tekninen isännöitsijä, kylävastaava ja kiinteistöpäällikkö

**Aikataulu:** Kevät/kesä 2011

### **KYLÄN ENERGIATEHOKKUUDEN PARANTAMINEN JA EKOLOGISEN JALANJÄLJEN PIENENTÄMINEN**

- Miksi:** Parannetaan kylänenergiatehokkuutta kustannusten laskemiseksi ja vuokran korotuspaineiden kompensoimiseksi.
- Miten:** Laaditaan uutta pysyvää ohjeistusta jätteiden lajittelun parantamiseksi. Pyritään tuomaan ylioppilaskylään uusi jätelajike energiajäte, tavoitteena karsia jätehuollosta aiheutuvia kustannuksia. Ryhdytään 2010 alkaneen ja keväällä 2011 jatkuvan energiakatselmuksen mukaisiin toimenpiteisiin ja varaudutaan energiatehokkuutta parantaviin investointeihin vuoden 2012 budjetissa.
- Vastuu:** Kylävastaava, ympäristösihteeri
- Aikataulu:** Koko vuosi

### **ASUMISMUKAVUUDEN PARANTAMINEN**

- Miksi:** Asumismukavuus on paitsi tärkeää ylioppilaskunnalle vastuullisena vuokranantaja, niin myös siksi että asumismukavuus liittyy oleellisesti asuntojen houkuttelevuuteen ja siten täyttöasteeseen.
- Miten:** Toteutetaan järjestelmällinen äänieristyskampanja sikäli, kun se on jäänyt vuonna 2010 kesken. Pyritään parantamaan kerhojen ja järjestöjen toimintamahdollisuuksia ylioppilaskylässä. Kehitetään asumisen ja kiinteistöhuollon palveluita laadukkaam palvelun takaamiseksi.
- Vastuu:** Kylävastaava ja kiinteistöpäällikkö
- Aikataulu:** Kevät 2011

## **YMPÄRISTÖ**

### **YLIOPISTON YMPÄRISTÖRYHMÄN TYÖHÖN OSALLISTUMINEN**

- Miksi:** Yliopistoon on perustettu yliopiston ympäristötyötä koordinoiva ja linjaava ympäristö(johto)ryhmä.
- Miten:** Osallistutaan ryhmän toimintaan ylioppilaskuntaa edustaen ja toimitaan yhdyssteinä opiskelijoiden ja yliopiston ympäristötyön välillä, yhdessä ympäristösihteerin kanssa. Vaikutetaan parempien kierrätysmahdollisuuksien ja autottoman kampuksen puolesta.
- Vastuu:** Ympäristövastaava, ympäristöryhmän jäsen Antti Yli-Tainio
- Aikataulu:** Koko vuosi

### **JYYN SISÄISEN YMPÄRISTÖTYÖN JÄNTEVÖITTÄMINEN**

- Miksi:** Nykyinen ympäristötyö on hajanaista ja keskittyy hyvin harvoille henkilöille organisaatiossa.
- Miten:** Suunnitellaan ja pohditaan yhdessä muun JYYn organisaation kanssa sitä, miten ylioppilaskunnan ympäristöasioita voisi ottaa paremmin huomioon koko organisaation toiminnassa. Järjestetään asian tiimoilta koulutusta.
- Vastuu:** Ympäristösihteeri ja ympäristövastaava
- Aikataulu:** Koko vuosi

## **YMPÄRISTÖSIHTEERIN PEREHDYTTÄMINEN**

- Miksi:** JYYlle ja yliopistolle on suunnitteilla yhteinen ympäristösihteerin toimi.
- Miten:** Mikäli hanke toteutuu, hallituksen ympäristövastaava osallistuu osaltaan uuden työntekijän perehdyttämiseen.
- Vastuu:** Ympäristövastaava
- Aikataulu:** Heti, kun ympäristösihteerin on nimitetty toimeen

## **PALSTAVILJELYN VAKIINNUTTAMINEN TOIMINTAAN**

- Miksi:** Kortepohjan vapaa-aikatoimikunta on jo useana vuonna järjestänyt kesäkautena palstaviljelytoimintaa Viitaniemen kaupungin peltovuokraustoiminnan mahdollistamana.
- Miten:** Toiminnalla on ollut oma koordinaattori joka on hoitanut palstojen varaamisen ja tarvittaessa opastanut viljelijöitä. Vuonna 2010 toiminta laajeni Kuokkalaan, jossa toimi oma koordinaattorinsa. Pyritään vakiinnuttamaan toiminta osaksi ympäristösektorin toimintaa ja laajentamaan sitä.
- Vastuu:** Omat koordinaattorit ja ympäristövastaava.
- Aikataulu:** Maaliskuu - syyskuu

## **JYVÄSKYLÄN KAUPUNGIN ILMASTOSTRATEGIAN LAATIMISEEN OSALLISTUMINEN**

- Miksi:** Jyväskylän kaupunki on luvannut pyytää JYYltä lausunnon kaupungin ilmastostrategian valmisteluun.
- Miten:** Annetaan lausunto ja pyritään muilla mahdollisilla keinoilla tukemaan Jyväskylän kaupungin ilmasto-ohjelmatyötä.
- Vastuu:** Ympäristövastaava
- Aikataulu:** Koko vuosi

## **ENERGIAEKSPERTTITOIMINNAN ALOITTAMINEN JA VAKIINNUTTAMINEN**

- Miksi:** Energiaeksperttitoiminta on asukaslähtöistä vertaisneuvontaa ja kiinteistöhuoltoa tukevaa toimintaa, joka tähtää veden- ja energiankäytön vähentämiseen kiinteistössä.
- Miten:** Tehdään yhteistyötä Keski-Suomen energiatoimiston kanssa energiaeksperttikoulutuksen järjestämisessä.
- Vastuu:** Ympäristövastaava
- Aikataulu:** Yhteistyön uudelleen avaaminen helmi-maaliskuussa, koulutuksen järjestäminen syksyllä 2011

## **YLIOPPILASKUNTIEN YMPÄRISTÖYHTEISTYÖN TIIVISTÄMINEN**

- Miksi:** Ylioppilaskuntien ympäristösektoreilla tehdään runsaasti päällekkäistä työtä esimerkiksi paikkakuntavapaassa materiaalissa kuten ympäristöoppaiden kanssa.
- Miten:** Pyritään laatimaan ylioppilaskuntien yhteinen ympäristöopas ja lisäämään ympäristövaliokuntien ja -vastaavien yhteistyötä tapahtumien osalta.
- Vastuu:** Ympäristövastaava

**Aikataulu:** Koko vuosi

### **JÄRJESTETÄÄN JYYN YMPÄRISTÖKOULUTUS AINEJÄRJESTÖILLE**

**Miksi:** JYYn piirissä toimii 41 ainejärjestöä, joilla on merkittävä rooli ympäristötietouden lisäämisessä opiskelijoiden keskuudessa.

**Miten:** Järjestetään ainejärjestöille ympäristökoulutus. Koulutuksen avulla lisätään aktiivien omaa ympäristötietoutta, jaetaan järjestöjen kesken tietoa hyvistä käytänteistä ja kannustetaan ainejärjestöjä huomioimaan toiminnassaan ympäristökysymykset.

**Vastuu:** Ympäristövastaava

**Aikataulu:** Helmikuu - maaliskuu

### **JÄRJESTETÄÄN YMPÄRISTÖKILPAILU JYYN PIIRISSÄ TOIMIVILLE JÄRJESTÖILLE**

**Miksi:** Ympäristökilpailulla JYY kannustaa järjestöjään ympäristöystävälliseen toimintaan. JYYlle on tärkeää, että ympäristötavoitteet ja niiden edistäminen huomioidaan opiskelijoiden järjestötoiminnassa.

**Miten:** JYY palkitsee ympäristökilpailussa parhaiten menestyneet järjestöt.

**Vastuu:** Ympäristövaliokunnan puheenjohtaja ja hallituksen ympäristövastaava.

**Aikataulu:** Ympäristökilpailu kestää vuoden alusta lokakuun loppuun. Ympäristövaliokunta päättää ympäristömerkin myöntämisestä ja ympäristökilpailun voittajasta marraskuun kokouksessaan.

## **KULTTUURI**

### **ILOKIVEN AUKIOLOAJAN PIDENNYS**

**Miksi:** Ilokiven alakerta tarjoaa monipuolista kulttuuriohjelmaa, joten aukioloajan pidennys olisi perusteltua. Anniskeluravintolan kannalta aukioloajan pidennys tasaisi myös kilpailua muiden ravintoloiden kanssa.

**Miten:** Tehdään hakemus lupaviranomaiselle.

**Vastuu:** Kulttuurivastaava

**Aikataulu:** Hakemus lähetään maaliskuun aikana

### **KUKANPÄIVÄ JA ISA ASPIN HAUDALLA KÄYNTI**

**Miksi:** Kukanpäivän viettäminen ja Isa Aspin haudalla käynti ovat kuuluneet JYYn perinteisiin ja tätä perinnettä olisi tärkeää elvyttää.

**Miten:** Opus ja Rana ovat alustavasti lupautuneet hoitamaan hautaa sekä ideoimaan Kukanpäivän viettoa.

**Vastuu:** Kulttuurivastaava ideoi yhdessä Opuksen ja Ranan kanssa.

**Aikataulu:** Kukanpäivä

### **RENTUKKA JA ILOKIVI**

**Miksi:** On tärkeää edelleen ylläpitää ja kehittää suhteita Ilokiven ja Rentukan ravintoloitsijoihin.

**Miten:** Järjestetään yhteisiä palaverieja em. ravintoloitsijoiden ja tapahtumajärjestäjien kanssa.

**Vastuu:** Kulttuurivastaava

**Aikataulu:** Jatkuva

## **JYROCK**

**Miksi:** Koska maailma ilman musiikkia olisi kuin yliopisto ilman rehtoria.

**Vastuu:** Päävastuussa Jyrockin projektisihteeri ja vapaaehtoisista koostuva työryhmä. Kulttuurivastaava on mukana työryhmässä.

**Aikataulu:** Kevät

## **KAMPUS KINO**

**Miksi:** Kampus Kinon ohjelmisto koostuu elokuvista, joita ei Jyväskylässä muualla näe.

**Vastuu:** Kulttuurisihteeri, kulttuurivaliokunta, kulttuurivastaava mukana tarpeen mukaan.

**Aikataulu:** Jatkuva.

## **KULTTUURIMATKAT**

**Miten:** Toteutetaan kulttuurimatkoja kulttuurivaliokuntalaisten kiinnostuksen mukaan.

**Vastuu:** Hallitusvastaava, kulttuurisihteeri ja kulttuurivaliokunta

## **KOULUTUKSET JA KURSSIT**

**Mitä:** Järjestetään koulutuksia kulttuurisektorin toimijoiden ja jäsenistön kiinnostuksen mukaan.

**Vastuu:** Kulttuurivastaava, kulttuurisihteeri

## **JYYN VALOKUVIEN ARKISTOINTI**

**Miksi:** Kulttuurihistoriallisesti merkittävien kuvien arkistointi on tärkeää, jotta muistot JYYn eri toimijasukupolvien vaiheista säilyisivät.

**Miten:** Anotaan rahaa opetus- ja kulttuuriministeriöltä arkistointia varten ja palkataan arkistoija, mikäli varat myönnetään.

**Vastuu:** Kulttuurivastaava

**Aikataulu:** Loppukevät

## **JYYN LAULUKIRJA**

**Miten:** Keräämällä lauluja aine- ja harrastejärjestöiltä yms. kiinnostuneilta.

**Vastuu:** Hallituksen kulttuurivastaava, työryhmä

# VIESTINTÄ

## JYYN VERKKOSIVUJEN JA SÄHKÖISEN VIESTINNÄN KEHITTÄMINEN

- Miksi:** JYYn verkkosivut vaativat päivittämistä ja käytettävyyden parantamista. Samalla tulee huomioida Kortepohjan ja Jylkkärin verkkosivujen kehittäminen.
- Miten:** Kootaan asiantunteva työryhmä suunnittelemaan verkkosivu-uudistus, joka parantaa sivujen käytettävyyttä opiskelijoiden tietolähteenä ja viestintäkanavana. Verkkosivu-uudistuksen yhteydessä tehdään vastuunjako sisältöjen päivittämisestä. Tehdään yhteistyötä omia uudistuksiaan toteuttavien HYYn ja Tamyn kanssa.
- Vastuu:** Viestintävastaava ja tiedotussihteeri
- Aikataulu:** Valmistelu alkaa tammikuussa, kevät työryhmätyöskentelyä, uudistus kesän aikana projektityönä, valmis syksyllä uusien opiskelijoiden aloittaessa

## JYYN VIESTINTÄSTRATEGIAN PÄIVITTÄMINEN

- Miksi:** Strategia on päivitettävä.
- Miten:** Päivitetään JYYn sisäisen ja ulkoisen viestinnän painopisteet, kohderyhmät ja viestintäkanavat.
- Vastuu:** Viestintävastaava ja tiedotussihteeri
- Aikataulu:** Huhtikuu - heinäkuu

## YLEISESITTEEN TOTEUTTAMINEN

- Miksi:** Yleisesite on päivitettävä.
- Miten:** Päivitetään JYYn yleisesite sekä suomeksi että englanniksi. Korostetaan ylioppilaskunnan tehtävien merkitystä ja käytetään iskevää, tiivistä kieltä.
- Vastuu:** Viestintävastaava ja tiedotussihteeri
- Aikataulu:** Huhtikuu - toukokuu

## BYYTISET

- Miksi:** Luodaan bileille oma Jyytisten kaltainen viikkotiedote Byytiset, johon kootaan kaikki ylioppilaskunnan alajärjestöjen tapahtumat.
- Miten:** Viestintävastaava kokoaa ainejärjestöjen tapahtumavastaavilta saamansa tapahtumatiedotteet yhteen ja lähettää Byytiset jäsenistölle.
- Vastuu:** Viestintävastaava
- Aikataulu:** Jatkuva

## YHTEYDENPITO SIDOSRYHMIIN

- Miksi:** Yhteydenpito sidosryhmiin.
- Miten:** Tiedotetaan JYYn toiminnasta sidosryhmille sidosryhmätiedotteiden avulla. Tiedotteissa kerrotaan JYYn tuoreimmat kuulumiset, esimerkiksi



henkilövaihdokset. Tiedotteita lähetetään noin neljä vuoden aikana. Mietitään sidosryhmäyhteistyön toteuttamista yhdessä taloussektorin kanssa.

**Vastuu:** Viestintävastaava ja tiedotussihteeri

**Aikataulu:** Jatkuva

## **JYYN JÄSENKALENTERI**

**Miksi:** Toteutetaan perinteinen jäsenkalenteri.

**Miten:** Viestintäsektori kerää materiaalin, päättää kalenterin ulkomuodon ja painattaa kalenterin.

**Vastuu:** Tiedotussihteeri ja viestintävastaava.

**Aikataulu:** Huhtikuu - kesäkuu

## **HALLITUKSEN VASTUUALUERAPORTTIEN KOONTI OPISKELIJOILLE**

**Miksi:** Jotta ylioppilaskunnan ja edustajiston jäsenet tietäisivät paremmin, mitä kullakin sektorilla ollaan kuluneen kuukauden aikana tehty.

**Miten:** Otetaan käyttöön toimintasuunnitelman toteuttamissuunnitelman seurantajärjestelmä eli toteutuma, jota päivitetään hallituksen toiminnan yhteydessä tiedoksi edustajiston kokouksiin. Toteutumadokumentit laitetaan myös jäsenistön saataville verkkosivujen aineistopankkiin.

**Vastuu:** Hallituksen puheenjohtaja

**Aikataulu:** Jatkuva

## **YLIOPPILASLEHTI**

### **PAINATUS**

**Miksi:** Vuonna 2011 Jyväskylän Ylioppilaslehti ilmestyy 15 kertaa.

**Miten:** Toimitus ja painotalo sopivat ilmestymispäivistä painosopimuksen solmimisen yhteydessä vuonna 2010. Painosopimus tarkastetaan tarpeen mukaan.

**Vastuu:** Päätoimittaja ja lehden johtokunta.

**Aikataulu:** Jatkuva

### **JAKELU**

**Miksi:** Sekä tavalliset että abinumerot jaetaan kampuksilla ja kaupungilla sijaitseviin telineisiin sekä Kortepohjan ylioppilaskylän ja Vehkakujan postiluukkuihin. Abinumerot postitetaan lisäksi lähialueen lukioihin ja oppilaitoksiin.

**Miten:** Kaupunkinumeroa jaetaan niin kutsutulla vanhan Jyväskylän jakelualueella. Lehti postitetaan hyväksymiskirjeiden mukana uusille opiskelijoille.

**Vastuu:** Päätoimittaja ja lehden johtokunta.

**Aikataulu:** Jatkuva

## **LIIKUNTA**

## **RAKENNEMUUTOSTYÖRYHMÄ KEHITTÄMÄÄN JYVÄSKYLÄN KORKEAKOULULIIKUNTAA**

- Miksi:** Opiskelijoiden Liikuntaliitto ajaa korkeakoulukaupunkeihin alueellisia liikuntapalvelujärjestelmiä, mikä tarkoittaisi yhteisiä korkeakoululiikuntapalveluja yliopisto- ja ammattikorkeakouluopiskelijoiden kesken. Tavoitteena on yhteistyön ja sen JYYn jäsenille tuomien mahdollisuuksien selvittäminen.
- Miten:** Tehdään yhteistyötä Yliopistoliiikunnan, Sporticuksen, kaupungin liikuntapalveluiden, OLL:n ja JAMKOn perustaman liikuntaseuran Kools Ry:n kanssa. Lisäksi pidetään keskustelua yllä aiheesta liikuntavaliokunnassa.
- Vastuu:** Liikuntavastaava ja sosiaalisihteeri
- Aikataulu:** Heti alkuvuodesta lähtien

## **JYYN LIIKUNTASTRATEGIAN JA LIIKUNTA-AVUSTUSKRITEERIEIN PÄIVITTÄMINEN**

- Miksi:** JYYn liikuntatoimintastrategia on vuodelta 2009. Vuonna 2011 liikuntatoimintastrategia tulee päivittää mm. OLL- ja korkeakouliikunnan osalta. Liikuntastrategian päivittämisen myötä tulee myös liikunta-avustusten päivittäminen ajankohtaiseksi.
- Miten:** Liikunta-avustusten osalta on noudatettu yhtenäistä linjaa nykyisen sosiaalisihteerin työsuhteen ajan. Päivitetään kriteerit tämän linjan pohjalta ja huomioidaan niissä strategiaan tehtävien muutosten vaikutus.
- Vastuu:** Liikuntavastaava, sosiaalisihteeri sekä valiokunnan pj
- Aikataulu:** Syksy

## **VIRTUAALILIIKKUMISEN TEEMATAPAHTUMA**

- Miksi:** Pyritään kannustamaan jäsenistöä liikkumaan erilaisilla tavoilla.
- Miten:** Yhteistyössä kulttuurisektorin kanssa. Lisäksi selvitetään muita mahdollisia yhteistyötahoja, esim. IT-alan yritykset ja järjestöt.
- Vastuu:** Liikuntavastaava ja sosiaalisihteeri
- Aikataulu:** Syksy

## **PYÖRÄNHUOLTOTAPAHTUMAN JÄRJESTÄMINEN**

- Miksi:** Jyy on ollut mukana järjestämässä suosittuja pyörähuoltotapahtumia keväisin ja syksyisin yhteistyössä mm. Jyväskylän Pyöräilyseura ry:n kanssa.
- Miten:** Järjestetään vuonna 2011 ainakin yksi pyörähuoltotapahtuma yhteistyössä JYPS:n sekä mahdollisten muiden yhteistyökumppaneiden kanssa.
- Vastuu:** Valiokunnan pj, Liikuntavastaava, sosiaalisihteeri
- Aikataulu:** Loppukevät

## **LIIKUNTALUOTSI-HANKE**

- Miksi:** Liikuntaluotsit toimivat vertaistukena liikkumisessa esitellen liikunnan tarjontaa Jyväskylässä. Tavoitteena liikkumaan lähtemisen kynnyksen alentaminen.
- Miten:** Toteutetaan yhteistyössä YTHS:n ja yliopistoliikunnan kanssa mikäli saadaan hankeraha. Hyödynnetään JAMKOn kokemuksia liikuntatutoroinnista ja värvätään hankerahan määrästä ja yliopistoliikunnan resursseista riippuva joukko liikuntaluotseja sekä ohjeistetaan nämä tehtäviinsä.
- Vastuu:** Sosiaalisihiteeri, liikuntavastaava
- Aikataulu:** Hankerahapäätöksen tultua

### **YHTEISTYÖ OLL:N, YLIOPISTOLIIKUNNAN JA YTHS:N KANSSA**

- Miksi:** Ylioppilaskunta jatkaa yhteistyötä yliopistoliikunnan, OLL:n ja YTHS:n kanssa ja osallistuu harkintansa mukaan näiden tahojen järjestämiin, liikunnan teemavuoteen liittyviin tapahtumiin.
- Miten:** Jatkuvalle yhteistyöllä sekä tapauskohtaisesti kunkin tapahtuman osalta
- Vastuu:** Sosiaalisihiteeri, valiokunta-pj, liikuntavastaava
- Aikataulu:** Läpi vuoden

### **LIIKUNTA-AKTIIVIEN KOULUTUS**

- Miksi:** Ainejärjestöjen liikuntatoimijoiden koulutus antaa toimijoille tietoa JYYn, Yliopistoliikunnan sekä kaupungin liikuntapalveluista. Koulutuksen tarkoituksena on levittää tietoutta liikuntapalveluista, liikunnan edunvalvonnasta sekä kannustaa ainejärjestöjä liikkumaan ja järjestämään liikuntatapahtumia.
- Miten:** Vanhan hyväksi havaitun mallin pohjalta sosiaalisihiteerin, hallitusvastaavan ja valiokunta-pj:n voimin
- Vastuu:** Sosiaalisihiteeri, liikuntavastaava ja valiokunnan pj
- Aikataulu:** Ennen ensimmäistä valiokunnan kokousta

### **YHTEISTYÖ KESKI-SUOMEN LIIKUNTA RY:N (KESLI) KANSSA**

- Miksi:** Jatketaan yhteistyötä Kesli ry:n kanssa. Yhteistyö on ollut JYYn jäsenille hyödyllistä.
- Miten:** Neuvotellaan opiskelijoille edullisemmat hinnat esim. Finlandia-marathon tapahtumaan ja pohditaan uusia yhteistyömuotoja.
- Vastuussa:** Sosiaalisihiteeri
- Aikataulu:** Kevät

### **SNOWDAY 2011**

- Miksi:** Järjestetään alkuvuodesta 2011 yhdessä JAMKOn kanssa kaupungin korkeakouluopiskelijoille suunnattu talviliikuntapäivä. Tarkoitus on edistää liikunnan ja ulkonaolon riemua sekä ja poikkitieteellisyyttä JYYn ja JAMKOn jäsenten välillä.

- Miten:** Mattilanniemen rannassa Jyväsjärven jäällä. Varsinaisen työn tekee työryhmä, johon osallistuu väkeä sekä JYYstä että JAMKOsta. Järjestämiseen osallistuneet palkitaan saunaillalla.
- Vastuussa:** Sosiaalisihiteeri, liikuntavastaava, valiokunnan pj
- Aikataulu:** Itse tapahtuma 16.2. ja valmisteleva työ ennen sitä.

### **JYY-COOPER**

- Miksi:** Jatketaan suosittujen JYY-Cooper -tapahtumien järjestämistä, koska kysyntä on ollut suurta ja tapahtumat onnistuneita. Lisäksi tapahtuman yhteydessä järjestetään mahdollisuus UKK-kävelytestin suorittamiseen.
- Miten:** Toinen tapaamisista järjestetään kokeilumielessä JAMKOn tai KOOLISin kanssa. Tämä tuo tapahtumalle entistä suuremman osallistujamäärän sekä kasvattaa sen kiinnostavuutta mahdollisten yhteistyökumppaneiden silmissä. Yritysyhteistyötä toivotaan haalarimerkkien teettämiseksi sekä saunakustannusten kattamiseksi.
- Vastuussa:** Liikuntavastaava, valiokunnan pj, sosiaalisihiteeri
- Aikataulu:** Syksyllä ja keväällä