

TOIMINTA- SUUNNITELMA 2015:

Toteuttamis- suunnitelma



Ilokiven peruskorjaus

Kuvaus: Edustajisto päätti kokouksessaan 15.5.2014 6/2014 aloittaa Ilokiven peruskorjauksen luonnos- ja toteutusvaiheen suunnittelun. Itse peruskorjaus tullaan aloittamaan keväällä 2015. Tätä ennen JYY tiedottaa opiskelijoita aktiivisesti muuttoon liittyvistä asioista. Lisäksi JYY organisoii varsinaisen toiminnan sekä lounasravintolan siirtymisen väistötiloihin remontin ajaksi.

Vastuu: Koko hallitus

Aikataulu: Kevät 2015

Esityslistojen ja päätösasiakirjojen avoimuus

Kuvaus: Edustajisto hyväksyi vuonna 2014 hallituksen vastauksen Jyvian, Grönionin sekä Demariopiskelijoiden avoimuusaloitteeseen. Aloitteen toimenpiteitä testattiin syksyllä 2014. Näiden kokemusten perusteella hallitus vie loppuun aloitteen vaatimat toimenpiteet keväällä 2015 kerättyään ensin palautetta käyttäjien syksyn kokemuksista. Tarvittaessa perustetaan työryhmä pohtimaan asiakirjojen arkaluonteisuuteen sekä salassapitoon liittyviä mahdollisia ongelmia.

Vastuu: Vidgren, Halme, Heikkilä

Aikataulu: Kevät 2015

Sähköinen äänestämisen

Kuvaus: Jyväskylän yliopisto uusii opiskelijarekisterinsä Joren. Tilalle tuleva Roti-järjestelmä mahdollistaa sähköisen äänestämisen ylioppilaskunnan vaaleissa. JYY perustaa työryhmän toimimaan yhdessä yliopiston kanssa. Työryhmän tavoitteena on saada käyttöön sähköinen äänestysjärjestelmä edustajistovaaleissa 2015.

Vastuu: Vidgren, Turunen, Halme

Aikataulu: Koko vuosi 2015

Edunvalvontasektoreiden yhteistyön tiivistäminen

Kuvaus: JYYn edunvalvonta on tällä hetkellä vakiintuneen sektorijakoista. Vuonna 2015 asiaa pyritään kehittämään järjestämällä muun muassa säännöllisiä sektoreiden välisiä palavereja. Lisäksi asia huomioidaan suunniteltaessa väistötilojen sekä peruskorjatun Ilokiven tilaratkaisuja.

Vastuu: Vidgren, Nieminen, Ahola, Mattila, Komulainen

Aikataulu: Koko vuosi 2015

Avustusperiaatteiden kehittäminen

Kuvaus: JYYn piirissä toimiville järjestöille jaettavien avustusten jakoperiaatteita arvioidaan uudelleen järjestöjen erilaisten tarpeiden pohjalta. Avustusten tulisi tukea mahdollisimman hyvin JYYn tavoitteiden mukaista toimintaa järjestöjen piirissä. Kehitystyö koskee yleisavustuksia, projekti- ja liikunta-avustuksia sekä tappiontakausta. Hakuprosessit pyritään sähköistämään, jotta hakeminen yksinkertaistuu.

Vastuu: Heikkilä, Marjanen, Mattila

Aikataulu: Koko vuosi 2015

Vakiintuneen järjestökoulutusrungon uudelleenarvioiminen

Kuvaus: Arvioidaan, vastaako nykyinen järjestökoulutusrunko tehokkaasti järjestöjen tarpeisiin ja päivitetään koulutusrunkoa tarpeen mukaan. Tavoitteena on mahdollisten kehitysideoiden pohjalta luoda konkreettinen ehdotus vuonna 2016 järjestettävälle koulutukselle sekä mahdollisuuksien mukaan uudistaa koulutusrunkoa jo vuoden 2015 aikana. Järjestötoimijoilta kerätään palautetta, toiveita ja muutosehdotuksia, joiden pohjalta uusi runko luodaan. Uudessa rungossa pyritään huomioimaan sekä aloittelevat että kokeneemmat järjestötoimijat.

Vastuu: Heikkilä, Marjanen

Aikataulu: Palautteen keruu kevät 2015, uuden rungon kehittäminen syksy 2015

JYY lähemmäs järjestöjä

Kuvaus: Suunnitellaan tapoja, joilla JYY voisi olla näkyvämpi osa järjestöjen toimintaa ja/tai järjestöt näkyvämpi osa JYYn toimintaa. Toimivalla yhteistyöllä voidaan kehittää edunvalvontaa, parantaa sekä järjestöjen että JYYn profiilia opiskelijoiden silmissä sekä tuoda toimintaa näkyvämmäksi. JYY voi tarjota järjestöille myös ei-rahallista tukea, esimerkiksi apua ja ohjeistusta tapahtumien järjestelyissä tai neuvontaa kiperissä pulmatilanteissa. On pidettävä huolta, että JYY lähestyy järjestöjä henkisesti samalla kun etäännyty fyysisesti.

Vastuu: Heikkilä, Marjanen

Aikataulu: Koko vuosi 2015

Kampuskehitys

Selvitys opiskelijatilojen tilanteesta

Kuvaus: JYY tekee opiskelijatilarakartoituksen. Kartoitusta tehdään yhteistyössä ainejärjestöjen ja yliopiston kanssa ja kartoituksen perusteella laaditaan ideapaperi kampuksen opiskelijatilojen pitkäaikaisemmasta kehittämisestä. Ideapaperi luovutetaan yliopistolle ja Suomen yliopistokiinteistöt Oy:lle. Lisäksi pyritään edistämään opiskelijatilojen jakautumista tasaisemmin ympäri kampuksia ja näin edistämään opiskelijoiden välistä tasa-arvoa.

Vastuu: Nieminen, yhteistyössä järjestösektorin kanssa

Aikataulu: koko vuosi

Kirjamyynnin seuraaminen

Kuvaus: JYY arvioi yhdessä toimitusneuvoston kanssa, miten kirjamyynti yliopistokauppa Sopissa on lähtenyt syksyllä käyntiin, seuraa kirjamyyntiä vuoden aikana ja toimii Kampus Kustannuksen yhteyshenkilönä Soppiin.

Vastuu: Heikkinen

Aikataulu: koko vuosi

Verkkosivu-uudistus

Kuvaus: Varmistetaan, että uudistus saatetaan kunnialla päätökseen. Uusien nettisivujen toimivuutta seurataan ja tarvittaessa kommentoidaan. Arvioidaan myös, kuinka hyvin verkkokauppa sujuu Sopin kautta.

Vastuu: Heikkinen

Aikataulu: kevät

Kansainväliset asiat

Aktiivisten kv-opiskelijoiden palkitseminen

Kuvaus: Luodaan kv-sektorilla kriteerit aktiiviselle kansainväliselle opiskelijalle tai opiskelijoille ja pyritään kannustamaan heitä osallistumaan ahkerasti kansainväliseen toimintaan ylioppilaskunnassa. Mietitään, miten aktiivisuudesta palkitaan esimerkiksi valiokunnan viimeisessä kokouksessa tai järjestöjen kautta.

Vastuu: Ahola

Aikataulu: koko vuosi

Opintopisteitä luottamustoimista kv-tutkintoihin

Kuvaus: Kartoitetaan ja kontaktoidaan yliopiston kansainväliset koulutusohjelmat ja pyritään vaikuttamaan henkilökuntaan siten, että luottamustoimista saisi tasavertaisesti sisällytettyä opintopisteitä myös kansainvälisiin tutkintoihin. Kannustetaan myös ohjelmien opiskelijoita ottamaan vastuuta omasta edunvalvonnastaan ja ottamaan kantaa asioihin.

Vastuu: Ahola

Aikataulu: koko vuosi

Ainejärjestöjen kehitysyhteistyötoiminnan tukeminen

Kuvaus: Kehitysyhteistyösektori on vuoden aikana entistä tiiviimmin yhteydessä ainejärjestöihin ja kannustaa hallitusten jäseniä mukaan JYYn kehytoimintaan. Keväällä järjestetään järjestöseminaarin kehykoulutuksen lisäksi ainejärjestöaktiiveille suunnattu tapaaminen, jonka tarkoituksena on antaa ainejärjestöille eväitä järjestää omaa kehytoimintaa ja tietoa JYYn projekteista.

Vastuu: Heikkinen, yhteistyössä järjestösektorin kanssa

Aikataulu: koko vuosi

Kehitysyhteistyöhankkeen jatkuvuuden takaaminen

Kuvaus: Kehitysyhteistyöhankkeen suurena haasteena tällä hetkellä on henkilöstövaihdokset sektorilla. Hankkeen jatkuvuus on taattava tekemällä pitkän tähtäimen suunnittelua ja perehdyttämällä uudet toimijat huolellisesti. Keväällä koordinaattorit tekevät monitorointimatkan Intiaan ja JYY hakee rahoitusta hankkeen jatkolle.

Vastuu: Heikkinen

Aikataulu: kevät 2015

Kehitysyhteistyötietoisuuden kasvattaminen

Kuvaus: Syventämällä yhteistyötä ainejärjestöjen ja muiden sidosryhmien kanssa voi saada kehitysyhteistyötä lähemmäs opiskelijoita. Valiokunnan kanssa ideoidaan uusia tapoja kasvattaa kehitysyhteistyötietoisuutta ja mietitään monipuolista ohjelmaa kehyviikolle.

Vastuu: Heikkinen

Aikataulu: koko vuosi

Jatko-opiskelijoiden edunvalvontaselvitys

Kuvaus: Kartoitetaan yliopiston jatko-opiskelijoiden määrä ja selvitetään heidän osuutensa JYYssä. Kartoitetaan myös JYYhyn kuulumattomat jatko-opiskelijat ja kerrotaan heille JYYn toiminnasta ja edunvalvonnan mahdollisuuksista. Mikäli jatko-opiskelijat kaipaavat JYYn organisoimaa edunvalvontaa, järjestetään sitä heille sopivaksi räätälöitynä. Mikäli jatko-opiskelijat eivät koe tarpeelliseksi JYYn edunvalvontaa, kuvataan tilanne sellaisena kuin se on. Kootaan selvityksestä asiakirja, josta ilmenee projektin vaiheet ja tulokset.

Vastuu: Ahola, Nieminen

Aikataulu: koko vuosi

Yliopiston strategian valmisteluun osallistuminen

Kuvaus: Valvotaan, että yliopiston strategia toteutuu opiskelijoiden edun mukaisesti. Otetaan kantaa strategian toteutumiseen, mikäli tilanne niin vaatii.

Vastuu: Ahola, Nieminen

Aikataulu: kevät 2015

Opiskelijan oikeuksien oppaan päivittäminen

Kuvaus: Opiskelijan oikeuksien opas päivitetään vastaamaan Jyväskylän yliopiston uutta tutkintosääntöä, joka astunee voimaan syksyllä 2015. Opasta kehitetään yhteistyössä opinto- ja tiedevaliokunnan kanssa. Uutta opasta mainostetaan ja jaetaan opiskelijoille.

Vastuu: Ahola, Nieminen

Aikataulu: syksy 2015

Ulkomailla suoritettujen opintojen hyväksilukeminen

Kuvaus: Edistetään ulkomailla suoritettujen opintojen sisällyttämistä osaksi tutkintoa. Edistetään ja yhtenäistään ulkomailla suoritetuista opinnoista saatavien opintojen hyväksilukemista. Selvitetään ulkomailla suoritettujen opintojen hyväksilukukäytänteet tiedekunnittain tiedekuntakierroksilla ja opinto- ja tiedevaliokunnassa. Kootaan opiskelijoilta saadut hyvät käytänteet ja kommentit ja luodaan niiden pohjalta JYYn ehdotus ulkomailla suoritettujen opintojen hyväksilukemiseksi. Tehdään vaikuttamistyötä koulutusneuvostossa ja rehtoritapaamisissa.

Vastuu: Ahola, Nieminen

Aikataulu: koko vuosi

Ilokiven kulttuuritilan uudistamiseen vaikuttaminen

Kuvaus: Keskustellaan Ilokiveä käyttävien kulttuuritoimijoiden kanssa kulttuuritilan uudistamisesta ennen remontin alkua. JYY seuraa suunnittelua ja tuo rohkeasti ääntään kuuluviin rakennustoimikunnan tilatyöryhmässä.

Vastuu: Heikkinen

Aikataulu: kevät 2015

Jyrockin 30. juhlavuosi

Kuvaus: Järjestetään unohtumaton 30. Jyrock kulttuurisektorin ja Jyrock-projektisihteerin luotsaaman työryhmän johdolla.

Vastuu: Heikkinen

Aikataulu: kevät 2015

Tapahtumavastaavien tapaamiset

Kuvaus: Tuetaan ainejärjestöjen keskinäistä verkostoitumista järjestämällä ainakin kaksi tapahtumavastaavien tapaamista vuoden aikana. Ensimmäinen näistä on järjestöseminaarin yhteydessä.

Vastuu: Heikkinen yhteistyössä järjestösektorin kanssa

Aikataulu: koko vuosi

Eduskuntavaalipaneelin järjestäminen

Kuvaus: JYY järjestää eduskuntavaalipaneelin, jonka tarkoituksena on edistää opiskelijoiden tietoutta ja aktiivisuutta vaaleissa. JYY tiedottaa monipuolisesti vaaleista. Myös äänestysmarssi järjestetään.

Vastuu: Komulainen

Aikataulu: kevät 2015

Kuntavaalivaikuttaminen

Kuvaus: Keväällä 2017 järjestettäviin kunnallisvaaleihin valmistaudutaan eri puolueiden edustajia tapaamalla. Heille esitellään JYYn ja JAMKON kuntapoliittisen ohjelman tavoitteita. Suunnitellaan kärkiteemat kuntavaalivaikuttamiseen.

Vastuu: Komulainen

Aikataulu: koko vuosi

Uusien yhteistyömuotojen käynnistäminen ja kartoittaminen

Kuvaus: JYY edistää Opiskelijafoorumin jatkuvuutta ja pyrkii siihen osallistumalla saavuttamaan konkreettisia opiskelijamyönteisiä tavoitteita. Muita uusia yhteistyön muotoja opiskelijoiden ja kaupungin välillä kartoitetaan.

Vastuu: Komulainen

Aikataulu: koko vuosi

Liikunta

Kampanja istumisen vähentämiseksi

Kuvaus: JYY suunnittelee ja toteuttaa yhdessä yliopiston ja korkeakoululiikunnan kanssa istumisen vähentämiskampanjan. Kampanjan tarkoituksena on vaikuttaa pysyvästi ja kattavasti yliopiston sisäisiin käytänteisiin sekä sen tiloihin, jotta kampanjan tulokset eivät jäisi vain väliaikaisiksi. Tiedotetaan JYYn jäsenistöä kampanjasta.

Vastuu: Mattila

Aikataulu: kevät 2015

Opiskelijaterveydenhuoltoon vaikuttaminen

Kuvaus: Reagoidaan tarvittaessa toimintaympäristön muutoksiin. Osallistutaan aktiivisesti ylioppilaiden terveydenhoitosäätiön (YTHS) kehittämiseen yhteistyössä SYL:n kanssa.

Vastuu: Komulainen, Mattila

Aikataulu: koko vuosi

Opiskelijoiden päihdetapaselvitys

Kuvaus: JYY toteuttaa yliopisto-opiskelijoiden päihteiden käytön nykytilannetta kartoittavan selvityksen. Tavoitteena on tarkastella päihteidenkäytön tilannetta ylioppilaskunnassa ja ainejärjestöissä. Tuloksien valossa tarkastellaan myös ylioppilaskunnan omaa toimintaa.

Vastuu: Komulainen, Mattila

Aikataulu: kevät 2015

JYYn tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivittäminen

Kuvaus: Ylioppilaskunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma päivitetään ajan tasalle. Suunnitelman päivittämisessä on tarkoitus hyödyntää 2014 toteutettua tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskyselyä.

Vastuu: Komulainen, Mattila

Aikataulu: syksy 2015

Tulevaisuuden yliopisto -hankkeeseen osallistuminen

Kuvaus: JYY osallistuu yhteistyössä yliopiston Student Life -hankkeen kanssa Tulevaisuuden yliopisto -hankkeen pilottiin. Pilotin tavoitteena on edistää yliopiston saavutettavuutta kehittämällä opiskelijoiden mahdollisuuksia yksilöllisiin opiskelutapoihin. Opiskelijoiden elämäntilanteiden varianssi on yliopiston sisällä suurta: pilotin avulla pyritään tuomaan yliopistoa lähemmäksi opiskelijaa huomioiden yksilöiden eri elämäntilanteet.

Vastuu: Komulainen, Mattila yhteistyössä koposektorin kanssa

Aikataulu: koko vuosi

Budjetin toteutumisen seurannan kehittäminen

Kuvaus: Pyritään selkeyttämään viestintää ja etsimällä tärkeimmät tunnusluvut esiteltäviksi.

Vastuu: Turunen, pääsihteeri, talouspäällikkö & toimitusjohtaja.

Aikataulu: Koko vuosi

Ilokiven markkinointisuunnitelman tekeminen

Kuvaus: Luodaan suunnitelma uuden Ilokiven markkinoinnille remontin jälkeen. Suunnitelman pohjalta luotu markkinointikampanja pyritään saamaan käynnistämistä vaille valmiiksi ennen remontin loppua.

Vastuu: Turunen, toimitusjohtaja, talouspäällikkö

Aikataulu: koko vuosi

Toimivan talouskoulutusrungon luominen järjestöille

Kuvaus: Luodaan toimiva talouskoulutusrunko järjestöjä varten. Uudistetun talouskoulutusrungon tavoitteena on, että järjestöt kykenevät mahdollisimman itsenäisesti huolehtimaan yhdistysten pakollisista velvollisuuksista, kuten kahdenkertaisesta tilinpidosta. Järjestösektorin kanssa kerätään kevään aikana järjestötoimijoilta palautetta, jonka avulla kehitetään talouskoulutusrunkoa.

Vastuu: Turunen, järjestösektori

Aikataulu: Tammikuu - helmikuu

Kansainvälisten ja kotimaisten maisteriohjelmien tutorointi yhdessä yliopiston kanssa

Kuvaus: Jatketaan selvitystyötä maisteriohjelmien tutortilanteesta ja arvioidaan koulutuksen tarve selvityksen pohjalta. Mikäli tarvetta on, kehitetään maisteriohjelmien tutorointia ja koulutusta ohjelmien ominaispiirteet huomioiden.

Vastuu: Marjanen

Aikataulu: Kevät 2015

Työelämäpoliittinen linjapaperi

Kuvaus: Jatketaan työskentelyä 2014 aloitetun projektin parissa. Työstetään linjapaperia työryhmässä, joka koostuu hallituksen edustajista ja edustajistoryhmien asettamista jäsenistä. Edustajistolle esitettävä linjapaperi toimii jatkossa JYYn työelämätoiminnan ohjenuorana.

Vastuu: Mattila, Nieminen

Aikataulu: koko vuosi 2015

Työelämäseminaari

Kuvaus: Suunnitellaan huolellisesti yliopiston opiskelijoille alkuvuodesta 2016 järjestettävä työelämäseminaari. Työelämäseminaarista luodaan monipuolisesti eri tiedekuntien opiskelijoita hyödyttävä tapahtuma. Projektin edetessä harkitaan tapahtuman vakiinnuttamista JYYn toimintaan.

Vastuu: Mattila, Nieminen

Aikataulu: koko vuosi 2015

Työharjoittelun käytänteiden järkeistäminen ja yhdenmukaistaminen

Kuvaus: JYY kerää yhteistyössä yliopiston työelämäpalvelujen kanssa tietoa harjoitteluun liittyvistä käytänteistä eri tiedekunnissa. Materiaalin avulla vaikutetaan erilaisiin harjoittelukäytänteisiin, jotta niistä saataisiin yhtenäisemmät ja tarkoituksenomaisemmat. JYY vaikuttaa siihen, että tehdystä työstä saadaan pääasiallisesti rahallinen korvaus.

Vastuu: Mattila, Nieminen

Aikataulu: koko vuosi 2015

Internet-sivujen sisällön uudistaminen

Kuvaus: JYYn Internetsivut käydään läpi ja kerätään lista poistettavista sivuista sekä tarvittavasta uudesta sisällöstä. Kuvia lisätään mahdollisuuksien mukaan sekä linkitetään JYYn konserniin kuuluvat toimialueet paremmin sivuille.

Vastuu: Rasilainen yhteistyössä muiden sektorien sekä tiedottajan kanssa

Aikataulu: kevät 2015

JYYn kuvapankin luominen

Kuvaus: Kerätään kuvia JYYstä ja luodaan kuville tallennuspaikka myöhempää käyttöä varten. Kuvia kerätään niin sektoreiden omista tiedostoista, sihteereiltä, yhteistyötahoilta sekä ainejärjestöiltä. Kuvapankin ylläpidosta luodaan yksinkertainen ja helppo.

Vastuu: Rasilainen

Aikataulu: koko vuosi

Sektoriviestinnän ja JYYn viestintäkanavien kehittäminen

Kuvaus: JYY kerää palautetta siitä mikä toimii nykyisessä viestinnässä ja missä on epäonnistuttu. Näillä tiedoilla lähdetään kehittämään viestintäkanavia toimivammaksi.

Vastuu: Rasilainen

Aikataulu: koko vuosi

Ylioppilaskylä

Asukasdemokratian kehittäminen

Kuvaus: Toiminnan valmistelu ensimmäistä kertaa järjestettävää asukaskokousta varten. Servitetään missä ja milloin asukaskokous on mielekkäintä järjestää. Seurataan ja huolehditaan, että sääntömuutos toteutuu ja siihen liittyvät seikat asettuvat kohdalleen lain vaatimalla tavalla.

Vastuu: Turunen, kyläsihteeri, asukasneuvosto.

Aikataulu: Koko vuosi, painopiste syksylle.

T-talon ja parkkikannen rakennushankkeiden seuraaminen

Kuvaus: Kylä-vastaava raportoi ja vie viestiä hallituksen, edustajiston sekä toimitusjohtajan välillä.

Vastuu: Turunen

Aikataulu: Koko vuosi

Ei projekteja vuodelle 2015

Ympäristö

Ympäristöohjelman päivittäminen

Kuvaus: Päivitetään ympäristöohjelma vastaamaan tämän hetkisiä tavoitteita. Ohjelman päivittämistä varten perustetaan parlamentaarinen työryhmä. Työryhmän kanssa määritetään sisällön tavoitteet sekä kuultavat asiantuntijat.

Vastuu: Rasilainen

Aikataulu: Aloitus tammikuussa ja jatkuu koko vuoden 2015

Ilokiven ravintolan eettisyys

Kuvaus: Servitetään yhteistyössä Ilokiven emännän kanssa mahdollisuudet löytää vuoden 2015 aikana ”Portaat luomuun” -ohjelman ensimmäiselle portaalle vaadittava luomuraaka-aine. Pyritään lopettamaan vuoden 2015 aikana MSC-sertifikaatin punaisen listan kalojen käyttö. Servitetään myös Ilokiven muuton vaikutukset eettisyyden toteuttamiseen.

Vastuu: Rasilainen

Aikataulu: koko vuosi 2015

Yritysyhteistyö

Yritysyhteistyösuunnitelman päivittäminen

Kuvaus: Jatketaan vuonna 2014 aloittaneen yritysyhteistyölinjapaperintyöryhmän työskentelyä. Työryhmän paperin pohjalta aloitetaan JYYn yritysyhteistyön suunnitelmallinen kehittäminen.

Vastuu: Heikkilä

Aikataulu: kevät 2015