

Rekisteri Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunnan jäsenistä

Henkilötietolain (523/99) 10 §:n mukainen rekisteriseloste

Laatimispäivämäärä 31. tammikuuta 2012

1. Rekisterinpitäjä Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunta (JYY)

postiosoite
Keskussairaalan tie 2 40600 Jyväskylä

puhelin
014 260 3355 (keskustoimisto)

fax
014 260 3928

sähköposti
jyy@jyy.fi

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa pääsihteeri Minna Oinas

puhelin
045 138 6816

sähköposti
paasihteeri@jyy.fi

3. Rekisterin nimi Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunnan jäsenrekisteri

4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Rekisteriä käytetään luettelona Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunnan jäsenistä.

Rekisteriä hyödynnetään jäsensuhteen hallinnoinnissa, opinto-oikeuksien todentamisessa ja muissa ylioppilaskunnan sääntöjen määräämien tehtävien hoitamisessa.

4.1. Rekisterin pitämisen perusteet

Yliopistolaki 558/2009
Jyväskylän yliopiston johtosääntö
Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

5. Rekisterin tietosisältö

5.1. Henkilöitä koskevat tiedot

- henkilötunnus
- opiskelijanumero
- nimitiedot
- osoitetiedot
- sukupuoli
- kansalaisuus
- äidinkieli (suomi / ruotsi / muu)
- kotipaikkatiedot



5.2. Opinto-oikeuksia koskevat tiedot

- kirjoilletuloaika
- lukuvuosittaiset läsnä-/poissaolotiedot
- jäsenyys ylioppilaskunnassa
- aiempi koulutus
- tietojen luovuttamista koskeva lupa
- jäsenen tavoitetutkintoa, tiedekuntaa, opinto-ohjelmaa ja suuntautumisvaihtoehtoa sekä pääainetta koskevat tiedot aloitusaikoineen
- opinto-oikeuden asema opinnoissa (pää-/sivuaineopinto-oikeus)

5.3. Jäsenen Jyväskylän yliopistossa suorittamat tutkinnot

- tutkinto
- tiedekunta
- tutkinnon hyväksymispäivämäärä

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Jäsen luovuttaa itseään koskevat tiedot.

Jyväskylän yliopisto luovuttaa opinto-oikeuksia ja tutkintoja koskevat tiedot sekä tiedon jäsenmaksusta ja läsnäolosta.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto eu:n tai eta:n ulkopuolelle

Rekisteritietoja luovutetaan vain, jos se on jäsensuhteen hoitamisen kannalta perusteltua.

8. Rekisterin suojausperiaatteet

ATK-aineisto

- tiedot säilytetään Jyväskylän yliopiston tietokoneilla
- tietoihin pääsy vain järjestelmän tunnuksen ja salasanan saaneilla
- tietokoneet on suojattu henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla
- perus- ja ilmoittautumistietoja voivat muokata ainoastaan rekisterin käyttöoikeuden saaneet Jyväskylän yliopiston toimihenkilöt
- ylioppilaskunnan toimihenkilöiden käyttöoikeus on rajattu pelkästään tietojen katseluun
- rekisteritietojen arkistoinnista määrätään yliopiston arkistosäännössä ja arkistonmoudostussuunnitelmassa
- muilta osin noudatetaan henkilötietolakia (523/99) ja lakia viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/99)

