

TOIMINTASUUNNITELMA 2012: TOTEUTTAMISSUUNNITELMA

Erityisasiat

Kuntavaalit 2012

Miksi: Kuntavaalit käydään lokakuussa 2012. JYY suunnittelee ja toteuttaa iskevän ja kiinnostavan kuntavaalikampanjan. Tavoitteina on nostaa opiskelijoiden tavoitteita poliittisten ryhmien vaalitavoitteisiin, kannustaa ehdolle, saattaa huomioon sekä nostaa valtuustoon opiskelija- ja opiskelijamyönteisiä ehdokkaita, sekä nostaa JYYn tunnettuutta ja vaikuttavuutta kaupungissa.

Miten: Poliittisten ryhmien tavoitteisiin ja ehdokasasetteluun vaikutetaan alkuvuodesta. Perustetaan työryhmä suunnittelemaan kampanjan käytännön toteutusta. Syksyllä ennen vaaleja toteutetaan vaalitapahtumia ja muuta kenttäkampanjointia. Vaalien jälkeen vaikutetaan voimakkaasti uusiin valtuutettuihin vaalitavoitteiden edistämiseksi. Vaalitoiminta pyritään toteuttamaan tiiviissä yhteistyössä JAMKOn kanssa. Vaalitavoitteissa tukeudutaan JYYn kuntapoliittiseen ohjelmaan, JYYn ja JAMKOn joukkoliikenneohjelmaan sekä SYL:n koordinoimaan valtakunnalliseen yhteistyöhön. Vaalien päätavoitteena on opiskelijaystävällisempi joukko- ja kevyt liikenne.

Vastuu: Kuntavastaava ja koko muu hallitus tarpeen mukaan.

Aikataulu: Koko vuosi

Keski-Suomen kansanedustajien tapaaminen

Miksi: Paikalliset kansanedustajat ovat yksi suorimmista kanavista eduskuntaan ja eduskuntaryhmiin, joten heidät täytyy pitää tietoisina Jyväskylän ja koko Suomen opiskelijapoliittisesta tilanteesta. Monet kansanedustajat ovat myös kunnallisvaaliehdokkaina Jyvässeudulla, joten myös JYYn ja JAMKOn yhteisistä teemoista näihin liittyen kannattaa keskustella.

Miten: Ollaan yhteydessä Keski-Suomen kansanedustajafoorumien koollekutsujaan ja pyritään järjestämään tapaaminen, johon mahdollisimman moni edustaja pääsisi paikalla.

Vastuu: Kuntavastavaa ja puheenjohtaja

Aikataulu: Keväällä

Valiokuntien tekeminen lähestyttävimmiksi ja aktiivien sitouttaminen toimintaan

Miksi: Valiokunnat ovat merkittävä osa JYYn toimintaa ja niissä käymällä jäsenistö pystyy jakamaan ja saamaan tietoa eri aiheisiin liittyvistä ajankohtaisuuksista. Valiokunnat toimivat käytännössä sitä tehokkaammin mitä enemmän niihin on osallistujia, joten aktiivien määrän kasvattaminen on tärkeää.

Miten: Valokuvataan valiokuntien PJ:t, pyritään viestimään valiokuntien tarkoituksesta paremmin jäsenistön suuntaan. Lisäksi seurataan osallistujia kokouskohtaisesti.

Vastuu: Hallituslaiset kenen sektorilla on valiokunta ja järjestövastaavat

Aikataulu: Ympäri vuoden

Valiokunnattomien järjestöaktiivien tukeminen

Miksi: JYY järjestää keväällä vertaistapaamisen niille järjestötoimijoille, joiden vastuualuetta ei vastaa mikään valiokunta. Näitä ovat mm. talous-, tapahtuma-, yritys- ja tiedotusvastaavat. Tapaamisten tavoitteena on tarjota aktiiveille mahdollisuus vertaistukeen, eli tilaisuus vaihtaa ajatuksia vastuualueisiin liittyvistä kysymyksistä ja kokemuksista.

Miten:

- Kartoitetaan tarpeessa olevien järjestötoimijoiden määrä ja virat, joilla ei ole omaa vertaistukiryhmää ja vastuutetaan hallituksen jäsenet luomaan heille vertaistuki-illat. Aikataulutetaan tapaamiset pitkin vuotta ja laaditaan tapaamisille agendat hallituslaisten ja järjestöaktiivien toiveista riippuen.
- Luodaan vertaistuki-illat ainakin puheenjohtajille, talousvastaaville ja yritys vastaaville.
- Muutetaan järjestöklubi yleiseksi hallituslaisten verkostoitumistapahtumaksi, joka palvelee tapahtumavastaavien tarpeita yhdessä kulttuurivaliokunnan kanssa.

Vastuu: Hallituksen järjestövastaavat, jäsenpalvelusihteeri

Aikataulu: Keväällä uudet toimenpiteet, jatkuva

Järjestötoiminnan helpottaminen

Miksi: JYY vaikuttaa aktiivisesti niin Jyväskylän yliopiston hallitukseen, rehtoriin kuin yliopiston tiloista vastaaviin tahoihin, jotta yliopiston sisätilat vapautetaan niin ainejärjestöjen, Jyväskylän yliopistossa toimivien järjestöjen kuin poliittisten puolueidenkin käyttöön. Järjestötoiminnan tulee noudattaa mahdollisuuksien tasa-arvon periaatetta, jolloin kaikilla toimijoilla on samanlaiset mahdollisuudet mainostaa ja kertoa omasta toiminnastaan tasapuolisesti yliopiston tiloissa. Yhteiset pelisäännöt sopimalla yliopiston työntekijät, opiskelijat ja muut tahot eivät häiriinny toiminnasta ja kaikille tarjotaan samat lähtökohdat toiminnan ylläpitämiselle.

Miten: Ollaan aktiivisesti yhteydessä yliopistoon eri foorumeilla yhteistyössä JYYn koposektorin ja kampusaluekehittämisestä vastaavan henkilön kanssa. Pyritään myös kouluttamaan JYYn piirissä toimivia järjestöjä ja tiedottamaan heille mahdollisuuksista olla esillä ja toimia. Otetaan järjestösektorin tapaamisissa aktiivisesti esille mahdolliset epäkohdat. Keskustellaan eri toimijoiden kanssa ja laaditaan suuntaviivat mahdollisille yhteisille pelisäännöille.

Vastuu: Järjestösektori yhdessä koposektorin, sponsektorin ja tila-ihmisten kanssa.

Aikataulu: Jatkuva

Talous

Jatkuvat

Talousarvioesityksen tekeminen

Miksi: Hyvin suunniteltu ja realistinen talousarvio mahdollistaa toiminnan suunnittelun seuraavalle vuodelle ja on osaltaan vakauttamassa JYYn taloutta.

Miten: Keskustelemalla eri sektorien toiveista ja pyrkimällä kaikkia tyydyttävään ratkaisuun

Vastuu: Taluspäällikkö, talousvastaava

Aikataulu: Syksy

Tulojen ja menojen seuranta

Miksi: Talouden tilan aktiivinen seuranta luo pohjan koko JYYn toiminnalle ja mahdollistaa puuttumisen poikkeamiin ajoissa.

Miten: Seurataan että pysytään talousarviossa toimintaa toteutettaessa

Vastuu: Talousvastaava talouspäällikön avustuksella

Aikataulu: Koko vuosi

Järjestöjen talousosaamisen tukeminen

Miksi: Helpotetaan JYYn piirissä toimivien talousvastaavien toimintaa

Miten: Pidetään koulutuksia, vastataan kysymyksiin ja perustetaan vertaistukiryhmä järjestöjen talousvastaaville

Vastuu: Talousvastaava, Jäsenpalvelusihteeri, Järjestövastaavat

Aikataulu: Ympäri vuoden

Eettisen toiminta- ja hankintaohjeistuksen täydentäminen omistajaohjauksen osalta

Talousvastaava selvittää mahdollisuudet ylioppilaskunnan omistajaohjauksen selkeyttämiseksi ja yhdessä edustajiston kanssa täydentää selvityksen pohjalta JYYn eettistä toiminta- ja hankintaohjeistusta lisäten siihen osion ylioppilaskunnan omistajaohjauksesta.

Miksi: Pyritään eettiseen toimintaan koko JYY-konsernissa

Miten: Noudattamalla tehtyä eettistä ohjeistusta, sekä ottamalla huomioon toiminta nykyisellään

Vastuu: Edustajisto, Talousvastaava, Yritysten edustajat

Aikataulu: Koko vuosi, valmiina syksyllä

Projektit

JYYn omistajaohjauksen vahvistaminen

Miksi: Hallituksen vuosittainen vaihtuminen on hankaloittanut pitkäjänteistä toimintaa.

Miten: Selvitystyön perusteella täydennetään JYYn eettistä toiminta- ja hankintaohjeistusta lisäämällä siihen osuus omistajaohjauksesta.

Vastuu: Edustajisto, Talousvastaava

Aikataulu: Koko vuosi, valmiina syksyllä

Eettisen ohjeistuksen jalkauttaminen

Miksi: Eettinen ohjeistus itsessään ilman toimeenpanoa ei merkitse vielä mitään, joten sen käyttöönotto JYYn eri sektoreilla on erittäin tärkeää.

Miten: Suunnitellaan yhteistyössä hallitusvastaavan, ympäristökoordinaattorin ja kunkin JYYn sektorin toiminnasta vastaavan kanssa (pääsihteeri, pääsiivooja, kiinteistöpäällikkö)

Miten: Ohjeistusta parhaiten toteutetaan käytännössä.

Vastuu: Talousvastaava

Aikataulu: Koko vuosi, Syksy

Yritysyhteistyö

Jatkuvat

Yritysyhteistyön johtaminen

Miksi: Pidetään huoli, että JYYn yrityssuhdetoiminnalla on yhtenäinen linja, sekä tarvittaessa autetaan JYYn piirissä toimivien järjestöjen toimintaa.

Miten: Valvomalla linjaa, auttamalla JYYn piirissä toimivia ainejärjestöjä

Vastuu: Yritysyhteistyövastaava, sektorit, ainejärjestöt

Aikataulu: Koko vuosi

Projektit

Yritysyhteistyösuunnitelman luominen

Miksi: Suunnitelman tekeminen luo puitteet pitkäjänteisemmälle työlle vaihtuvien toimijoiden organisaatiossa ja toimii tärkeänä organisaatiomuistin välineenä.

Miten: Ottamalla yhteyttä eri toimijoihin JYYn piirissä

Vastuu: Yritysyhteistyövastaava, sektorit, ainejärjestöt

Aikataulu: Koko vuosi, Syksy

Ylioppilaskunnan opiskelijaetujen kehittäminen

Miksi: Helpotetaan opiskelijan arkea tarjoamalla jäsenistölle etuja jokapäiväiseen elämään

Miten: Selvitetään sektorien ja ainejärjestöjen kautta mitä etuja JYYn jäsenistö haluaa

Vastuu: Yritysyhteistyövastaava, sektorit, ainejärjestöt

Aikataulu: Koko vuosi

Korkeakoulupolitiikka ja tutortoiminta

Jatkuvat

Työryhmät ja tapaamiset

Miksi: Työryhmiin aktiivinen osallistuminen ja ennakkovaikuttaminen on KOPO-työskentelyn, opiskelijan edunvalvonnan ja laadukkaan monialaisen korkeakoulutuksen turvaamisen edellytys.

Erilaiset kokoukset ja työryhmät sekä epävirallisemmat tapaamiset ovat niitä paikkoja, joissa opiskelijan etua ja tosissa mainittuja asioita voidaan viedä eteenpäin.

Miten: Osallistumalla aktiivisesti kokouksiin ja tapaamisiin. Keskustelemalla koposektorilla ja hallituksen kanssa tärkeistä asioista, joita kokouksissa tulisi nostaa esiin. Miettimällä keneen erityisesti kannattaa olla yhteydessä minkäkinlaisissa asioissa.

Vastuu: hallituksen kopovastaavat yhteistyössä koposihteerin kanssa

Aikataulu: koko vuosi

Korkeakoulutettujen työllisyystilanteeseen vaikuttaminen

Miksi: Opiskelijoilla on oikeus ja tarve saada ohjausta myös työelämään liittyen. Harjoittelu on tärkeä osa monen alan opintoja ja harjoittelumahdollisuuksia tulisi siksi edistää. Student Life -hankkeen teemana on vuonna 2012 opiskelijoiden työllisyys ja työllistyminen.

Miten: Pyritään saamaan lisää rahoitusta ja tukea harjoittelulle. Ohjeistetaan halledeja vaikuttamaan esimerkiksi harjoitteluasioihin omilla laitoksillaan. Ollaan aktiivisesti mukana Student Lifen Osaajaksi-ryhmässä tuomassa esiin opiskelijoiden mielipiteitä työllistymiseen ja työelämään liittyviin pilottikokeiluihin. Pyritään myös itse pitämään yllä hyviä suhteita työelämään hallituksen yritysyritysteistyön kautta.

Vastuu: kopovastaavat ja Hämminkisektori yritysyritysteistyön osalta.

Aikataulu: koko vuosi

Yliopiston ohjauspalveluiden kehittäminen

Miksi: Laadukkaat ohjauspalvelut antavat opiskelijalle tukea opintojen suorittamiseen ja oman osaamisen tunnistamiseen ja kehittämiseen. Ohjauspalveluiden laadulla on suora yhteys opiskelijoiden kokemaan opiskelun laatuun ja tulevaan työllistymiseen.

Miten: Pyritään saamaan riittävästi laadukkaita ura- ja opinto-ohjauspalveluita uuteen yliopiston työllistymiskeskukseen. Vaikutetaan yliopiston sisäisiin rahoituskriteereihin, joiden tulisi edistää ohjauspalveluiden tilaa ja kannustaa laadukkaan ohjauksen tarjoamiseen. Koetetaan vaikuttaa siihen, että opinto-ohjausta tarjoavat henkilöt osallistuisivat ohjauskoulutuksiin.

Vastuu: kopovastaavat

Aikataulu: koko vuosi

Uusien opiskelijoiden sisäänoton supistamiseen vaikuttaminen

Miksi: Ylioppilaskunnan tulee pitää näkyvillä opiskelijoiden näkökantaa, kun tulevista opiskelijamäärästä päätetään. Opiskelupaikkojen määrän tulee vastata mahdollisimman hyvin sekä yksilöiden että työelämän tarpeita.

Miten: Pidetään tiiviisti yhteyttä halledeihin, jotta tiedekuntakohtaiset päätökset eivät tulisi yllätyksinä. Ollaan aktiivisesti mukana yliopiston sisäisessä opiskelijavalintojen suunnittelussa ja suhtaudutaan kriittisesti sisäisen rahanjakomallin valmisteluun tästä näkökulmasta. Pidetään yhteyttä SYL:n kautta muihin ylioppilaskuntiin ja koitetaan pysyä perillä koko maassa vallitsevista trendeistä.

Vastuu: Koposektori

Aikataulu: Jatkuva

Yliopistotason kurssipalautejärjestelmän kehittäminen

Miksi: Yhtenäinen kurssipalautejärjestelmä auttaisi arvioimaan eri oppiaineiden vahvuuksia ja heikkouksia sekä kursseilla vaadittavaa työmäärää. Myös rahoituksen kannalta on tärkeää, että kehitetään yhtenäinen järjestelmä. JYn on tärkeää vaikuttaa siihen, että kurssipalautejärjestelmä on opiskelijoiden näkökulmasta helppokäyttöinen ja tarkoituksenmukainen.

Miten: Otetaan selvää ajankohtaisesta tutkimustiedosta ja vaikutetaan suoraan yliopiston johtoon ja tiedekuntiin.

Vastuu: Koposektori

Aikataulu: Jatkuva

EU/ETA -maiden ulkopuolisten opiskelijoiden lukukausimaksukokeilun seuraaminen

Miksi: Uusi yliopistolaki mahdollisti lukukausimaksukokeilun Euroopan talousalueen ulkopuolelta tuleville tutkinto-opiskelijoille. Tilannetta on seurattava, jotta lukukausikokeiluista saadaan ajankohtaista tietoa ja pidetään huolta maksuttomasta koulutustarjonasta.

Miten: Kerätään tietoa erityisesti lähimaiden lukukausikokeiluista ja Suomen yliopistojen maksullisista ohjelmista. Tilannetta seurataan tarkasti yhdessä kv-sektorin kanssa ja valvotaan erityisesti lukukausimaksujen edellytyksenä olevan stipendijärjestelmän kehittämistä. Yliopiston reuna-alueille syntyviin koulutusyrityksiin pyritään saamaan opiskelijaedustus. Seurataan vieraskielisten maisteriohjelmien kokoamista Jyväskylän International Graduate Schoolin alle.

Vastuu: Kopo- ja kv-sektori

Aikataulu: Jatkuva

eTentin kehittäminen ja e-kirjojen lisääminen

Miksi: Opiskelijoilla on oikeus joustavaan opiskeluun ja eTentti on yksi hyvä esimerkki siitä,

Miten: opintojaan voi suorittaa haluamaansa tahtiin. Useamman opiskelijan tulisi pystyä kerralla lainaamaan eKirjoja, jotta ne toisivat oikeasti joustavuutta opintoihin (vrt. nykyisin yhdellä opiskelijalla voi olla e-kirja lainassa).

Miten: Pyritään saamaan erityisesti ITK ja JKKK mukaan eTenttiin sekä lisäksi muita yksiköitä, joissa eTentti on vähäisessä käytössä. Apuna voidaan käyttää myös hallopedien vaikutuspanosta. Ollaan yhteydessä tilapalveluihin. Keskustellaan siitä, voisivatko eKirjat helpottaa tilaongelmia, kun siirrytään perinteisistä paperikirjoista elektronisiin. Tiedotetaan opiskelijoita eTentti-mahdollisuudesta ja eKirjojen olemassaolosta ja käytöstä. Pyritään edesauttamaan kattavan kurssipalautejärjestelmän kehittämistä ja sitä kautta selvittämään millä kursseilla on puutetta tenttikirjoista, paperisista tai sähköisistä. Seurataan eTenttimisen kapasiteetin tilaa ja lobataan eTenttitilan laajennusta. Vaikutetaan uuden eTentti-softan kehittämiseen tietohallintopalvelujen kautta. Valvotaan, ettei eTenttimisen käyttömahdollisuuksien kasvattamisen varjolla heikennetä perinteisten opintosuoritusmuotojen edellytyksiä.

Vastuu: hallituksen kopovastaavat

Aikataulu: koko vuosi

Projektit

Lokerikkojen hankkiminen kampuksille

Miksi: Moni opiskelija kantaa mukanaan niin luento-, tentti-, opiskelu- kuin liikuntavarusteitaan pitkin päivää ja lisälokerikkojen saaminen opiskelijoiden käyttöön on akuutti ongelma.

Miten: Mikon aloitevastaus, pidetään tiiviisti yhteyttä muun muassa tilapalveluihin

Vastuu: Janne Ruuth (vastuualueena kampusalueiden kehittäminen)

Aikataulu: Koko vuosi

Opiskelijoiden oikeusturvan kehittäminen paikallisesti ja valtakunnallisesti

Miksi: Opiskelijoiden oikeusturvaa on parannettava, sillä valtakunnallisesti SORA-laki mahdollistaa opiskelijan syyttämisen ilman, että opiskelijalla on taho, johon valittaa tarvittaessa.

Miten: Seurataan kansallisen oikeusturvalautakunnan toimintaa. Lisäksi oikeusturvaprosessin käytänteet kirjataan ja vakinaistetaan koskemaan jokaista opiskelijaa. Seurataan sitä, mitä muissa ylioppilaskunnissa tehdään opiskelijoiden oikeusturvan kehittämiseksi. Selvitetään mahdollisuuksia yliopiston sisäisen opiskelijan oikeusturvalautakunnan perustamiseen. Vaikutetaan siihen, että opiskelijat saavat selkeät ohjeistukset siitä, mitä plagiointi on ja mitä plagioinnista seuraa.

Vastuu: hallituksen sopo- ja kopovastaavat yhdessä ko. sektorisihteerien kanssa

Aikataulu: koko vuosi

Korkeakoulujen rahoituskriteereihin ja yliopiston sisäiseen rahanjakoon vaikuttaminen

Miksi: JYYn tavoitteena on, että rahoituskriteerit kannustaisivat yliopistoja panostamaan koulutuksen laatuun, opintojen ohjaukseen ja opiskelijoiden työelämävalmiuksien lisäämiseen.

Miten: JYY lähettää oman edustajan sisäistä rahanjakomallia pohtivaan työryhmään. Pyritään vaikuttamaan mm. sivuaineopetuksen kannattavuuden parantamiseen. Seurataan yliopistojen ulkoisen rahoitusmallin kehittämistä ja vaikutetaan siihen mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi lausuntojen kautta.

Vastuu: koposektori, työryhmän jäsenenä sihteerit Tuori

Aikataulu: kevät 2012, kriteerit valmiina toukokuun loppuun

Joustava opiskelu -alaryhmän perustaminen osaksi Student Life -hanketta

Miksi: Lähes 60 prosenttia yliopisto-opiskelijoista käy opintojensa ohella töissä. Luennoilla käymisen ja tentteihin osallistumisen sovittaminen työvuoroihin saattaa olla toisinaan todella haastavaa ja pitkittää opiskeluaikoja. Joustavien opiskelumahdollisuuksien kehittäminen lieventäisi työssäkäyvien ja kesällä opiskelevien opiskelijoiden ahdinkoa.

Miten: Otetaan asia aktiivisesti esiin Student Lifen piirissä ja kannustetaan toteuttamaan opiskelijälähtöisiä hankkeita. Asiaa tuodaan esiin etenkin hankkeen ohjausryhmässä, joka koordinoi alaryhmien ja koko projektin toimintaa.

Vastuu: hallituksen puheenjohtaja ja Student Life -alaryhmien opiskelijaedustajat

Aikataulu: Jatkuva

Tutorkoulutuksen järjestäminen ja kehittäminen

Miksi: Tutorit ovat keskeisiä henkilöitä, jotka sitovat uudet opiskelijat yliopistoyhteisöön. Tutoreille on tärkeää tarjota apua ja tukea koulutuksen muodossa.

Miten: Tutorkoulutusta kehitetään aiemman vuoden koulutuksesta saadun palautteen perusteella.

Selvitetään yliopistolta saatavan tutorkoulutuksen rahoituksen laajentamista, jotta tutorointia voitaisiin järjestää paremmin myös tammikuussa sekä pitkin lukuvuotta aloittaville ja maisterivaiheeseen tuleville opiskelijoille. Ollaan yhteydessä yliopistolla opiskelijoiden orientaatiosta selvitystä tekevään Hannu Puupposeen ja yliopiston tutor-asioista vastaavaan Tuula Maijaseen.

Vastuu: hallituksen tutorvastaava Mäkeläinen, koposihteerit Tuori, sosiaalisihteerit Vainikainen ja sosiaalisihteerin opintovapaan sijainen Järivistö

Aikataulu: koulutuksen suunnittelu, kesätehtävä ja leiri huhti-toukokuu, koulutuspäivä 1.9.

Maisteriohjelmien tutorointi

Miksi: Maisteriopiskelijoiden tutoroinnin puutteesta on ollut puhetta jo kauan. On tärkeää, että myös maisteriopiskelijat saavat tarpeitaan vastaavaa apua tutoroinnin kautta.

Miten: Sisältyy osittain kohtaan “tutorkoulutuksen järjestäminen ja kehittäminen”. Ollaan yhteydessä opiskelijoiden orientaatiosta selvitystä tekevään Puupposeen. Kartoitetaan aiempina vuosina aloittaneiden kokemuksia ja tarpeita tutorointiin liittyen.

Vastuu: tutorvastaava Mäkeläinen + kopo- & sopsihteerit

Aikataulu: kevät 2012 tammi-toukokuu

Hallinnon opiskelijaedustajien koulutus ja yhteydenpito

Miksi: Hallinnon opiskelijaedustajat ovat opiskelijoiden edunvalvonnan etulinjassa.

Miten: Yhteydenpitoa korkeakoulupoliittisen sektorin ja opiskelijaedustajien välillä pyritään tiivistämään muun muassa säännöllisen epäsäännöllisten halloped-tapaamisten kautta. Pyritään aktivoimaan hallopedeja mukaan opinto- ja tiedevaliokunnan toimintaan. (ks. myös kohta Hallopedien tapaamiskierros.) Järjestetään opiskelijaedustajille erillisiä koulutustilaisuuksia vähintään kerran lukukaudessa.

Vastuu: hallituksen kopot Koistinen ja Mäkeläinen apunaan kopsihteeri Tuori ja valiokunnan puheenjohtaja Marttunen

Aikataulu: koulutukset maaliskuussa ja loka-marraskuussa, tapaamisia tarvittaessa

Hallopedien tapaamiskierros

Miksi: Hallopedeilla on tärkeä tehtävä opiskelijoiden edunvalvojina ja vaikuttajina. Tapaamiskierroksen avulla pyritään aktivoimaan hallopedeja mukaan muun muassa valiokuntatoimintaan sekä tarjoamaan heille tietoa JYYn palveluista ja tuesta.

Miten: Tavataan kaikkien tiedekuntaneuvostojen opiskelijajäsenet, kollegion opiskelijajäsenet ja erillislaitosten opiskelijajäsenet ainakin kerran vuoden aikana. Tapaamiset järjestetään tiedekunta/toimielin kohtaisesti.

Vastuu: hallituksen kopot

Aikataulu: tapaamiset ainakin tammi-helmikuussa, syksyllä ja muutoin tarvittaessa

Ainejärjestöjen koulutuspoliittisten vastaavien koulutus

Miksi: On tärkeää pitää JYYn piirissä toimivat järjestöt ajan tasalla koulutuspolitiikan tapahtumista ja antaa heille mahdollisuuksia vaikuttaa omilla tahoillaan.

Miten: Järjestetään kaksi kopokoulutusta yhteistyössä järjestösektorin kanssa.

vastuu: Sihteeri ja hallitusvastaavat

Aikataulu: Kevät ja syksy

Valitusviikot

Miksi: Valitusviikoilla kerätään matalalla kynnyksellä valituksia opiskelijan elämästä. JYY saa näin tietoa asioista, joita sen pitäisi pyrkiä parantamaan.

Miten: Kerätään kahden viikon aikana tietyillä pisteillä anonyymejä valituksia. Välitetään tiedoksi opiskelijoiden palautteita niitä saaneille tahoille.

Vastuu: sihteeri ja valiokunta

Aikataulu: 5.-16.3.2012

Maksuttoman koulutuksen päivä

Miksi: Maksuttoman koulutuksen päivän tarkoituksena on nostaa esille maksullisen koulutuksen tuomia ongelmia ja lisätä tietoisuutta maksuttoman koulutuksen tärkeydestä.

Miten: Koetetaan saada SYL:lta apua valtakunnallisen teemapäivän järjestämiseen. Järjestetään jonkinlainen tempaus yhdessä kopovaliokunta-aktiivien ja kv-sektorin kanssa.

Vastuu: kopovaliokunta, apuna JYYn kopotyypit & kv-sektori

Aikataulu: 28.11.

Hyvä opettaja -palkinto

Miksi: Hyvä opettaja - palkinnon tarkoitus on kannustaa yliopistossa opetustyötä tekevää henkilöstöä laadukkaan opetuksen tarjoamiseen.

Miten: Opinto- ja tiedevaliokunnassa määritellään vuosittain kriteerit Hyvälle opettajalle ja nimetään valinnan suorittava raati. Ehdotuksia Hyviksi opettajiksi pyydetään syksyisin ainejärjestöiltä.

Vastuu: opinto- ja tiedevaliokunnan valitsema raati puheenjohtajanaan Marttunen

Aikataulu: Hyvä Opettaja 2012 valinta tammikuun aikana, Hyvä Opettaja 2013 -kilpailu käynnistyy syksyllä 2012

Sosiaalipolitiikka

Jatkuvat

Hyvinvointiviikko

Miksi: Perinteeksi muodostunut teemaviikko terveys- ja ravintotietoisuuden lisäämiseksi

Miten: Vaikutetaan terveystyöryhmässä hyvinvointiviikon suunnitteluun. Vaikutetaan Sonaatin kampusravintoloihin ruokailutyöryhmän kautta.

Vastuu: Hallitusvastaavat ja sosiaalisihiteeri

Aikataulu: Järjestetään hyvinvointiviikko viikolla 47 yhdessä YTHS:n, yliopistoliikunnan ja muiden yhteistyötahojen kanssa.

Hymyviikko

Miksi: Vastapainoksi valitusviikoille.

Miten: Kerätään positiivista palautetta pisteissä kampuksilla.

Vastuu: Sosiaalivaliokunnan puheenjohtaja ja valiokuntalaiset keräävät hymyjä, sihteeri tekee koonnit.

Aikataulu: Syksyllä viikolla 45-46

Verenluovutus

Miksi: Verenluovutus pelastaa ihmishenkiä.

Miten: Sovitaan tammikuulle tapaaminen SPR:n JKL:n yksikön kanssa. Järjestetään haastekampanja ainejärjestöille ja kutsutaan paikalle SPR:n liikkuva veripalveluyksikkö.

Vastuu: Hallitusvastaava, sihteeri

Aikataulu: 21.3. klo 11-15

Toimeentuloinfo

Miksi: Apua niille, jotka eivät ole saaneet kesätöitä tai eivät tiedä mitä tekevät kesällä.

Miten: Yhteistyössä toimintasuunnitelmassa mainittujen tahojen kanssa.

Vastuu: Hallitusvastaavat, sihteeri, valiokunta

Aikataulu: Toimeentuloinfo 13.3. klo 13 - 15.

Tilapäismajoituksen järjestäminen

Tilapäismajoituksen käyttäjämäärät ovat kasvaneet vuosi vuodelta. Tilapäismajoitus järjestetään syksyn ruuhka-aikaan Kortepohjan ylioppilaskylän tiloissa. Rekrytoidaan tilapäismajoituksen hoitaja ja varataan tilapäismajoitukselle tarvittavat tilat.

Miksi: Monet opiskelijat tarvitsevat väliaikaista majoitusta.

Miten: Kuten edellä.

Vastuu: sosiaalsihteeri

Aikataulu: Keväällä/kesällä etsitään majoittaja, majoituksen ajankohta syys-lokakuussa.

Sosiaalivastaavien koulutus

Miksi: Sosiaalivastaavat tarvitsevat koulutusta ja vertaistukea toimintaansa tehostamaan.

Miten: Järjestetään koulutus

Vastuu: Hallitusvastaava ja sihteeri

Aikataulu: 14.2.

Opintotukivaikuttaminen

Miksi: Opintotuki on useimpien opiskelijoiden tärkein toimeentulon lähde ja siihen vaikuttaminen on merkittävä osa ylioppilaskunnan perusedunvalvontaa.

Miten: Vaikutetaan SYL:n kautta.

Vastuu: Hallitusvastaavat

Aikataulu: koko vuosi

YTHS-vaikuttaminen

Miksi: Toimiva terveydenhuolto on tärkeä osa hyvinvointia ja suurin osa opiskelijoista käyttää YTHS:n palveluita, joten niistä tulee pyrkiä saamaan mahdollisimman toimivia.

Miten: Tosu-tekstissä mainitut toimet.

Vastuu: Juvonen

Aikataulu: Koko vuosi

Sosiaalisektoria koskettavat työryhmät

Sosiaalisektorin edustajat, hallitusvastaava sekä sosiaalsihteeri, edustavat ylioppilaskuntaa seuraavissa työryhmissä: Savuton kampus -työryhmä, YTHS:n terveystyöryhmä, rehtoritapaamiset, yliopiston hallituksen tapaamiset, YTHS:n johtokunta, opintotukilautakunta, yliopiston tasa-arvotoimikunta, yliopiston työsuojelutoimikunta, Student Life HYVO alaryhmä, sosiaalivaliokunta, valintatoimikunta, SYL:n tapaamiset, seminaarit ja koulutukset. Tarvittaessa osallistutaan aktiivisesti myös muiden työryhmien, toimikuntien ja ryhmien työskentelyyn.

Projektit

Opiskelijan oikeuksien englanninkielisen version päivittäminen

Yhteistyössä kansainvälisen toiminnan sekä koulutuspoliittisen sektorin kanssa. (Ks. Kansainvälinen toiminta).

Miksi: Kv- opiskelijoiden yhdenvertaisuuden parantamiseksi.

Miten: Yhdessä kv- ja koposektorin kanssa.

Vastuu: Siivinen ja sihteeri

Aikataulu: keväällä

Ainejärjestökiertue

Miksi: Perustellaan ainejärjestöille, miksi sosiaalipolitiikka on tärkeää.

Miten: Kutsutaan sopovastaavien koulutukseen joku myös niistä hallituksista, joissa ei vielä ole sopovastaavaa.

Vastuu: hallitusvastaavat

Aikataulu: koko vuosi

Kampanja korkeakoulukiusaamisen vähentämiseksi

Miksi: Tämä on ongelma, johon on puututtava.

Miten: Lisätään tietoisuutta siitä mikä on kiusaamista, ja mahdollisuuksista sen vähentämiseen. Tiedotetaan oikeuksista ja JYYn häirintäyhdyshenkilöistä. "älä hylkää kaveria"

Vastuu: hallitusvastaavat, valiokuntapj., sihteeri

Aikataulu: Koko vuosi

Kriisisuunnitelman tekoon osallistuminen

Miksi: Koskaan ei tiedä milloin hätä iskee ja opiskelijoiden näkökulman huomioiminen on aivan yhtä tärkeää kuin henkilökunnankin.

Miten: Vaikutetaan kriisisuunnitelmatyöryhmässä

Vastuu: Siivinen ja sihteeri

Aikataulu: koko vuosi / työryhmän aikataulun mukaan

Kansainväliset asiat

Jatkuvat

Kansainvälisten opiskelijoiden asumistilanteen parantaminen

Miksi: Kansainvälisten opiskelijoiden asumistilanne oli Jyväskylässä syksyllä 2011 huonoin vuosiin. Keski-Suomen opiskelija-asuntosäätiö (KOAS) ilmoitti yllättäen, ettei se pystynyt tarjoamaan asuntoa noin 55 kansainväliselle opiskelijalle, vaikka he olivat hakeneet asuntoa ajoissa. Tämän lisäksi myöhemmin hakeneille noin 40:lle etupäässä tutkinto-opiskelijalle ei ollut asuntoja tarjottavana. Suurin osa sai asuntonsa lokakuun alkuun mennessä. Osalle on jouduttu tarjoamaan kalustamattomia asuntoja. Kansainvälisten opiskelijoiden asumistilannetta seurataan tarkasti ja sitä pyritään parantamaan yhteistyössä yliopiston, ylioppilaskylän ja KOAS:n kanssa.

Miten: Yliopisto käy neuvotteluja KOAS:in ja Ylioppilaskylän kanssa kv-opiskelijoiden asumistilanteesta ja asiaan pyritään löytämään kestäviä ratkaisuja. JYY seuraa aktiivisesti neuvottelujen etenemistä.

Vastuu: H-M, Kv-sihteeri

Aikataulu: Kevät

Kansainvälisten opiskelijoiden aktivoiminen ylioppilaskunnan edunvalvonnassa

Miksi: Kansainväliset opiskelijat osallistuvat lukumääräänsä suhteessa vähän edunvalvontatoimintaan. Kehitetään ja sovelletaan keinoja kv-opiskelijoiden aktivoimiseksi edunvalvontatyöhön. Panostetaan erityisesti suomalaisten opiskelijaedustajien koulutukseen kansainvälisistä asioista ja kv-opiskelijoiden eduista, koska he edustavat elimissä sekä suomalaisia että kansainvälisiä opiskelijoita. Lisäksi selvitetään tarpeet kv-vaikutusverkoston luomiselle yliopiston, ylioppilaskunnan ja kv-opiskelijoiden keskuuteen.

Miten: Selvitetään mahdollisuutta kansainvälisten tutkinto-opiskelijoiden oman järjestön perustamiselle. Lisäksi luodaan ainejärjestöjen kv-vastaaville oma sähköpostilista ja pyritään motivoimaan heitä toimimaan erikseen ja yhdessä kv-opiskelijoiden aktivoimiseksi. ESN:n toimintaa viedään lähemmäs ainejärjestöjä ja lisätään tiedonkulkua ja yhteistyötä eri toimijoiden välillä.

Vastuu: H-M, Kv-sihteeri

Aikataulu: Jatkuva

Projektit

Englanninkielisen opetuksen laadun ja kontaktiopetuksen määrän tilanneanalyysi

Miksi: Kansainvälisten opiskelijoiden opetuksen laatu on hyvin vaihtelevaa. Joissain tapauksissa opetus on järjestetty englanniksi ainoastaan niin pyydettyäessä, vaikka alunperin kurssi olisi ilmoitettu englannin kieliseksi. Lisäksi kansainvälisten opiskelijoiden kontaktiopetuksen puutetta on kritisoitu paljon.

Miten: Vuonna 2011 JYY aloitti taustakartoituksen tilanteesta. Tänä vuonna kartoitusta jatketaan ja pyritään kehittämään selvitystyön menetelmiä. Jos kartoitus saadaan kattavasti valmiiksi, aloitetaan tilanneanalyysin valmistelu.

Vastuu: H-M, Kv-sihteeri

Aikataulu: Jatkuva

Opiskelijan oikeuksien englanninkielisen version päivittäminen

Miksi: Opiskelijan oikeudet ovat yliopisto-opiskelijan tärkein oikeusturva. Tällä hetkellä oikeudet ovat kattavasti ajantasalla ainoastaan suomeksi.

Miten: Yhdessä koulutus- ja sosiaalipoliittisten sektorien kanssa kansainvälisten opiskelijoiden oikeudet tarkistetaan ajantasalle ja käännetään englanniksi kansainvälisten opiskelijoiden tarpeiden mukaisesti. Kansainvälisten opiskelijoiden oikeuksista tiedotetaan ylioppilaskunnan sisällä mm. julkaisemalla ne JYYn kalenterissa.

Vastuu: H-M, Kv-sihteeri, KV- valiokunta

Aikataulu: Keväällä

Osallistuminen kansainvälisten palveluiden kv-viikoille

Miksi: JYYn kv-sektori tukee opiskelijoiden kansainvälistymistä

Miten: Jyväskylän yliopiston kansainväliset palvelut järjestävät kaksi kertaa vuodessa kansainväliset viikot. Niiden aikana mm. tiedotetaan opiskelijoita vaihtomahdollisuuksista. Viikkojen aikana JYY näkyy opiskelijoille ja kannustaa heitä kansainvälistymiseen. Lokivellä järjestetään keväällä kansainvälinen päivä ja syksyllä monikulttuurinen tapahtuma.

Vastuu: kv-sihtööri, H-M, KV- valiokunta

Aikataulu: Keväällä vko 5-6, syksyn kv-vko vielä avoin

Ainejärjestöjen kansainvälistymiskoulutuksen järjestäminen

Miksi: Ainejärjestöillä on merkittävä rooli suomalaisten opiskelijoiden kotikansainvälistymisen mahdollistajina. Ylioppilaskuntaa tehokkaammin ne voivat toimia luonnollisena kohtaamispaikkana suomalaisille ja kansainvälisille opiskelijoille.

Miten: Ylioppilaskunnan tehtävä on kannustaa ja tukea järjestöjen kv-vastaavia ainejärjestöjen kansainvälisen toiminnan järjestämisessä. Koulutukset mahdollistetaan myös valiokuntien ja muiden JYYn alaisten järjestöjen puheenjohtajille tai kv-vastaaville, jotta kansainvälinen näkökulma tulisi huomioituksi kaikessa ylioppilaskunnan alaisessa toiminnassa.

Vastuu: KV-sihtööri, H-M, KV-pj

Aikataulu: 8.2.2012

Viranomaiskyselytunnin järjestäminen kansainvälisille opiskelijoille

Miksi: Kansainvälisillä opiskelijoilla ei ole aina riittävästi tietoa oikeuksistaan ja velvollisuuksistaan koskien esimerkiksi kotikuntaoikeutta.

Miten: Informative Eventissa tavoitteena on kutsua paikalle edustajat yliopiston kv-palveluista, maistraatista, poliisista, sairaanhoitopiiristä ja Kelasta kertomaan keskeisistä palveluistaan ja vastaamaan opiskelijoiden kysymyksiin. Informative Event järjestetään osana kv-opiskelijoiden syksyn orientaatioviikkoa.

Vastuu: KV-sihtööri, H-M

Aikataulu: Syyskuu 2012

Teacher of the Year 2011 in intercultural environment -kilpailun järjestäminen

Miksi: Jyväskylän yliopisto pyrkii panostamaan yhä enemmän opetuksen laatuun. Opettajilla tulee olla tarvittavat taidot opettaa ja ohjata monikulttuurista ryhmää vieraallakin kielellä. Kilpailulla ylioppilaskunta pyrkii kiinnittämään huomiota vieraskielisen opetuksen laatuun, opettajien kielitaitoon ja opetuksen sisältöihin.

Miten: Kilpailulle pyritään saamaan näkyvyyttä medioissa tavoitteiden edistämiseksi.

Vastuu: KV-sihtööri, H-M, KV-pj

Aikataulu: Helmikuu-maaliskuu 2012

Uusien kv-opiskelijoiden orientaatioviikkoon osallistuminen

Miksi: Saapuvien kansainvälisten opiskelijoiden orientaatio järjestetään tammikuussa ja syyskuussa.

Miten: Ylioppilaskunta huolehtii siitä, että kaikki saapuvat kansainväliset opiskelijat saavat perustiedot JYYstä ja sen jäsenyydestä sekä mahdollisuuksistaan osallistua ylioppilaskunnan tai muiden opiskelijajärjestöjen toimintaan.

Vastuu: KV-sihtööri, H-M

Aikataulu: Tammikuu 2012 ja syyskuu 2012

Kv-tutkinto-opiskelijoiden tapaaminen

Miksi: Suurin osa kansainvälisille tutkinto-opiskelijoille suunnatusta ohjelmasta keskittyy erityisesti vaihto-opiskelijoita kiinnostaviin teemoihin.

Miten: JYY järjestää keväällä ja syksyllä Come Together -tapahtuman, jossa kansainväliset opiskelijat voivat tavata toisiaan ja verkostoitua vapaamuotoisessa tilaisuudessa.

Vastuu: KV-valiokunta, H-M, KV-sihtööri

Aikataulu: Maaliskuu 2012, toinen syksyllä 2012

Kehitysyhteistyö

Jatkuvat

Bijolijan kyläyhteisöjen voimaannuttamishanke

Miksi: JYYllä on oma kehitysyhteistyöhanke Intiassa

Miten: JYYn kehitysyhteistyövaliokunta toteuttaa yhteistyössä Bal Rashmi Societyn kanssa Ulkoministeriön rahoittamaa kehitysyhteistyöhanketta Intiassa. JYY tiedottaa hankkeesta jäsenistöään sekä järjestää yhdessä kehitysyhteistyövaliokunnan kanssa Intia-iltoja. Hankekoordinaattorit tiedottavat hankkeen edistymisestä valiokunnalle sekä hankeseurantamatkasta edustajistolle.

Vastuu: Hankekoordinaattorit Elina Eronen ja Laura Mansikkamäki, H-M ja KV-sihtööri

Aikataulu: Jatkuva

Ekokylätoiminnan jatkon tukeminen

Miksi: JYYn kehitysyhteistyöhanke Intian Bharatpurin maaseutualueella jatkui vielä vuoden 2010 loppuun. Hanke kesti yhteensä 9 vuotta.

Miten: JYY tukee yhä ekokyläkehittämistä mm. vapaaehtoisten kehymaksujen ja vapaaehtoistyön avulla, jotta hankekumppani voi varsinaisen tuen loputtua jatkaa kehittymistään yhä omavaraisemmaksi toimijaksi. JYYn tuen avulla turvataan ekokyläkehitys vielä varsinaisen hankkeen loputtua.

Vastuu: Kehy-valiokunta, H-M, KV-sihtööri

Aikataulu: Jatkuva

Reilu yliopisto -kampanjan jatkaminen

Miksi: Jyväskylän yliopiston on jatkettava Reilun yliopiston arvonimen tavoittelua.

Miten: Käynnistetään koordinaattorien haku kampanjaa varten ja selvitetään mahdollisuutta projektin sisällyttämisestä opintoihin. Vaikutetaan aktiivisesti yliopistoon ja Sonaattiin. Lisäksi seurataan Reilu Jyväskylä -hankkeen etenemistä ja edistetään reilun kaupan tunnettuutta opiskelijoiden keskuudessa.

Vastuu: Kehy-valiokunta, H-M

Aikataulu: Jatkuva

Projektit

Kehitysyhteistyöstä tiedottamisen parantaminen

Miksi: Aiemmin ylioppilaskunnan vanhat jäsenet ovat saaneet lukuvuoden alussa postitse monistetun yliopiston ilmoittautumiskirjeen. Vuonna 2011 yliopisto siirtyi sähköiseen kirjeeseen ja lähetti monistetut kirjeet ainoastaan uusille opiskelijoille. Sähköisissä kirjeissä kehitysyhteistyöhön kohdistuvat vapaaehtoiset maksut ovat todella vaikeasti löydettävissä monien linkkien takana. Tämä johti merkittävään vapaaehtoisten maksujen määrän vähentymiseen. Vapaaehtoiset maksut ovat merkittävä osa JYYn kehysprojektien rahoitusta.

Miten: JYY parantaa vapaaehtoisten maksujen näkyvyyttä vanhojen opiskelijoiden keskuudessa, erityisesti vuosittaisessa sähköisessä kirjautumiskirjeessä. Näkyvyyttä pyritään lisäämään myös erilaisin tapahtumin ja teemapäivin.

Vastuu: H-M, Kehy-valiokunta, Kv-sihtööri

Aikataulu: Koko vuoden

Valtakunnallisen kehitysyhteistyöviikon järjestäminen

Miksi: SYL koordinoi valtakunnallista kehvyiikkohanketta, joka toteutetaan alkuvaiheessa yhteistyössä HYYn, TYYn, TamYn ja JYYn kanssa.

Miten: JYY on mukana valtakunnallisen kehvyiikon suunnittelussa sekä tukee ylioppilaskuntia, joissa kehvyiikko on vielä uusi konsepti. JYYllä on pitkät perinteet kehvyiikon järjestämisessä, ja JYY voi hankkeen avulla kehittää edelleen omaa kehvyiikkoaan. Paikalliskoordinaattorin haku tammikuun aikana.

Vastuu: Kehvyiikon paikalliskoordinaattori, Kehy-valiokunta, Kv-sihtööri, H-M

Aikataulu: Syksyllä 2012, valtakunnallinen suunnittelutyö keväällä 2012

Kuntapolitiikka

Jatkuvat

Jatketaan ja syvennetään kummivirkamiesyhteistyötä sekä kuntavaikuttamista

Miksi: Vuoden 2011 aikana JYY ja JAMKO jatkoivat kummivirkamiehensä Jyväskylän kehitysjohtaja Timo Rusasen tapaamista ja ideoiden vaihtoa. Tapaamisten kautta on saatu paljon hyviä kontakteja ja ideoita sekä päästy vaikuttamaan kaupungin kehittämiseen. Lisäksi opiskelijoiden aktiivisuus on saanut positiivisen vastaanoton kaupungin eri toimintasektoreilla. Tätä yhteistyön muotoa on siksi syytä jatkaa, jotta opiskelijat huomioidaan Jyväskylän kehittämisessä myös jatkossa.

Miten: Jatketaan tapaamisia ja kehitetään uusia yhteistyön alueita opiskelijajärjestöjen ja kummivirkamiehen välille.

Vastuu: Kuntavastaava

Aikataulu: Jatkuva

Joukkoliikennevaikuttaminen

Miksi: Yliopiston diaspora ei näytä loppuvan vuonna 2012. Päinvastoin, on todennäköistä, että tilaongelmat jatkuvat elleivät jopa pahene. Sekä opiskelijat että henkilöstö kärsivät muun muassa yhden, kaikki kampukset (ja opiskelija-asuntokeskittymät Kortepohjan ja Kuokkalan) yhdistävän bussilinjan puutteesta.

Miten: Vuoden 2011 JYYn ja JAMKOn joukkoliikenneohjelman tavoitteita on edelleen lobattava kuntapäätäjien ja Jyväskylän liikenteen suuntaan, erityisesti Kampusbussi-hanketta. Keskustan liikennesuunnitelman uudistukseen on vaikutettava niin, että suunnitelmat pyöräilyä ja kävelyä palvelevasta ruutukaava-alueesta toteutuvat ja että liikennejärjestelyt saadaan mahdollisimman sujuviksi mm. Mattilanniemen ja Ruusupuiston alueilla. JYYn tulee myös tehdä yhteistyötä samankaltaisten liikennepoliittisten haasteiden kanssa painivien ylioppilaskuntien kanssa. Joukkoliikenteeseen vaikuttaminen on JYYn kuntavaalitoiminnan kärkitavoite.

Vastuu: Kuntavastaava

Aikataulu: Jatkuva

Keskustan liikennesuunnitelman uudistamiseen vaikuttaminen

Miksi: Vaikutetaan yhteistyössä JAMKOn ja oppilaitosten kanssa Jyväskylän keskustan uuteen liikennesuunnitelmaan, jotta kävely- ja pyöräilymahdollisuudet olisivat entistä parempia kampusten, keskustan ja koko kaupungin alueella.

Miten: Vaikutetaan aktiivisesti kaupunginvaltuutettuihin. Pidetään teemaa esillä tiedotusvälineissä mielipidekirjoituksin ja kolumnein.

Vastuu: Kuntavastaava

Aikataulu: Koko vuosi

Projektit

Kuntavaalit 2012

Miksi: Kuntavaalit käydään lokakuussa 2012. JYY suunnittelee ja toteuttaa iskevän ja kiinnostavan kuntavaalikampanjan. Tavoitteina on nostaa opiskelijoiden tavoitteita poliittisten ryhmien vaalitavoitteisiin, kannustaa ehdolle, saattaa huomioon sekä nostaa valtuustoon opiskelija- ja opiskelijamyönteisiä ehdokkaita, sekä nostaa JYYn tunnettuutta ja vaikuttavuutta kaupungissa.

Miten: Poliittisten ryhmien tavoitteisiin ja ehdokasasetteluun vaikutetaan alkuvuodesta. Perustetaan työryhmä suunnittelemaan kampanjan käytännön toteutusta. Syksyllä ennen vaaleja toteutetaan vaalitapahtumia ja muuta kenttäkampanjointia. Vaalien jälkeen vaikutetaan voimakkaasti uusiin valtuutettuihin vaalitavoitteiden edistämiseksi. Vaalitoiminta pyritään toteuttamaan tiiviissä yhteistyössä JAMKOn kanssa. Vaalitavoitteissa tukeudutaan JYYn kuntapoliittiseen ohjelmaan, JYYn ja JAMKOn joukkoliikenneohjelmaan sekä SYL:n koordinoimaan valtakunnalliseen yhteistyöhön. Vaalien päätavoitteena on opiskelijaystävällisempi joukko- ja kevyt liikenne.

Vastuu: Kuntavastaava

Aikataulu: Koko vuosi

Kuntavaikuttamisen työryhmä

Miksi: Pyritään luomaan kuntavaikuttamisen työryhmä ja muodostaamaan työryhmälle säännöllisesti kokoontumisia. Työryhmän tarkoituksena on edistää opiskelijoiden ja toisen asteen oppilaiden kuntapoliittista vaikuttamista kaupungin hallinnossa ja Jyväskylän alueella.

Miten: Ryhmään järjestetään edustus ylioppilaskunnalta, JAMKO:lta, korkeakouluilta, kaupungilta, yksityiseltä sektorilta ja kolmannelta sektorilta ja niitä edustavilta eturyhmiltä. Työryhmän vaikuttavuus kaupungissa pyritään järjestämään erillisellä kaupungilta saatavalla budjetilla, ottaen mallia Kuopiossa toimivasta Foorumi X:stä. Ryhmän tehtävänä on osaltaan luoda Jyväskylästä Suomen toimivin ja paras opiskelijakaupunki. Ryhmä on tarpeellinen kummivirkamiesyhteistyön, oppilaitosyhteistyön ja muiden yhteistyömuotojen täydentäjä, jossa korkeakouluopiskelijoista ja toisen asteen oppilaista kasvatetaan kansalaisia ja jyvskyläläisiä.

Vastuu: Kuntavastaava

Aikataulu: Kevät

Järjestöt

Jatkuvat

Järjestöjen neuvonta ja ohjaus

Miksi: JYY tukee järjestöjä tarjoamalla neuvontaa ja ohjausta yhdistystoimintaan liittyvissä kysymyksissä. Järjestöt voivat kääntyä jäsenpalvelusihteerin puoleen mm. yhdistyslainsäädäntöön, sääntömuutoksiin ja yhdistyksen hallintoon ja talouteen liittyvissä asioissa. Järjestöt voivat myös pyytää jäsenpalvelusihteeriltä ja hallituksen järjestövastaavalta apua ja tukea uusien hallitusten perehdyttämiseen. Tavoitteena on, että jokaisessa JYYn piirissä toimivassa järjestössä ollaan tietoisia JYYn tarjoamista neuvontapalveluista ja muista tukimuodoista. Lisäksi jäsenpalvelusihteerin kutsuu jokaisen ainejärjestön puheenjohtajan tai muun vastaavan luottamushenkilön vähintään kerran vuodessa kahdenkeskiseen tapaamiseen.

Miten: Järjestetään vuoden aikana koulutuksia ja vertaistukitapaamisia, jotka on suunnattu järjestöaktiiveille. Järjestetään yleiskoulutuksia yhdistystoiminnan perusteista sekä taloudenhoidosta, ja lisäksi erilliskoulutuksia mm. kokoustekniikasta, toiminnantarkastuksesta ja tapahtumanjärjestämisestä.

Vastuu: Hallituksen järjestövastaavat, koko hallitus, jäsenpalvelusihteerin

Aikataulu: Koko vuosi

Yhteydenpito järjestöihin

Miksi: Neuvontapalveluiden ja koulutusten lisäksi JYYn järjestötoimintaan kuuluu jalkautuminen järjestöjen tapahtumiin ja kokouksiin. Jalkautumisten yhteydessä tarjotaan tukea järjestöasioihin, avustusten hakemiseen ja kerrotaan esimerkiksi JYYn ajankohtaisia kuulumisia. Mikäli järjestöillä on ongelmia jollakin toimintansa osa-alueella, kerrotaan keneltä JYYssa saa neuvoa. Kuullaan järjestöjen huolia ja palautetta.

Miten: Jatketaan ainejärjestökummi-toimintaa antamalla hallituslaisille vastuuksi pitää yhteyttä tiettyihin ainejärjestöihin. Luodaan kummeille ohjeistus asioista, jotka on hyvä antaa tiedoksi järjestöille. Varmistetaan kaikkien toimijoiden pääsy JYYn sähköpostilistoille, ja välitetään tietoa koulutuksista ja klubeista sekä keskitetysti sähköpostimainoksilla että hajautetusti kummien kautta. Lisäksi katso kohta 'Järjestöjen neuvonta ja ohjaus'. Muistutetaan järjestöjä mahdollisuudesta olla yhteydessä JYYhyn ja pyritään menemään aina paikalle kun kutsutaan kokouksiin, vuosijuhliin tms.

Vastuu: Hallituksen järjestövastaavat, koko hallitus, jäsenpalvelusihteerin

Aikataulu: Koko vuosi

Projektit

Järjestöklubit

Miksi: Jatketaan järjestöklubien järjestämistä kahdesti kevätlukukauden ja kahdesti syyslukukauden aikana. Kehitetään järjestöklubeja palautteen perusteella siten, että niissä keskitytään järjestöjen verkostoitumiseen ja yhteistyöhön, toimijoiden vertaistukeen ja kokemusten vaihtoon sekä vapaamuotoiseen keskusteluun ja yhdessäoloon. Vahvistetaan viestiä siitä, että järjestöklubit ovat avoimia kaikille JYYn piirissä toimivien järjestöjen aktiiveille.

Miten: Kohdennetaan järjestöklubi yleiseksi kokoontumispaikaksi hallituslaisille, ja käytetään järjestöklubien aika poikkiteollisen yhteistyön kehittämiseen sekä järjestöjen toivomaan agendalliseen keskusteluun. Välitetään tietoa järjestöklubin olemassaolosta ja funktiosta sähköpostilistoilla ja ainejärjestökummien kautta.

Vastuu: Hallituksen järjestövastaavat, jäsenpalvelusihteeri

Aikataulu: Koko vuosi

Järjestösektorin kehittämissuunnitelman jalkauttaminen

Miksi: JYYn järjestösektorin toimijat laativat syksyllä 2011 yhdessä järjestöaktiivien kanssa JYYn järjestösektorin kehittämissuunnitelman, joka sisälsi paljon ideoita toiminnan kehittämiseksi. Järjestösektorin toimijat käyvät läpi kehittämissuunnitelman toimikautensa alettua ja ottavat sen huomioon toimintasuunnitelman toteuttamissuunnitelmaa tehdessä. Kehitysideat ja resurssit arvioidaan ja toteuttamiskelpoiset toimenpide-ehdotukset otetaan osaksi sektorin toimintaa.

Miten: Aloitetaan kirjoittamaan opasta järjestösektorista sen funktioineen ja tavoitteineen. Otetaan huomioon järjestösektorin kehittämissuunnitelman pointit opasta laatiessa, ja sisällytetään ne oppaaseen. Oppaalla pyritään selkeyttämään järjestösektorin luonne ja hyödyt sekä ylioppilaskunnalle että järjestöille. Pyritään toteuttamaan oppaassa ilmi tulleet tarpeet tulevien kuukausien ja vuosien aikana.

Aikataulu: Kevät

Vastuu: Hallituksen järjestövastaavat

Järjestökoulutukset

Miksi: JYY haluaa tarjota piirissään toimivien yhdistysten luottamushenkilöille mahdollisimman hyvät toimintaedellytykset mm. järjestämällä monipuolisesti kohderyhmän tarpeet huomioivia järjestökoulutuksia. Järjestetään ainakin yhdistystoiminnan perusteisiin, kokoustaitoon ja -tekniikkaan, yhdistyksen talouteen ja kirjanpitoon sekä tiedotukseen ja viestintään keskittyvät koulutusillat. Lisäksi puheenjohtajille ja ainejärjestöjen kopo-, sopo- ja kv-vastaaville järjestetään omat koulutustilaisuudet. Resurssien puitteissa voidaan järjestää myös yhdistyskohtaisesti räätälöityä koulutusta.

Miten: Aikataulutetaan kevät koulutusten kautta ja kartoitetaan eri koulutusten tarvetta. Etsitään koulutuksille järjestäjiä vanhojen järjestöaktiivien riveistä, ja pyritään saamaan koulutuksiin mukaan mahdollisimman paljon ihmisiä eri järjestöistä. vastuu:tetaan ainejärjestökummit keräämään tietoa eri järjestöjen koulutustarpeista ja järjestetään mahdollisuuksien mukaan yhdistyskohtaista koulutusta järjestövastaavien sekä jäsenpalvelusihteerin toimesta.

Vastuu: Hallituksen järjestövastaavat, koko hallitus, jäsenpalvelusihteeri

Aikataulu: Koko vuosi

Järjestötoimijoiden aamiaistapaamiset

Miksi: Osallistetaan järjestöaktiiveja JYYn järjestösektorin yhteisen toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Innostetaan kokeneita ja ehkäpä jo hieman sivuun siirtyneitä ainejärjestötoimijoita jakamaan kokemuksiaan, osaamistaan ja tietotaitoaan järjestöjen keskuudessa. Kerätään järjestöiltä säännöllisesti palautetta ja kehittämisehdotuksia sektorin toimintaan. Tiedotetaan aktiivisesti yleisavustusten hakuprosessista ja kehitetään ohjeistusta avustusten hakemiseen. Näitä tarkoituksia varten järjestetään neljä (4) teemallista järjestötoimijoiden aamiaistapaamista, jotka ajoittuvat järjestöklubien kanssa limittäin sekä kevä- että syyslukukaudelle.

Miten: Siirretään järjestöklubeilla ennen esitetyt asiaohjelmat aamiaistapaamisiin, ja käytetään aamiaistapaamiset järjestöaktiivien palautteen keräämiseen sekä järjestösektorin kokonaisvaltaiseen kehittämiseen. Järjestetään ensimmäinen aamiaistapaaminen alkuvuodesta, jossa käydään läpi yleis- ja projektiavustusten kriteerit, kerätään palautetta ja julkaistaan kriteerien kehityksen jälkeen yleisavustuskriteerit. Käytetään kriteereitä porkkanana järjestöjen toiminnan kehittämiseen, ja yleisavustushaun päätyttyä annetaan järjestöille palautetta kehityskohteista, sekä lopullisista myöntämiskriteereistä.

Vastuu: Hallituksen järjestövastaavat, jäsenpalvelusihteeri

Aikataulu: Koko vuosi

Ainejärjestöjen ja yliopiston johdon tapaamiset

Miksi: Järjestetään ainejärjestöjen ja yliopiston johdon tapaaminen vähintään kerran lukuvuoden aikana. Tapaamisen tarkoituksena on tarjota järjestöille tilaisuus keskustella heille tärkeistä ja ajankohtaisista kysymyksistä yliopiston johdon kanssa.

Miten: Kutsutaan yliopiston rehtori ja ajankohtaisista asioista riippuen yliopiston johtoa puolivirallisiin kyselytapaamisiin. Pyydetään näihin etukäteen järjestöiltä joitain aiheita, mutta jätetään aikaa myös vapaille kysymyksille. Muistetaan, että myös kehitysideoista ja positiivisista asioista voidaan puhua, mutta ei karteta hankalia aiheita.

Vastuu: Järjestösektori

Aikataulu: Jatkuva, 2 kertaa vuodessa

Järjestöaktiivien palkitsemispäivä

Miksi: JYY haluaa kiittää järjestöjä heidän tekemästään tärkeästä työstä erityisellä palkitsemispäivällä. Toiminnallinen palkitsemispäivä toteutetaan keväällä ja se tarjoaa osallistujille tilaisuuden rentoutua ja verkostoitua samaa työtä tekevien kanssa.

Miten: Ilmoitetaan alkuvuodesta järjestöille päivämäärä, jolloin virkistäytyminen järjestetään ja käydään järjestöaktiivien kanssa valinnanvaraisessa tapahtumassa tai paikassa. Palkitaan yksi tai kaksi ihmistä jokaisesta ainejärjestöstä ja kiitetään heitä heidän tekemästään työstä.

Vastuu: Hallituksen järjestövastaavat, jäsenpalvelusihteeri

Aikataulu: Loppukevät

Järjestöjen opastaminen JYYn uusien verkkosivujen järjestöpalveluihin

Miksi: JYYn uusilta verkkosivuilta löytyy järjestöjä varten kehitettyjä ominaisuuksia. Kannustetaan ja opastetaan järjestöjä käyttämään niitä ja edesautetaan näin JYYn, järjestöjen ja jäsenten välistä tiedon siirtymistä sekä tuetaan järjestöjen välistä tapahtumien suunnittelua.

Miten: Kunhan nettisivut ovat täysin toimintakunnossa, lähetetään aiheesta tiedotusta suoraan järjestöille ja otetaan asia esiin järjestösektorin tapaamisissa.

Vastuu: Järjestösektori, tiedotussihteeri

Aikataulu: Kevät, jatkuva

Ainejärjestötilat

Miksi: Ylioppilaskunnan pitää selvittää, miltä ainejärjestöiltä puuttuu kunnolliset ainejärjestötilat ja vaikuttaa yliopistoon kunnollisten tilojen saamiseksi.

Miten: Toimitaan yhteistyössä kampusaluekehittämisestä vastaavan hallituslaisen kanssa. Toteutetaan kevyt kysely ainejärjestöille, jotta tilanteesta saadaan realistinen kuva siitä, keillä on ainejärjestötilat ja keiltä sellainen puuttuu. Ollaan yhteydessä myös kopo- ja kampusalueen kehitys -sektoreihin, joilla saattaa olla mahdollisuus tuoda tätä asiaa esille paremmin yliopiston hallinnossa. Käytetään saatuja tietoja hyväksi ja käsitellään niitä järjestösektorin tapaamisissa.

Vastuu: Järjestösektori

Aikataulu: Loppukevät

Liikunta

Jatkuvat

Osallistuminen Jyväskylän korkeakoululiikunnan alueelliseen kehittämiseen

Jyväskylän yliopistoliikunnan myötä yliopisto-opiskelijoilla on hyvät puitteet liikunnan harrastamiseen. AMK-opiskelijoiden tilanne on kuitenkin toinen. Osallistutaan Jyväskylän korkeakoululiikunnan alueelliseen kehittämiseen tilanteen tasa-arvoistamiseksi niin, ettei yliopisto-opiskelijoiden saamien palvelujen laatu ja määrä laske. Tämän lisäksi vaikutetaan yliopistoon hintatason kohoamisen estämiseksi.

Miksi: Toimiva korkeakoululiikunta mahdollistaisi hyvän liikuntapaikkaverkon ympäri kaupunkia ja hyödyttäisi ympäri kaupunkia asuvia opiskelijoita.

Miten: Vaikutetaan korkeakoululiikunnan kehittämiseen paikallisesti OLL:n vetämässä työryhmässä

Vastuu: Hallitusvastaava ja sihteeri

Aikataulu: koko vuosi

Liikuntavastaavien koulutus

Ainejärjestöjen liikuntatoimijoiden koulutus antaa toimijoille tietoa JYYn, yliopistoliikunnan sekä kaupungin liikuntapalveluista. Koulutuksen tarkoituksena on levittää tietoutta liikuntapalveluista sekä liikunnan edunvalvonnasta ja kannustaa ainejärjestöjä liikkumaan ja järjestämään liikuntatapahtumia.

Miksi: ks. tositeksti

Miten: Sama kuin edellä.

Vastuu: hallitusvastaava ja sihteeri

Aikataulu: 1.2. valiokunnan ensimmäisen kokouksen yhteydessä

Liikuntaluotsi-hanke

YTHS:n yhteisöterveyden edistämishankkeena vuonna 2011 aloitettiin liikuntaluotsitoiminta JYYn, YTHS:n ja Yliopistoliikunnan yhteistyönä. Vuonna 2012 arvioidaan liikuntaluotsi-vertaistukijärjestelmän ensimmäistä vuotta, toiminnan tuloksia sekä kertyneitä kokemuksia. Mikäli toiminta jatkuu, osallistutaan sen kehittämiseen, koulutuksen järjestämiseen, sekä laajennetaan luotsitoiminta kaikkiin tiedekuntiin.

Miksi: JYY ja YTHS pyrkivät mahdollistamaan matalankynnyksen liikuntaa, josta syntyisi opiskelijalle positiivisia kokemuksia sekä mahdollisesti osa terveellistä elämäntapaa.

Miten: JYY on mukana etsimässä uusia sekä kouluttamassa uusia liikuntaluotseja vuonna 2012

Vastuu: hallitusvastaava, sihteeri, YTHS, YO-liikunta

Aikataulu: 20.2. (16.-18)

Yhteistyö Opiskelijoiden liikuntaliiton (OLL) ja yliopistoliikunnan sekä Yliopilaiden terveydenhoitosäätiön (YTHS) kanssa

Valtakunnallinen Opiskelijoiden liikuntaliitto (OLL) on tärkeässä roolissa opiskelijoiden liikunta-asioiden edunvalvojana ja mahdollisuuksien kehittäjänä. Yliopistoliikunta taas vastaa valtaosasta yliopisto-opiskelijoille tarjottavista liikuntamahdollisuuksista ja YTHS:llä on tärkeä rooli opiskelijoiden terveyden ja hyvinvoinnin edistäjänä.

Miksi: JYYn on järkevää toimia yhteistyössä OLL:n ja YTHS:n kanssa, koska JYYn rooli opiskelijoiden liikuntapalveluiden järjestämisessä on tukea näitä matalan kynnyksen liikuntaa järjestäviä tahoja.

Miten: Osallistutaan OLL:n järjestämiin tapaamisiin sekä ollaan tiiviissä yhteydessä paikalliseen YTHS:n yksikköön ja yliopistoliikuntaan matalan kynnyksen liikunnan edistämiseksi.

Vastuu: hallitusvastaava / sihteeri

Aikataulu: koko vuosi

Yhteistyö Keski-Suomen Liikunta Ry:n (KesLi) kanssa

Jatketaan yhteistyötä Kesli Ry:n kanssa etenkin Finlandia-marathon-tapahtuman osalta.

Miksi: KesLi kouluttaa paikallisia liikuntaseuroja ja mahdollistaa innostavia liikuntatapahtumia.

Miten: Neuvotellaan KesLin kanssa opiskelija-alennukset esimerkiksi FM-tapahtumaan

Vastuu: hallitusvastaava / sihteeri

Aikataulu: kevät ja syksy 2012

Snowday 2012

Järjestetään alkuvuodesta 2012 yhdessä JAMKOn ja ESN-JYYn kanssa kaupungin korkeakouluopiskelijoille suunnattu talviliikuntapäivä.

Miksi: Perinteinen matalan kynnyksen talviliikuntatapahtuma.

Miten: Yhdessä JAMKOn, JYYn aine- ja harrastejärjestöjen kanssa.

Vastuu: valiokuntapj, hallitusvastaava, sihteeri

Aikataulu: Järjestetään 6.3.

JYY-Cooper

Jatketaan suosittujen JYY-Cooper -tapahtumien järjestämistä syksyisin ja keväisin. Kehitetään tapahtumaa edelleen.

Miksi: Perinne ja mahdollisuus testata kuntoaan.

Miten: Kaksi kertaa vuodessa.

Vastuu: Hallitusvastaava, valiokuntapj. ja sihteeri.

Aikataulu: Syksyllä ja keväällä.

Liikuntasektoria liikuttavat työryhmät

Hallituksen liikuntavastaava sekä sosiaalisihteeri edustavat ylioppilaskuntaa seuraavissa työryhmissä: liikuntavaliokunta, OLL-tapaamiset, korkeakoululiikunnan alueellisen kehittämisen työryhmä, OLL-liittokokous, Kesli Ry:n vuosikokous, YTHS:n terveystyöryhmä ja Snowday talviliikuntapäivän suunnittelutyöryhmä. Tarvittaessa osallistutaan myös muihin työryhmiin ja tapaamisiin.

Projektit

Järjestetään JYYn piirissä toimivien liikunta- ja urheiluseurojen tapaaminen

Opiskelijoiden liikunta- ja urheiluseura-aktiiveilta saadun palautteen perusteella liikuntavaliokunta keskittyy turhan paljon ainejärjestöjen ja ns. todella matalan kynnyksen liikuntatapahtumien ympärille. Opiskelijoiden liikunta- ja urheiluseuroille saattaisi olla paljon hyötyä keskinäisestä yhteistyöstä.

Miksi: Opiskelijoiden piiristä on tullut palautetta, että tällaiselle voisi olla tarvetta

Miten: Selvitetään JYYn piirissä olevat liikunta- ja urheiluseurat ja kutsutaan ne koolle.

Vastuu: hallitusvastaava

Aikataulu: syksy

Pyöränhuoltotapahtuma

Osallistutaan Jyväskylän Pyöräilyseuran (JYPS) pyöränhuoltotapahtuman järjestelyihin sekä tuetaan tapahtumaa liikuntasektorin varoista.

Miksi: Tukee kevyttä liikennettä kaupungissa. Pyöräily on hyötyliikuntaa.

Miten: Yhteistyössä JYPS:n kanssa.

Vastuu: hallitusvastaava, JYPS (Teemu Tenhunen), sihteeri

Aikataulu: Kevät, järjestetään mahdollisesti JYROCKin toisena päivänä.

Aikataulu: 8.5.

Ylioppilaskylä

Jatkuvat

Kylän eri toimijoiden yhteistyön tukeminen ja kehittäminen

Miksi: Ylioppilaskylässä vaikuttaa joukko erilaisia toimijoita, kuten asukasneuvosto, Kortepohjan ylioppilaskylän vapaa-aikatoimikunta, JYY-Palvelut, rakennustoimikunta, Kortepohjan asukkaat ry, kyläsihteeri ja hallituksen kylävastaava. Kaikkia toimijoita yhdistää halu tehdä Kortepohjan ylioppilaskylästä opiskelijalle paras mahdollinen koti. Tämän työn sujuvoittamiseksi kyläsektorilla on kiihmitettävä erityistä huomiota eri toimijoiden välisen yhteistyön tukemiseen ja kehittämiseen. JYYn hallituksen kylävastaavan vastuu:lla on kehittää toimijoiden välistä tiedonkulkua sekä tukea eri toimijoita päätösten valmistelussa, toteutuksessa ja valvonnassa.

Miten: Järjestetään agendallisia kokouksia eri toimijoiden kanssa kehityskohteisiin liittyen ympäri vuotta. vastuu:tetaan hallituksen kylävastaava välittämään tietoa eri tahojen välillä. Käytetään agendallisia kokouksia toimintasuunnitelman kohtien toteuttamiseen ja toteutuksen seurantaan.

Vastuu: Hallituksen kylävastaava

Aikataulu: Jatkuva

Ylioppilaskylän energiatehokkuuden edistäminen

Miksi: Koko ylioppilaskylässä on panostettava energiatehokkuteen asukaviihtyvyyden parantamiseksi ja asumiskustannusten nousun hillitsemiseksi. Viimeisin energiakatselmus toteutettiin kylässä vuosien 2010 ja 2011 aikana ja siitä saadut tiedot ja kokemukset on hyödynnettävä täysimääräisesti rahoitustilanteen salliessa. Kyläsektorilla on kiinnitettävä erityishuomiota energiatehokkuuden kehittämisen suunnitelmallisuuteen ja pitkäjänteisyyteen, jotta päätetyillä toimenpiteillä olisi tuntuvia vaikutuksia.

Miten: Parannetaan energian säästämistä kylässä asentamalla talousarvion rajoissa asuntoihin sälekaihtimet kesän aikana. Selvitetään mahdollisuutta uusia vesikalusteita ja tiivisteitä. Osallistutaan uusien talojen suunnitteluun jotta talojen rakennusmateriaalit noudattavat kestävä kehityksen periaatteita.

Vastuu: Kylävastaava, isännöitsijä, tekninen isännöitsijä, ympäristövastaava

Aikataulu: Kesä

Projektit

Vapaa-ajan tilojen kehittäminen

Miksi: Ylioppilaskylässä on tarjolla monenlaisia tiloja asukkaiden käyttöön. Erilaiset vuokra-, kerho-, liikunta- sekä oleskelutilat ovat keskeinen osa kylän asukasviihtyvyyttä ja tilojen kysyntä on laajaa. Kuitenkin tilojen käyttöä vaivaa käytännön järjestelyjen kirjavuus, pitkäjänteisyyden puute tilojen kehittämisessä sekä käytössä olevien tavaroiden ja laitteiden huono kunto. Kyläsektorilla on pyrittävä yksinkertaistamaan palveluiden tarjonnan muotoja. Tavoitteena on yhden luukun periaate tilojen käyttäjän näkökulmasta. Samalla tilojen viihtyisyyttä on parannettava päivittämällä niiden perusvarustelua. Ylioppilaskylään on vaikea löytää, joten sinne on saatava paremmat opasteet.

Miten: Kerätään lista kylän vapaa-ajan tiloista jossa kerrotaan tilojen neliömäärät ja käyttöaste. Ristiverrataan tilojen käyttöä tilankäyttöä tarvitseviin ja optimoidaan tilojen käyttöaste jos mahdollista. Pyritään uusimaan vapaa-ajan tilojen kalusteita budjetin rajoissa. Kehitetään tilavarausjärjestelmää yhteistyössä kyläsihteerin ja kylän internet-sivujen kehittäjän kanssa ja selvitetään, onko yhden vai kahden luukun periaate käytännöllisin tapa hoitaa tilojen varaaminen.

Vastuu: Hallituksen kylävastaava, kyläsihteeri

Aikataulu: Kevät

Ylioppilaskylän liikenneturvallisuuden kehittäminen

Miksi: Ylioppilaskylä on koti lukuisille opiskelijoille ja heidän perheilleen. Monenlaiset liikkujat ja ajoittain ruuhkautuneet kulkuväylät tekevät kylästä haasteellisen liikenneympäristön. Ylioppilaskylä sektorilla on kartoitettava kylän liikenteen potentiaaliset vaarapaikat ja ryhdyttävä yhdessä asukasneuvoston kanssa toimenpiteisiin löytyneiden vaarapaikkojen poistamiseksi.

Miten: Keskustellaan aiheesta tapaamisissa kylän työntekijöiden ja asukasneuvoston kanssa ja selvitetään, onko vaaranpaikoille tehtävissä mitään. Parannetaan opasteita kylän sisällä ja selvitetään tiedotuksen parantamisen mahdollisuutta kylän sisällä liikkumisesta.

Vastuu: Asukasneuvosto, tekninen isännöitsijä

Aikataulu: Loppukevät / kesä

Veden ja sähkön säästäminen Vehkakujan asunnoissa

Miksi: Vehkakujan vesimittarikokeilun perusteella arvioidaan jatkotoimenpiteet vesimittarien hankkimisesta. Sähkölukemien hankkimisen kannattavuutta ja uuden sähköopimuksen tekemistä arvioidaan erikseen. Arvioiden perusteella harkitaan Vehkakujan asuntojen vesi- ja sähkömaksun irrottamista vuokrasta. Vehkakujan vuokrat ovat jo selkeästi ylittäneet Kelan vuokraton, jolloin veden ja sähkön irrottaminen vuokrasta ei vaikuta Kelan maksamaan tukeen. Tällä keinolla kuitenkin pienennetään veden ja sähkön kulutusta Vehkakujalla.

Miten: Keskustellaan aiheesta isännöitsijän kanssa ja lasketaan sekä selvitetään vesi- ja sähkömaksujen vuokrasta irrottamisen vaikutus. Selvitetään vesimittareiden hankinnan mahdollisuus ja asennetaan vesimittarit talousarvion sallimissa rajoissa. Laaditaan tiedotussuunnitelma veden- ja sähkökäytöstä Vehkakujalla mittareiden asennuksen jälkeen, ja opastetaan asukkaita vedenkäytön vähentämisessä. Kerätään tilastotietoa vedenkäytöstä Vehkakujalla mittareiden avulla ja käytetään tietoa hyväksi tiedotuksessa.

Vastuu: Kiinteistöpäällikkö, isännöitsijä, hallituksen kylävastaava, ympäristövastaava

Aikataulu: Kesä

YMPÄRISTÖ

Järjestöjen ympäristökoulutuksen järjestäminen

Miksi: JYYn piirissä toimii 41 ainejärjestöä, joilla on merkittävä rooli ympäristötietouden lisäämisessä opiskelijoiden keskuudessa.

Miten: Järjestetään ainejärjestöille ympäristökoulutus Opinkivellä. Koulutuksen avulla lisätään aktiivien omaa ympäristötietoutta, jaetaan järjestöjen kesken tietoa hyvistä käytänteistä ja kannustetaan ainejärjestöjä huomioimaan toiminnassaan ympäristökysymykset. Koulutuksessa

esitellään mm. järjestöjen ympäristökilpailu, tapahtuman ympäristövaikutuslomake, opiskelijan ympäristöopas sekä JYYn eettinen ohjeistus.

Vastuu: Ympäristövastaava

Aikataulu: 15.2.2012

Järjestetään ympäristökilpailu JYYn piirissä toimiville järjestöille

Miksi: Ympäristökilpailulla JYY kannustaa järjestöjään ympäristöystävälliseen toimintaan. JYYlle on tärkeää, että ympäristötavoitteet ja niiden edistäminen huomioidaan opiskelijoiden järjestötoiminnassa.

Miten: JYY palkitsee ympäristökilpailussa parhaiten menestyneet järjestöt.

Vastuu: Ympäristövaliokunnan puheenjohtaja ja hallituksen ympäristövastaava.

Aikataulu: Ympäristökilpailu kestää vuoden alusta lokakuun loppuun.

Ympäristövaliokunta päättää ympäristömerkin myöntämisestä ja ympäristökilpailun voittajasta marraskuun kokouksessaan. (ei muutosta)

Yliopiston ympäristöryhmän työhön osallistuminen

Miksi: Yliopiston ympäristötyötä koordinoiva ja linjaava ympäristöryhmä on aloittanut toimintansa 2010. Ryhmän tarkoituksena on toimia yhdysiteenä opiskelijoiden ja yliopiston ympäristötyön välillä yhdessä ympäristökoordinaattorin kanssa. Vaikutetaan parempien kierrätysmahdollisuuksien ja autottoman kampanin puolesta.

Miten: Ympäristövastaava osallistuu yliopiston ympäristötyöryhmän kokouksiin toisen opiskelija jäsenen kanssa.

Vastuu: Ympäristövastaava

Aikataulu: Koko vuosi

Palstaviljelytoiminnan jatkaminen

Miksi: Palstaviljely on ekologinen vaihtoehto saada pöytä pöytään.

Miten: Jatketaan vakiintunutta ja suosittua kesäkauden toimintaa Viitaniemen ja Kuokkalan palstoilla. JYY järjestää kesäkauden alussa palstaviljelytoiminnan perehdyttämispäivän, jossa neuvottaisiin ja opastettaisiin maanviljelyksen ja ympäristöhoidon asioista.

Vastuu: Palstakoordinaattori, ympäristövaliokunta

Aikataulu: Kevät

Energiaeksperttitoiminnan jatkaminen

Miksi: Energiaeksperttitoiminta on asukaslähtöistä vertaisneuvontaa ja kiinteistöhuoltoon tukevaa toimintaa, joka tähtää veden- ja energiankäytön vähentämiseen kiinteistöissä. Syksyllä 2011 toteutettiin energiaeksperttikoulutus yhteistyössä Keski-Suomen energiatoimiston, JVA:n ja KOAS:n kanssa. Toteutetaan vastaava koulutus myös 2012.

Miten: Otetaan yhteyttä Keski-Suomen energiatoimistoon, JVA:han ja KOAS:iin. ja sovitaan koulutuspäivistä

Vastuu: Ympäristövastaava, ympäristövaliokunta, yhteyshenkilöt

Aikataulu: Koko vuosi

Projektit

Eettisen ohjeistuksen jalkauttaminen

Miksi: Eettinen toiminta- ja hankintaohjeistus antaa käytännön ohjeita ympäristön huomioimiseen ylioppilaskunnan arjen toiminnassa ja hankinnoissa.

Miten: Kiinnitetään huomio erityisesti hankintoihin. Eettinen ohjeistus osaksi uusien työntekijöiden perehdytystä.

Vastuu: Ympäristövastaava, ympäristövaliokunta

Aikataulu: koko vuosi

Opiskelijaravintoloissa tarjottavan ruoan ekologisuus ja laatu

Miksi: Pienillä asioilla voidaan tehdä ruuasta entistä maistuvampaa

Miten: JYY voi vaikuttaa Ilokivessä sekä edustajiensa kautta Sonaatissa tarjottavaan ruokaan.

Raflaryhmissä keskustellaan eettisten periaatteiden noudattamisesta opiskelijoille tarjottavassa ruoassa. Tavoitteena lisätä kasvis-, lähi- ja luomuruoan tarjoilua. Suunnitellaan yhteistyössä ravintolan kanssa luomu- ja lähiruoan teemapäiviä.

Vastuu: Hallituksen ympäristövastaava ja hallituksen ruokailutoimikunnan jäsen

Jätteiden vähentäminen ja lajittelun tehostaminen kampuksella

Miksi: Kaatopaikalle päätyvän jätteen määrän tulee vähentyä.

Miten: Tehostetaan kierrätystä kampuksella yhteistyössä yliopiston tilapalvelujen ja ravintoloiden kanssa. Vaikutetaan tapaamisissa Sonaatin ja tilapalvelujen kanssa monipuolisen kierrätyksen mahdollistamiseksi eri puolilla kampusta. Keräysastiat kertakäyttöisille pahvimukeille, muulle kartongille, paperille ja biojätteelle luentosalien ja ravintoloiden yhteyteen. Vaikutetaan tapaamisissa pantillisten take away -mukien järjestelmän luomiseksi sekä yliopiston henkilökunnan ympäristötietouden parantamisen puolesta. Pitkän tähtäimen tavoitteena on hiilineutraali kampus.

Vastuu: Hallituksen ympäristövastaava, ympäristötyöryhmä

Aikataulu: Koko vuosi

Ympäristökoordinaattorin perehdyttäminen

Miksi: Perehdytetään ympäristökoordinaattori JYYn tarpeisiin ja tavoitteisiin ympäristön huomioimisen parantamiseksi arjen toiminnassa.

Miten: Valitaan ympäristökoordinaattori hakemismenettelyn avulla kevään 2012 aikana.

Vastuu: Ympäristövastaava, ympäristötyöryhmä

Aikataulu: Kevät

Luomuruokapiirien tapaaminen

Miksi: Ylioppilaskuntien yhteistyön tiivistämisessä myös luomuruokapiirien yhteydenpito on tärkeää. Järjestetään tai osallistutaan muualla järjestettävään luomuruokapiirien tapaamiseen.

Miten: JYY ja Luomuruokapiiri keskustelelee muiden luomuruokapiiren kanssa, hakee näkemyksiä ja suunnittelee mahdollisesta yhteistyöstä heidän kanssaan.

Vastuu: Ympäristövaliokunnan puheenjohtaja, Luomuruokapiirin puheenjohtaja ja hallituksen ympäristövastaava.

Aikataulu: Kevät

Kulttuuri

Jatkuvat

Kampus Kino ja Vapaa Kino

Miksi: Kampus Kino näyttää elokuvia opiskelijaystävälliseen hintaan lukukausien aikana Ilokiven monitoimitilassa. Kampus kino sekä Vapaa Kino ovat tärkeä osa kampuksen kulttuurituotantoa.

Miten: Kampus kino on kulttuurivaliokuntajohtoista, jossa päätetään lukukauden elokuvat, elokuvan pyörittäminen sekä lipunmyynti. Panostetaan sosiaaliseen mediaan valiokunnan pj:n sekä hallituksen kulttuurivastaavan toimesta. Kampus Kinon markkinointiin, ohjelmistoon ja tiedottamiseen tulee panostaa jatkossa yhä enenevässä määrin laskevien kävijämäärien takia. Vapaa Kino jatkaa toimintaansa kulttuurivaliokuntajohtoisesti esittämällä tekijänoikeusvapaita ja Creative Commons -lisenssillä varustettuja elokuvia ilmaiseksi. Vuoden 2012 aikana tulisi paneutua elokuvien digitalisoitumisen haasteisiin. Tulee selvittää Kampus Kinon toimintakonseptia ennen Ilokiven peruskorjausta.

Vastuu: Kulttuurisihteeri, valiokunnan pj, valiokunta.

Aikataulu: Jatkuva

Rentukka ja Ilokivi

Miksi: Rentukka, tärkeä opiskelijayhteisön sydän sekä osa JYYn yritystoimintaa kuten Ilokivikin.

Miten: Pidetään yhteyttä Rentukan ja Ilokiven ravintoloitsijoihin ja tavataan heitä säännöllisesti. Toimitaan tarvittaessa tiedonvälittäjänä ravintoloitsijan ja JYYn hallituksen välillä. Pidetään myös yhteyttä Ilokiven tapahtumanjärjestäjiin, ainejärjestöihin ja muihin kulttuuritoimijoihin sekä keskustellaan heidän kanssaan Ilokiven vuoden 2015 remonttiin liittyvistä asioista ja toiveista.

Vastuu: Päävastuu: kulttuurivastaava

Aikataulu: Jatkuva

Kukanpäivä ja Isa Aspin haudalla käynti

Miksi: Kukanpäivän viettäminen ja Isa Aspin haudalla käynti ovat kuuluneet JYYn perinteisiin ja tätä perinnettä olisi tärkeää elvyttää.

Miten: Järjestetään ainejärjestöjen kanssa yhteistyössä.

Vastuu: Kulttuurivastaava

Aikataulu: 13.5.2012

Projektit

JYYn vuosijuhla

Miksi: Perinne. Osa JYYn alumni- ja sidosryhmätoimintaa

Miten: Ohjelmaan on perinteisesti kuulunut illallinen, kansanjuhla sekä seuraavana aamuna silliamaiaainen. Vuosijuhliin kutsutaan vieraita JYYn jäsenistön lisäksi muista ylioppilaskunnista sekä JYYn yhteistyötahoista.

Vastuu: Päävastuu: tapahtuman suunnittelussa on hallituksen kulttuurivastaavalla, hallituksen puheenjohtajalla ja kulttuurisihteerillä sekä sponsorihankinnassa yritys yhteistyövastaavalla. Tapahtuman toteuttamisessa apuna toimii koko hallitus.

Aikataulu: JYYn 78. vuosijuhla järjestetään 24.3.2012.

JYYn vappu

Miksi: Vappu on opiskelijoille tärkeä tapahtuma, jolloin myös JYY jalkautuu Seminaarinmäeltä kaupunkiin.

Miten: JYYn vapun ohjelmaan ovat perinteisesti kuuluneet vapunaattona 30.4. Minna Canthin lakitus Kirkkopuistossa sekä vappupäivän 1.5. piknik Harjulla.

Vastuu: Päävastuu: tapahtuman suunnittelussa ja toteutuksessa on hallituksen kulttuurivastaavalla sekä kulttuurisihteerillä. Apuna toimii hallituksen jäsenistä ja muista aktiiveista koostuva työryhmä ja JAMKO. JAMKO on osallistunut muutamana vuonna Kirkkopuiston ohjelman kustannuksiin ja ohjelmiston ideointiin. JAMKO on myös ilmaissut halukkuutensa osallistua mahdollisesti vuoden 2012 vapun osalta myös Harjun ohjelman suunnitteluun ja kustannuksiin. Selvitetään JAMKOn halukkuus osallistua Kirkkopuiston sekä Harjun ohjelmien laatimiseen, järjestelyihin ja kustannuksiin.

Aikataulu: Vapun järjestely alkaa lomittain vuosijuhlien kanssa, kevään aikana.

Jyrock 2012

Miksi: Koska JYY ilman Jyrockia on kuin yliopisto ilman rehtoria.

Miten: Vuoden 2012 tapahtuman osalta tulee kiinnittää erityisesti huomiota tapahtuman taloudellisen puolen huolelliseen rakentamiseen, markkinoinnin ja tiedottamisen tehostamiseen sekä etsiä aktiivisesti vaihtoehtoisia keinoja menestyvän tapahtuman rakentamiseen. Toteutetaan kävijäkysely Jyrockin kävijöille, jossa selvitetään mm. tapahtuman onnistumisia ja heikkouksia. Järjestetään projektisihteerin, työryhmän, kulttuurisihteerin ja hallitusvastaavan kesken palautepalaveri, jossa kartoitetaan tapahtuman kehittämishaasteita. Projektisihteerin laatii tapahtuman jälkeen loppuraportin. Kävijäkyselyn, palautepalaverin ja loppuraportin pohjalta ilmenneet kehittämiskohteet pyritään korjaamaan seuraavan vuoden tapahtumaa varten.

Vastuu: Tapahtuman käytännön järjestelyjen päävastuu:ssa on Jyrock-projektisihteerin.

Projektisihteerin apuna käytännön järjestelyissä toimivat kulttuurisihteerin, lähinnä kulttuurivaliokuntalaisista koostuva vapaaehtoistyöryhmä sekä hallituksen kulttuurivastaava.

Aikataulu: Vuoden 2012 Jyrock järjestetään 20.-21.4. lokivessä.

Kulttuurimatkat

Miksi: Kulttuuri ravitsee kehoa ja mieltä. On hyvä käydä ihmettelemässä sitä muuallakin.

Miten: Järjestetään kulttuurivaliokuntajohtoisesti matkoja kulttuurikohteisiin. Kulttuurimatkoja järjestetään yleensä muutaman kerran vuodessa.

Vastuu: Suunnittelu- ja toteutusvastuu:ssa kulttuurisihteerin ja hallitusvastaava yhdessä kulttuurivaliokunnan kanssa.

Aikataulu: Kevään kulttuurimatka sijoittuu loppukevääseen, toukokuulle.

Amazing Race Jyväskylä

Miksi: Lisää kaupunkituntemusta, sekä on tärkeä yhteistyökanava JAMKOn kanssa.

Miten: JYYn ja JAMKOn yhteistyönä toteutettava leikkimielinen kaupunkisuunnistuskilpailu järjestetään vapunaattona.

Vastuu: Tapahtuman järjestelyvastuu:ssa ovat tapahtuman projektisihteeri, hallitusvastaava ja kulttuurisihteeri apunaan kulttuurivaliokunnan jäsenistä, JAMKolaisista ja ainejärjestöjen edustajista koostuva työryhmä.

Aikataulu: Vappuaatto

JYYn pikkujoulut

Miksi: Vuosi pitää päättää pienellä hassuttelulla, koska tontut ja pukit.

Miten: Ilokivessä, jonkin teeman siivittämänä

Vastuu: Tapahtuman järjestelyvastuissa ovat hallitusvastaava ja kulttuurisihteeri. Tapahtuman toteuttamisessa mukana ovat hallitus sekä kulttuurivaliokuntalaiset.

Aikataulu: Joulukuun alku.

Laulukirja

JYYn oma laulukirja vihdoinkin!

Miksi: Olisi hyvä, että JYYllä olisi oma laulukirjansa käytettäväksi vuosijuhlilla, sitseillä ts. akateemisilla juhlilla.

Miten: Kysellä ainejärjestöiltä omia laulukirjoja ja tehdä JYY-kooste.

Vastuu: Hallitusvastaavalla

Aikataulu: Jatkuva

Tapahtumaideakilpailu 2012

Miksi: Näin JYY osallistuttaa opiskelijoita ja samalla tulee tukeneeksi opiskelijaa sekä kampuksen kulttuuria.

Miten: JYY palkitsee parhaan idean tai parhaat ideat avustusrahalta tai tappiontakauksella sekä tarjoaa tietotaitoaan ja tilojaan tapahtuman toteuttamisen avuksi. Voittajan valitsevat valiokunnan puheenjohtajasta, hallituksen kulttuurivastaavasta ja kulttuurivaliokunnan vapaaehtoisista koottu ryhmä.

Vastuu: Päävastuu: kilpailun laatimisesta on hallitusvastaavalla

Aikataulu: Pistetään ideakilpailu pystyyn keväällä 2012, toteutetaan tapahtuma syksyllä 2012

Viestintä

Jatkuvat

Johdon kyselytunnit

Miksi: Kyselytunnit tarjoavat suoran kanavan vuorovaikutukselle opiskelijoiden ja yliopiston johdon välillä. Opiskelijoiden ruohonjuuritason tulee yhdessä ylioppilaskunnan kanssa vastuu:llistaa yliopiston johto korjaamaan epäkohdat ja löytämään ratkaisut vuoropuhelussa opiskelijoiden kanssa.

Miten: Kannustetaan ainejärjestöjä tuomaan laitosten epäkohdat keskusteluun esimerkiksi Järjestöklubeilla ja valiokunnissa, joissa muotoillaan yhdessä kysymyksiä esitettäväksi kyselytunneilla. Järjestetään kyselytunnit myös kampuksittain ja kutsutaan niihin ko. kampuksen tiedekuntien dekaanit, mikäli johdon kaksi kyselytuntia ovat ajallisesti riittämättömät.

Vastuu: Viestintävastaavalla sekä viestintäsihteerillä

Aikataulu: Toteutetaan vuonna 2012 ainakin kaksi kyselytuntia

JYYn vuosijuhla

Miksi: Tavoittaa sidosryhmät, järjestöt, opiskelijat.

Miten: JYYn vuosijuhla vaatii viestinnältä panostusta materiaalien toteuttamisessa: mm. kutsujen lähettämisessä, kutsuttavien listan ylläpidossa sekä ilmoittautumisten vastaanottamisessa. (Ks. kohta Kulttuuri: JYYn vuosijuhla)

Vastuu: Hallitusvastaava ja tiedotussihteerit

Aikataulu: Tammikuun alusta, maaliskuun 23.4

JYYn jäsenkalenteri

Miksi: Jäsenkalenteri on yksi näkyvimmistä palveluista jäsenille. Sisältö tarjoaa paitsi apua ajanhallintaan myös perustiedot JYYstä ja sen piirissä toimivista järjestöistä ja palveluista.

Miten: Tiedot kerätään tiedotussihteerin kanssa, järjestöiltä. Järjestöt ja toimijat kutsutaan ilmoittamaan jäsenkalenteriin tietoja.

Vastuu: Viestintäsihteerit sekä viestintävastaava

Aikataulu: Kevät

Järjestömessujen toteuttaminen

Miksi: Järjestömessut ovat tärkeä syyslukukauden avajaisprojekti. Järjestömessuilla JYY ja sen piirissä toimivat järjestöt esittäytyvät uusille opiskelijoille.

Miten: Osallistetaan ja kannustetaan järjestöjä sekä tahoja. Kehitetään yhdessä yliopiston kanssa järjestömessuja.

Vastuu: Viestintäsihteerit sekä viestintävastaava

Aikataulu: Loppukesä / alkusyksy

Yhteydenpito sidosryhmiin

Miksi: Sidoryhmätiedote on tapa tiedottaa sidosryhmiä ylioppilaskunnan kuulumisista

Miten: Keski-Suomen kansanedustajille, kaupungin johdolle ja kunnan valtuutetuille, KOAS, YTHS, yliopiston eri tahot kuten dekaanit (tilanteesta riippuen) sekä työmarkkinajärjestöt. Tiedotteet ovat paikallaan kun jotain merkittävää tapahtuu ylioppilaskunnassa, esimerkiksi valitaan uusi hallitus

Vastuu: Tiedotussihteerit sekä viestintävastaava

Aikataulu: Jatkuva

Projektit

JYY vaikuttaa aluemediassa

Miksi: Kolumnit käsittelivät opiskelijoille tärkeitä aiheita ja ovat tärkeä osa opiskelijoiden yhteiskunnallista vaikuttavuutta.

Miten: Vuonna 2011 JYYn, JAMKOn ja SYL:n edustajat kirjoittivat Keski-suomalaiseen sopimuksella kolumneja joka toinen maanantai. Kolumnien kirjoitusvuorot vaihtelivat kirjoittajien sopimuksen mukaan ja syksyllä kaksi kolumnipaikkaa annettiin myös toisen asteen opiskelijoiden edustajille. JYYn ja muiden opiskelijajärjestöjen tulee neuvotella sopimukselle jatko joko kolumnien tai muun sisällöntuoton muodossa ja säilyttää läheiset suhteet Jylkkärin lisäksi myös Keski-suomalaiseen.

Vastuu: Hallituksen HPJ, JAMKOn HPJ, hallitukset yhteistyössä

Aikataulu: Jatkuva

JYYn verkkosivujen jatkokehittäminen

Miksi: JYYn tärkeä tiedostuskanava.

Miten: Seurata tarkasti uusien verkkosivujen toimivuutta ja kehitetään niitä tarvittaessa käyttäjäystävällisemmiksi. Selvitetään tarvetta ja mahdollisuuksia yhdenmukaistaa Jylkkärin, ylioppilaskylän, JYY-palveluiden ja muiden JYYn toimintojen verkkoviestintää.

Vastuu: Tiedotussihteeri sekä hallitusvastaava

Aikataulu: Kevät

Järjestöjen viestintäohjeiden päivittäminen ja viestintäkoulutuspaketti

Miksi: Tarvitsee päivittämistä. Viestintäohjeet ja viestintäkoulutuspaketti on päivitettävä vastaamaan paremmin järjestöjen tarpeita. Järjestöjen näkökulmasta JYYn viestintäkäytänteet muuttuvat hieman uusien verkkosivujen myötä.

Miten: Katsotaan tarkasti entiset viestintäohjeet, päivitetään ajanmukaisiksi sekä käytetään myös tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa.

Vastuu: Viestintäsihteeri ja hallitusvastaava

Aikataulu: Viestintäkoulutus 8.2, viestintäohjeiden päivitys alkukevästä

Englanninkielisen viestinnän lisääminen

Miksi: Englanninkielisen viestinnän merkitys kasvaa kansainvälisten opiskelijoiden lisääntyessä. Tehostamalla englanninkielistä viestintää palvellaan kv-opiskelijoita paremmin ja saadaan heidät tietoisiksi JYYn toiminnasta, palveluista ja heidän omista oikeuksistaan.

Miten: Tiedustellaan KV-puoli, mahdollisesti kysely JYYn tunnettavuudesta. Erityishuomiota tarvitsevat internet-sivujen aineistot, opiskelijan oikeudet, kannanotot ja puheet. Pyritään lisäämään kv-opiskelijoiden tietoisuutta tapahtumista ja kannustetaan tapahtumanjärjestäjiä ottamaan huomioon kv-opiskelijoita.

Vastuu: KV-sihteeri, tiedotussihteeri ja hallitusvastaavat

Aikataulu: Jatkuva tarkkailu

Kehitetään JYYn viestintää sosiaalisissa medioissa

Miksi: JYYn tavoitettavuus.

Miten: Tavoitettavuuden parantaminen toteutetaan esimerkiksi välittämällä tutoreiden kautta informaatiota uusille opiskelijoille sekä muiden JYYn piirissä toimivien organisaatioiden kautta.

Kootaan JYYn nettisivuille JYYn sosiaalisen median viestintäkanavia. Kehitetään yhtenäisiä viestintäkäytänteitä sosiaalisessa mediassa ja tiedotetaan eri toimijoita niistä.

Vastuu: Hallitusvastaava ja tiedotussihteeri

Aikatalu: Jatkuva

Kysely JYYn viestinnän saavuttavuudesta

Miksi: Tärkeä hahmottaa, **Miten:** opiskelijat saavuttaa tiedotuksen JYYstä

Miten: Toteutetaan kysely, jolla selvitetään JYYn viestinnän (verkkosivut, Jyytiset / Byytiset, sähköpostilistaviestintä) tavoitavuutta ja tehdään sen pohjalta suunnitelma potentiaalisten ongelmien korjaamiseksi. Varmistetaan, että JYYn viestintä vastaa tuoreen strategian kirjauksia.

Vastuu: Hallitusvastaava, tiedotussihteeri

Aikataulu: Kevät / Syksy

Kehitetään viikkotiedotusta

Miksi: Osa JYYn kasvavaa tiedotusta ja selvitystä JYYn tavoitettavuudesta

Miten: Kootaan Jyytiset (tiedotussihteeri) ja Byytiset (sis. bileet, klubit ja keikat; hallitusvastaava) edelleen viikottain lukukausien aikana. Laajennetaan paperi-Jyytisten jakelua ja parannetaan Byytisten tavoitavuutta.

Vastuu: Tiedotussihteeri sekä hallitusvastaava

Aikataulu: Jatkuva

Kampuskustannus

Ylioppilaslehti

Painatus

Lehden ilmestymisaikataulu tarkistetaan vuodelle 2012. Painosopimusta tarkistetaan tarpeen mukaan.

Miksi: Varmistetaan, että lehdet tulevat jäsenistölle ja että painamisesta ei makseta ylihintaa

Miten: Yhteistyössä päätoimittajan kanssa

Vastuu: Päätoimittaja, Jylkkärin toimitus, Ylioppilaslehtivastaava

Aikataulu: Koko vuosi

Jakelu

Sekä tavalliset että abinumerot jaetaan kampuksilla ja kaupungilla sijaitseviin telineisiin sekä Kortepohjan ylioppilaskylän ja Vehkakujan postiluukkuihin. Abinumerot postitetaan lisäksi lähialueen lukioihin ja oppilaitoksiin. Kaupunkinumeroa jaetaan niin kutsutulla vanhan Jyväskylän jakelualueella. Jylkkäri postitetaan myös uusien opiskelijoiden hyväksymiskirjeiden mukana. Selvitetään mahdollisuus jakaa lehtiä ainejärjestötiloihin.

Miksi: Varmistetaan että jäsenistö pääsee lukemaan ylioppilaslehteä tuoreeltaan

Miten: Huolehditaan, että jakelu toimii

Vastuu: Lehden toimitus, Ylioppilaslehtivastaava

Aikataulu: Koko vuosi