

1 **Ylioppilaslehden ohjesääntö**

2

3 **I luku**

4 **Lehti ja sen tarkoitus**

5

6 **1 §**

7

8 **Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunta julkaisee Jyväskylän ylioppilaslehti -**
9 **nimistä lehteä, josta tässä ohjesäännössä käytetään nimeä lehti.**

10

11 **2 §**

12

13 **Lehti on yhteiskunta- ja kulttuuripoliittinen julkaisu ja osa ylioppilaskunnan**
14 **tiedotustoimintaa. Tiedotusroolissaan lehti keskittyy käsittelemään**
15 **Jyväskylän yliopiston opiskelijoiden ja Jyväskylän muun yliopistoyhteisön**
16 **näkökulmasta keskeisiä asioita. Lehden yhtenä tehtävänä on käydä**
17 **monipuolista keskustelua ajankohtaisista opiskelijoita koskevista**
18 **kysymyksistä.**

19

20 **Lehti huomioi sisällössään erityisesti ylioppilaskunnan keskeiset toimijat,**
21 **yhdistykset sekä ylioppilaskunnan kanssa samansuuntaiset tavoitteet**
22 **omaavat toimijat, kuten muut ylioppilaskunnat ja Suomen ylioppilaskuntien**
23 **liiton. Lehti toimii myös ylioppilaskunnan kannalta mahdollisimman**
24 **avoimena keskustelufoorumina.**

25

26 **II luku**

27 **Päätösvalta**

28

29 **3 §**

30

31 **Ylintä päätösvaltaa lehteä koskevissa asioissa käyttää ylioppilaskunnan**
32 **edustajisto.**

33

34 **4 §**

35

36 **Edustajistolla on seuraavat lehteä koskevat erityiset tehtävät:**

37

38 **1. Edustajisto valitsee lehden johtokuntaan kalenterivuodeksi kolmesta**
39 **viiteen jäsentä, joista vähintään yhden tulee olla edustajiston jäsen.**

40 **Ylioppilaskunnan hallitus valitsee lisäksi keskuudestaan lehden**
41 **johtokuntaan yhden jäsenen.**

42 **2. Edustajisto vahvistaa lehden talousarvion sekä hyväksyy lehden**
43 **tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen hallituksen esityksestä.**

44

45 **III luku**

46 **Johtokunta**

47

48 **5 §**

49

50 **Johtokunnan tehtävänä on käyttää päätösvaltaa niissä lehteä koskevissa**
51 **asioissa, joissa sitä ei ole tämän ohjesäännön, ylioppilaskunnan muiden**
52 **sääntöjen tai yleisten säädösten mukaan pidätetty ylioppilaskunnan**
53 **edustajistolle, muille elimille, vastaaville viranhaltijoille tai päätoimittajalle.**
54 **Johtokunta vastaa toiminnastaan edustajistolle.**

55

56 **6 §**

57

58 **Toimikautensa alussa johtokunta valitsee itselleen puheenjohtajan ja**
59 **varapuheenjohtajan keskuudestaan sekä sihteerin.**

60

61 **7 §**

62

63 **Puheenjohtaja kutsuu johtokunnan tarpeen vaatiessa koolle ja johtaa**
64 **kokouksia. Kokouskutsut on lähetettävä kirjallisesti viisi (5) päivää ennen**
65 **kokousta kokouspäivä mukaan lukien. Kokouskutsussa on mainittava**
66 **kokouksessa käsiteltävät päätösaasiat. Puheenjohtajan tulee kutsua**
67 **johtokunnan kokous koolle enintään neljäntoista (14) päivän kuluessa,**
68 **mikäli enemmän kuin puolet johtokunnan jäsenistä, päätoimittaja tai**
69 **ylioppilaskunnan hallitus sitä häneltä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa**
70 **asian käsittelyä varten.**

71

72 **Johtokunnan kokouksen sihteeri laatii kokouksista muistion, joka tulee**
73 **lähettää jäsenille seitsemän (7) päivän kuluessa kokouksesta.**

74

75 **Johtokunta on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet**
76 **johtokunnan jäsenistä, joista yhden tulee olla johtokunnan puheenjohtaja tai**
77 **varapuheenjohtaja. Johtokunnan kokouksissa on puhe- ja läsnäolo-oikeus**
78 **myös päätoimittajalla, toiminnanjohtajalla, ylioppilaskunnan**

79 puheenjohtajalla ja ylioppilaskunnan hallituksen puheenjohtajalla.
80 Päätoimittaja kutsuu johtokunnan koolle ensimmäiseen kokoukseen
81 tammikuun loppuun mennessä. Kokousten väliaikoina johtokuntaa edustaa
82 sen puheenjohtaja.

83

84 8 §

85

86 Lehden johtokunnalla on seuraavat erityiset tehtävät:

87

- 88 1. Määrätä päätoimittajan esityksestä lehden ilmestymispäivät,
89 erikoisnumerot ja painosmäärät lehden talousarvion puitteissa.
- 90 2. Esittää ylioppilaskunnan hallitukselle muutoksia koskien lehden
91 painopaikkaa, ilmoitus- ja tilaushankintoja sekä
92 ilmoitushankintajärjestelmää lehden talousarvion puitteissa.
- 93 3. Seurata aktiivisesti lehden toimintaa ja keskustella päätoimittajan
94 kanssa lehden sisällöistä, painopaikasta ja ilmoitus- ja
95 tilaushankinnoista.
- 96 4. Osallistua talousarvion ja toimintasuunnitelman laatimiseen yhdessä
97 päätoimittajan kanssa.

98

99

100 IV luku 101 Toimitus

102

103 10 §

104

105 Lehden toimitus koostuu päätoimittajasta sekä lehden vakinaisessa tai
106 määräaikaisessa palveluksessa olevasta muusta toimitushenkilökunnasta.
107 Toimituksen esihenkilönä toimii päätoimittaja. Päätoimittajan esihenkilönä
108 toimii toiminnanjohtaja.

109

110 11 §

111

112 Toimitus vastaa lehden julkaisemisesta lehden johtokunnan,
113 ylioppilaskunnan edustajiston ja hallituksen päätösten sekä tämän
114 ohjesäännön ja ylioppilaskunnan muiden sääntöjen mukaan. Lehden
115 toimituksellisesta sisällöstä vastaa päätoimittaja.

116

117 12 §

118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144

Päätoimittaja on vastuussa lehden johtokunnalle ja ylioppilaskunnan edustajistolle siitä, että lehden sisältö noudattaa tämän ohjesäännön lehdelle määrittämiä päämääriä ja periaatteita.

V luku

Muita määräyksiä

13 §

Lehden toimituksen henkilökunnan (10 §) tehtävistä ja mainittuun henkilökuntaan liittyvistä muista asioista määrätään tämän ohjesäännön ja ylioppilaskunnan muiden sääntöjen mukaan.

14 §

Jos yksi tai useampi lehden johtokunnan jäsen vaatii käsiteltävänä olevasta asiasta hallituksen päätöstä, näin on meneteltävä.

VI luku

Voimaantulosäädökset

15 §

Tämä ohjesääntö tulee voimaan 1.1.2023 mutta kuitenkin aikaisintaan silloin, kun vuoden 2022 syksyllä tehdyt perussäännön muutokset on vahvistettu.