

Hyväksytty edustajiston kokouksessa 16.5.2024. Voimassa 1.6.2024 alkaen.

1	Ylioppilaslehden ohjesääntö	
2	I luku Lehti ja sen tarkoitus	2
3	1 § Lehden nimi.....	2
4	2 § Lehden tarkoitus.....	2
5	II luku Johtokunta.....	2
6	3 § Johtokunnan kokoonpano ja asettaminen.....	2
7	4 § Johtokunnan tehtävät.....	2
8	5 § Johtokunnan kokoukset.....	3
9	III luku Päätoimittaja ja toimitus	3
10	6 § Päätoimittaja.....	3
11	7 § Toimitus	4
12	IV luku Voimaantulosäädökset	4
13	8 § Voimaantulosäädökset.....	4
14		
15		

Hyväksytty edustajiston kokouksessa 16.5.2024. Voimassa 1.6.2024 alkaen.

16 I luku

17 Lehti ja sen tarkoitus

18 1 § Lehden nimi

19 Jyväskylän yliopiston ylioppilaskunta julkaisee Jyväskylän ylioppilaslehti -nimistä lehteä,
20 josta tässä ohjesäännössä käytetään nimeä lehti.

21 2 § Lehden tarkoitus

22 Lehti on yhteiskunta- ja kulttuuripoliittinen julkaisu ja osa ylioppilaskunnan
23 tiedotustoimintaa. Tiedotusroolissaan lehti keskittyy käsittelemään Jyväskylän yliopiston
24 opiskelijoiden ja Jyväskylän muun yliopistoyhteisön näkökulmasta keskeisiä asioita.
25 Lehden yhtenä tehtävänä on käydä monipuolista keskustelua ajankohtaisista
26 opiskelijoita koskevista kysymyksistä.

27 Lehti huomioi sisällössään erityisesti ylioppilaskunnan keskeiset toimijat, yhdistykset sekä
28 ylioppilaskunnan kanssa samansuuntaiset tavoitteet omaavat toimijat, kuten muut
29 ylioppilaskunnat ja Suomen ylioppilaskuntien liiton. Lehti toimii myös ylioppilaskunnan
30 kannalta mahdollisimman avoimena keskustelufoorumina.

31 II luku

32 Johtokunta

33 3 § Johtokunnan kokoonpano ja asettaminen

34 Lehdellä on johtokunta, johon kuuluu neljästä kuuteen (4–6) jäsentä. Edustajisto valitsee
35 kolmesta viiteen (3–5) jäsentä ja hallitus nimeää keskuudestaan yhden (1) jäsenen.
36 Vähintään yhden (1) edustajiston valitsemista johtokunnan jäsenistä tulee olla
37 edustajiston jäsen. Johtokunnan toimikausi on kalenterivuosi.

38 Toimikautensa alussa johtokunta valitsee itselleen puheenjohtajan ja
39 varapuheenjohtajan keskuudestaan sekä sihteerin.

40 4 § Johtokunnan tehtävät

41 Johtokunnan tehtävänä on käyttää päätösvaltaa niissä lehteä koskevissa asioissa,
42 joissa sitä ei ole tämän ohjesäännön, ylioppilaskunnan muiden sääntöjen tai yleisten
43 säädösten mukaan pidätetty ylioppilaskunnan edustajistolle, muille elimille, vastaaville
44 toimihenkilöille tai päätoimittajalle. Johtokunta vastaa toiminnastaan edustajistolle.

45 Johtokunnalla on seuraavat erityiset tehtävät:

- 46 1. Määrätä päätoimittajan esityksestä lehden ilmestymispäivät, erikoisnumerot ja
47 painosmäärät lehden talousarvion puitteissa.

Hyväksytty edustajiston kokouksessa 16.5.2024. Voimassa 1.6.2024 alkaen.

- 48 2. Esittää asianomaiselle päätöksentekijälle muutoksia koskien lehden
49 painopaikkaa, ilmoitus- ja tilaushankintoja sekä ilmoitushankintajärjestelmää
50 lehden talousarvion puitteissa.
- 51 3. Seurata aktiivisesti lehden toimintaa ja keskustella päätoimittajan kanssa lehden
52 sisällöistä, painopaikasta ja ilmoitus- ja tilaushankinnoista.
- 53 4. Osallistua talousarvion ja toimintasuunnitelman laatimiseen yhdessä
54 päätoimittajan kanssa.

55 **5 § Johtokunnan kokoukset**

56 Puheenjohtaja kutsuu johtokunnan tarpeen vaatiessa koolle ja johtaa kokouksia.
57 Kokouskutsut on lähetettävä kirjallisesti viisi (5) päivää ennen kokousta kokouspäivä
58 mukaan lukien. Kokouskutsussa on mainittava kokouksessa käsiteltävät päätösaasiat.
59 Puheenjohtajan tulee kutsua johtokunnan kokous koolle enintään neljäntoista (14)
60 päivän kuluessa, mikäli enemmän kuin puolet johtokunnan jäsenistä, päätoimittaja tai
61 ylioppilaskunnan hallitus sitä häneltä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä
62 varten.

63 Johtokunnan kokouksen sihteeri laatii kokouksista pöytäkirjan, joka tulee lähettää
64 jäsenille seitsemän (7) päivän kuluessa kokouksesta.

65 Johtokunta on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet johtokunnan
66 jäsenistä, joista yhden tulee olla johtokunnan puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.
67 Johtokunnan kokouksissa on puhe- ja läsnäolo-oikeus myös päätoimittajalla,
68 toiminnanjohtajalla, ylioppilaskunnan puheenjohtajalla ja ylioppilaskunnan hallituksen
69 puheenjohtajalla. Päätoimittaja kutsuu johtokunnan koolle ensimmäiseen kokoukseen
70 tammikuun loppuun mennessä. Kokousten väliaikoina johtokuntaa edustaa sen
71 puheenjohtaja.

72 Muutoin menetellään kuten hallituksen kokouksessa.

73 Jos yksi tai useampi lehden johtokunnan jäsen vaatii käsiteltävänä olevasta asiasta
74 hallituksen päätöstä, näin on meneteltävä.

75 **III luku**

76 **Päätoimittaja ja toimitus**

77 **6 § Päätoimittaja**

78 Lehdellä on päätoimittaja, joka vastaa lehden toimituksellisesta sisällöstä. Päätoimittaja
79 on vastuussa lehden johtokunnalle ja ylioppilaskunnan edustajistolle siitä, että lehden
80 sisältö noudattaa tämän ohjesäännön lehdelle määrittämiä päämääriä ja periaatteita.

Hyväksytty edustajiston kokouksessa 16.5.2024. Voimassa 1.6.2024 alkaen.

81 Päätoimittaja valmistelee johtokunnan kokoukset.

82 **7 § Toimitus**

83 Lehden toimitus koostuu päätoimittajasta sekä lehden vakinaisessa tai
84 määräaikaisessa palveluksessa olevasta muusta toimitushenkilökunnasta.

85 Toimitus vastaa lehden julkaisemisesta lehden johtokunnan, ylioppilaskunnan
86 edustajiston ja hallituksen päätösten sekä tämän ohjesäännön ja ylioppilaskunnan
87 muiden sääntöjen mukaan.

88 Lehden työntekijöiden valinnasta, esihenkilöistä ja muista työsuhteeseen liittyvistä
89 asioista määrätään perussäännössä ja hallinto-ohjesäännössä.

90 **IV luku**

91 **Voimaantulomääräykset**

92 **8 § Voimaantulo**

93 Tämä ohjesääntö tulee voimaan 1.6.2024.